

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO****I.I.S. "A. Meucci"**

Liceo Classico, Liceo Scientifico, Liceo Scientifico opzione Scienze
Applicate, Liceo Linguistico,

Liceo Istituzione Istruzione Superiore - "A. Meucci"-Ronciglione (VT)

Prot. 0001602 del 04/02/2025

VI-10 (Uscita)

**CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPEDIZIONE POSTALE****TRA**

L'Istituto di Istruzione Superiore "A. Meucci", con sede in Corso Umberto I, n. 24, 01037 Ronciglione (VT),
C.F. 80014290562, in persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Laura Pace Bonelli, nata a Viterbo il 25-09-
1957 di seguito denominato **"Istituto"**

E

La Ditta Italiana Servizi Postali, con sede in Via Roma, n. 99/101, 01036 Nepi (VT), P.IVA 02219500564, in
persona del suo legale rappresentante, Sig. Alessio Zamperini, nato a Viterbo (VT) il 20/04/1989, di seguito
denominata **"Ditta"**

PREMESSO CHE

L'Istituto ha la necessità di affidare il servizio di spedizione postale della propria corrispondenza.

La Ditta ha manifestato la propria disponibilità ad assumere l'incarico, dichiarando di possedere i requisiti di
idoneità professionale e capacità tecnica necessari.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

1.1. L'Istituto affida alla Ditta, che accetta, il servizio di spedizione postale della corrispondenza dell'Istituto,
ivi compresi invii di corrispondenza ordinaria, raccomandate, pacchi ed altri servizi postali accessori.

1.2. Il servizio comprende il ritiro della corrispondenza presso la sede dell'Istituto, la sua lavorazione,
l'affrancatura (ove necessario) e la consegna agli uffici postali competenti, nel rispetto delle normative di
settore.

Art. 2 - DURATA DEL CONTRATTO

2.1. Il presente contratto ha durata di undici (11) mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione sino al 31
dicembre 2025.

2.2. Il contratto si rinnoverà tacitamente di anno in anno, salvo disdetta scritta di una delle parti, da
comunicarsi a mezzo PEC con un preavviso di almeno trenta (30) giorni rispetto alla data di scadenza.

Art. 3 - OBBLIGHI DELLA DITTA

La Ditta si impegna a:

- a)** Eseguire il servizio con diligenza, professionalità e nel rispetto delle normative postali vigenti (D.P.R. 29
marzo 2016, n. 156).
- b)** Effettuare il ritiro della corrispondenza presso la sede dell'Istituto con cadenza, settimanale, in orari da
concordarsi.
- c)** Utilizzare, ove necessario, idonei sistemi di imballaggio per le spedizioni.

/fv

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO****I.I.S. "A. Meucci"**

Liceo Classico, Liceo Scientifico, Liceo Scientifico opzione Scienze
Applicate, Liceo Linguistico,
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico-Sociale
Liceo Made in Italy



d) Fornire all'Istituto, su richiesta, informazioni sullo stato delle spedizioni.

e) Stipulare e mantenere valida una polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi, con massimale adeguato, a copertura di eventuali danni derivanti dall'espletamento del servizio.

Art. 4 - OBBLIGHI DELL'ISTITUTO

L'Istituto si impegna a:

- a) Consegnare la corrispondenza alla Ditta in modo ordinato e completo, pronta per la spedizione.
- b) Comunicare tempestivamente alla Ditta eventuali variazioni nelle esigenze di spedizione.

Art. 5 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

5.1. Per il servizio di spedizione postale, l'Istituto corrisponderà alla Ditta un importo da quantificare una volta ricevuto il report delle spedizioni effettuate.

5.2. Il pagamento sarà effettuato entro il primo mese dell'anno 2026, previa presentazione di regolare fattura elettronica e certificazione DURC in corso di validità.

5.2. CIG collegato alla prestazione del servizio: **B577CD54F8**

Art. 6 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

6.1. Il presente contratto potrà essere risolto da ciascuna delle parti, con preavviso di almeno trenta (30) giorni da comunicarsi a mezzo PEC, in caso di inadempimento degli obblighi contrattuali.

6.2. L'Istituto si riserva il diritto di risolvere il contratto in caso di gravi inadempienze da parte della Ditta, quali, a titolo esemplificativo:

- Mancata esecuzione del servizio nei termini stabiliti.
- Violazione delle normative postali.
- Danni arrecati alla corrispondenza dell'Istituto.

Art. 7 - FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie derivanti dal presente contratto, sarà competente il Foro di Viterbo.

Art. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

8.1. Il presente contratto è redatto in duplice copia, una per ciascuna parte.

8.2. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si applicano le disposizioni del Codice Civile e delle altre leggi vigenti in materia.

RIFERIMENTI NORMATIVI

L'affidamento diretto del servizio di spedizione postale è disciplinato dal Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici).

/fv

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**
I.I.S. "A. Meucci"

Liceo Classico, Liceo Scientifico, Liceo Scientifico opzione Scienze
Applicate, Liceo Linguistico,
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico-Sociale
Liceo Made in Italy



Letto, approvato e sottoscritto.

Ronciglione; 04 febbraio 2025

Italiana Servizi Postali

Alessio Zamperini

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Laura Pace Bonelli

/fv



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO I.I.S. "A. Meucci"

Liceo Classico, Liceo Scientifico, Liceo Scientifico opzione Scienze
Applicate, Liceo Linguistico,
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico-Sociale
Liceo Made in Italy

