



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.I.S. "CRISTOFORO COLOMBO"

COD. MECCANOGRAFICO RMIS12400D

www.iiscolomboroma.edu.it	rmis12400d@istruzione.it	rmis12400d@pec.istruzione.it	C.F.96572080586	Cod. Univoco Ufficio FBIQA7
Sede Centrale Via Panisperna, 255 - 00184 Roma	☎06121128205		Distretto 9°	Istituto Tecnico per il Turismo - RMTN12401N
Sede Succursale Via delle Vigne Nuove, 413 - 00139 Roma	☎06121123242		Distretto 12°	Liceo Linguistico - RMPS12401X
Istituto Tecnico - Corso Serale (Percorso di II Livello) Via Panisperna, 255 - 00184 Roma	☎06121128205		Distretto 9°	Istituto Tecnico per il Turismo Corso Serale RMTN124513

Prot. n. 552/25

Roma, 24/01/2025

OGGETTO: : Determina a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. 36/2023 per acquisto materiali sportivi, per un importo di € 3.298,07 iva inclusa al 22%.

CIG:B553DDDA48

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii., per quanto applicabile;
- VISTO** Il D.lgs. n. 36/2023 "Codice degli appalti".
- VISTE** le Linee Guida ANAC, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici"
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Delibera del C.d.I. n. 9 del 29/11/2022 di approvazione del PTOF 2022/2025 e la delibera di aggiornamento n. 2 del 20/12/2024
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.1 del 22/01/2025 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2025;
- CONSIDERATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n 3 del 30/10/2023 che aumenta l'autonomia negoziale del Dirigente Scolastico fino ad un importo pari a € 139.999,99;
- RAVVISATA** la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
- VERIFICATA** l'impossibilità di acquisire la fornitura in oggetto tramite l'adesione ad una Convenzione Consip.
- RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa per l'acquisto della fornitura in oggetto
- SENTITO** il DSGA

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di procedere ad affidare la fornitura di seguito elencata alla ditta SportSTORE24 srl- via Nicola Ricciotti,11- 00195 Roma- P.IVA/Cod. Fiscale n.13044071002:

DESCRIZIONE PRODOTTI	QUANTITA'
CONO PLASTICA 30 CM (h) CON 12 FORI	30
VORTEX PER LANCIO DEL GIAVELLOTTO PESO 150 GR	8
PALLA GOMMASPUGNA SPRUZZATA cm 20	14
PALLONE VOLLEY V5M1500 ULTRA TOUCH MOLTEN	10
IMPIANTO BADMINTON SMONTABILE CON RETE E BORSA	2
SCALETTA TRAINING LADDER SVELTUS	6
RACCHETTA BADMINTON SIREN ACCIAIO ALLUMINIO	20
VOLANTINO TORRO TECH 350 CORPO IN NYLON (conf. 6pz)	4
PALLONE PALLAMANO 3 M GOMMA TRIPLOSTRATO TRIAL	8
PALLONE CALCIO CRUISER SPORTIKA	4
CRYOS MED SPORT BUSTA GHIACCIO ISTANTANEO cm. 18x13	10
PING PONGADVANCE INDOORVERDE GARLANDO	2
SPESE PER IMBALLO RINFORZATO	2
DELIMITATORI DI SPAZIO IN PVC FORO mm 60 (set48 pezzi	1
CERCHIO NYLON PIATTO d.cm. 60	28
CRYOS SPRAY GHIACCIO 400 ml PHYTO PERFORMANCE	10
TENDIRETE A SCATTO IMPIANTI VOLLEY	1
MONTAGGIO TENDIRETE A SCATTO	1
RIPARAZIONE IMPIANTO VOLLEY ESISTENTE PER MEZZO DI SOSTITUZIONE ARGANELLO TENDIRETE E SISTEMA DI REGOLAZIONE ALTEZZA	1
ARGANELLO RICAMBIO PER VOLLEY	1

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto della fornitura in oggetto, di cui all'art.1, è stabilito in € 2.703,34 iva esclusa (€ 3.298,07 iva inclusa al 22%).

Art. 6

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento,

Art. 7

Si procederà alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta fornitrice su presentazione di regolare fattura elettronica, previo riscontro per qualità della fornitura effettuata con quanto pattuito, di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti, acquisizione DURC regolare, controlli ex art. 94,95 e 100 D.Lgs. 36/2023 e verifica di non inadempienza da parte di questa Amministrazione scolastica;

Art. 8

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2025, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria per l'acquisto della fornitura in oggetto.

Art. 9

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Katia Tedeschi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Katia Tedeschi