

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.I.S. "CRISTOFORO COLOMBO"

COD. MECCANOGRAFICO RMIS12400D

www.iiscolomboroma.edu.it	rmis12400d@istruzione.it	rmis12400d@pec.istruzione.it	C.F.96572080586	Cod. Univoco Ufficio FBIQA7
Sede Centrale Via Panisperna, 255 - 00184 Roma	☎06121128205		Distretto 9°	Istituto Tecnico per il Turismo - RMTN12401N
Sede Succursale Via delle Vigne Nuove, 413 - 00139 Roma	☎06121123242		Distretto 12°	Liceo Linguistico - RMPS12401X
Istituto Tecnico - Corso Serale (Percorso di II Livello) Via Panisperna, 255 - 00184 Roma	☎06121128205		Distretto 9°	Istituto Tecnico per il Turismo Corso Serale RMTN124513

Prot. n. 1411/25

Roma, 20/02/2025

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per acquisto pen drive
CIG: B5BC9AE7B6

Il Dirigente Scolastico

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii., per quanto applicabile;
VISTO	Il D.lgs. n. 36/2023 "Codice degli appalti".
VISTE	le Linee Guida ANAC, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici"
VISTO	il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTA	la Delibera del C.d.I. n. 9 del 29/11/2022 di approvazione del PTOF 2022/2025 e la delibera di aggiornamento n. 2 del 20/12/2024
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n.1 del 22/01/2025 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2025;
CONSIDERATA	la delibera del Consiglio d'Istituto n 3 del 30/10/2023 che aumenta l'autonomia negoziale del Dirigente Scolastico fino ad un importo pari a € 139.999,99;
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
VERIFICATA	l'impossibilità di acquisire la fornitura in oggetto tramite l'adesione ad una Convenzione Consip.
RITENUTO	opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa per l'acquisto della fornitura in oggetto
SENTITO	il DSGA

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di procedere ad affidare la fornitura di seguito elencata alla ditta MICUCCI CARLO- via Dei Serpenti,73- 00184 ROMA-

Cod. Fiscale n.MCCCRL60M08H501O/P.IVA10164640582,;

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto della fornitura in oggetto, di cui all'art.1, è stabilito in € 161,10 iva esente (€ 196,54 iva inclusa al 22%).

Art. 6

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento,

Art. 7

Si procederà alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta fornitrice su presentazione di regolare fattura elettronica, previo riscontro per qualità della fornitura effettuata con quanto pattuito, di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti, acquisizione DURC regolare, controlli ex art. 94,95 e 100 D.Lgs. 36/2023 e verifica di non inadempienza da parte di questa Amministrazione scolastica;

Art. 8

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2025, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria per l'acquisto della fornitura in oggetto.

Art. 9

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Katia Tedeschi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Katia Tedeschi