

# ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

## VERBALE N. 2025/001

Presso l'istituto I.C. N.4 VIA VERNE di BOLOGNA, l'anno 2025 il giorno 14, del mese di febbraio, alle ore 09:10, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 11 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso modalità remoto.

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
CARLA	RUSSO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANNA MARIA	VOLPI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Assente Giustificato

Il verbale è stato redatto da remoto con controllo della documentazione a distanza mediante l'uso di strumenti informatici. La relativa documentazione è pervenuta ai Revisori via mail, inoltrata dal DSGA dott.ssa Letizia Gargiulo. Fornita altresì l'ulteriore documentazione richiesta. Il presente programma annuale è stato predisposto dall'I.S. in osservanza alla normativa vigente, a quanto assegnato con la nota MIM prot. 36704 del 30/09/2024.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

### Anagrafica

#### 1. Osservanza norme regolamentari

### Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
6. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
7. Verifica Approvazione PTOF
8. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	1	2	45		45	45	2	22,50

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		1	3	4	85		22	72	94	2	-9	23,50
Seconde		1	3	4	94		22	72	94	4	0	23,50
Terze		1	3	4	97		25	72	97	1	0	24,25
Quarte		1	3	4	96		24	72	96	3	0	24,00
Quinte		1	3	4	94		22	72	94	3	0	23,50
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>466</b>	<b>0</b>	<b>115</b>	<b>360</b>	<b>475</b>	<b>13</b>	<b>-9</b>	<b>23,75</b>
Prime			4	4	98			98	98	3	0	24,50
Seconde			4	4	96			96	96	4	0	24,00
Terze			4	4	96			96	96	3	0	24,00
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>290</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>290</b>	<b>290</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>24,17</b>

## Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	63
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	29
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	17
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>144</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	4
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>20</b>

Si rilevano, altresì, zero unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

**Programma Annuale (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 279.892,84
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 12.885,33
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 4.000,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 296.778,17</b>
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	<b>€ 171.591,23</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 23.098,42
A02-Funzionamento amministrativo	€ 5.365,06
A03-Didattica	€ 141.280,62
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 1.847,13
A06-Attività di orientamento	€ 0,00
<b>Progetti</b>	<b>€ 123.593,64</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 118.504,39
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 187,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.902,25
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>€ 319,80</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 295.504,67</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>€ 1.273,50</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 296.778,17</b>

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, in via preventiva, ha comunicato con nota prot. n. 36704 del 30 settembre

2024 la risorsa finanziaria relativa al periodo gennaio - agosto 2025 pari a e. 12.885,33. La relazione al programma annuale predisposta dal DS con il supporto del DSGA, indica che la revisione annuale del PTOF triennio 2022/2025 è stata approvata dal Consiglio d'Istituto in data 09/12/2024 con delibera n.11. Con delibera n. 12 di pari data, è stato approvato il P.T.O.F. triennio 2025/2028. Su richiesta del revisore, il DSGA ha fornito "Estratto delibere del Consiglio di Istituto del giorno 09 dicembre 2024 (Verbale n.1) " dal quale le si rilevano tali Delibere. Il fondo di riserva di euro 319,80 è stato determinato entro i limiti previsti dalla normativa vigente. In relazione all' aggregato 05- "Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche" di euro 4.000,00, la Relazione illustrativa indica che trattasi di finanziamento programmato del Comune di Bologna che contribuisce a sostenere il funzionamento della scuola. La somma è stata stimata in via previsionale in attesa della comunicazione del Comune di Bologna della dotazione per le spese varie d'ufficio (Risorse art. 3 Legge n. 23/1966). Per quanto attiene al Fondo Minute Spese, l'I.S. non lo ha previsto, come specificato dal DSGA a seguito di richiesta del revisore.

### Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 279.892,84, come riportato nel Mod. C.

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>Attività</b>	€ 155.025,70	€ 155.025,70	€ 0,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 11.532,89	€ 11.532,89	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 1.365,06	€ 1.365,06	€ 0,00
A03-Didattica	€ 140.280,62	€ 140.280,62	€ 0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 1.847,13	€ 1.847,13	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Progetti</b>	€ 123.593,64	€ 123.593,64	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 118.504,39	€ 118.504,39	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 187,00	€ 187,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.902,25	€ 4.902,25	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	€ 278.619,34	€ 278.619,34	€ 0,00

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Si accerta che dell'ammontare di avanzo di amministrazione presunto pari a complessivi euro 279.892,84 (Mod. C) , non sono stati utilizzati euro 1.273,50 pari all'ammontare della disponibilità finanziaria da programmare indicata alla voce Z01 (Mod. A); pertanto, l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto è di e. 278.619,34 (Mod. D).

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*

## **Conclusioni**

Il Revisore dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025

Il presente verbale, chiuso alle ore 09:55, l'anno 2025 il giorno 14 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

RUSSO CARLA

---