



## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

### I.I.S. "CRISTOFORO COLOMBO"

COD. MECCANOGRAFICO RMIS12400D

|  |  |  |                 |  |
|--|--|--|-----------------|--|
| <a href="http://www.iiscolomboroma.edu.it">www.iiscolomboroma.edu.it</a>                     | <a href="mailto:rmis12400d@istruzione.it">rmis12400d@istruzione.it</a> | <a href="mailto:rmis12400d@pec.istruzione.it">rmis12400d@pec.istruzione.it</a> | C.F.96572080586 | Cod. Univoco Ufficio FBIQA7                                |
| Sede Centrale<br>Via Panisperna, 255 - 00184 Roma  | ☎06121128205   |  | Distretto 9°    | Istituto Tecnico per il Turismo - RMTN12401N               |
| Sede Succursale<br>Via delle Vigne Nuove, 413 - 00139 Roma                                   | ☎06121123242   |  | Distretto 12°   | Liceo Linguistico - RMPS12401X                             |
| Istituto Tecnico - Corso Serale (Percorso di II Livello)<br>Via Panisperna, 255 - 00184 Roma | ☎06121128205   |  | Distretto 9°    | Istituto Tecnico per il Turismo Corso Serale<br>RMTN124513 |

Prot. come da segnatura

Roma, 13/02/2025

**OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento diretto tramite O.D.A. su MEPA, per acquisto materiale di arredo per gli spogliatoi della palestra.**

#### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. per quanto applicabile;
- VISTO** Il D.lgs. n. 36/2023 "Nuovo Codice degli appalti";
- VISTE** le Linee Guida ANAC, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.1 del 30/10/2023 di approvazione dell'aggiornamento del PTOF 2022/2025 relativo all'a.s. 2023/2024;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.1 del 06/2/2024 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la delibera del C.d.I n.5 del 19/11/2024
- CONSIDERATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 30/10/2023 che aumenta l'autonomia negoziale del Dirigente Scolastico fino ad un importo pari a € 139.999,99;
- VERIFICATA** l'impossibilità di acquisire la fornitura in oggetto tramite l'adesione ad una Convenzione Consip;
- RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa per la fornitura in oggetto;
- VISTA** la necessità di fornire panche per gli spogliatoi della palestra in sostituzione di quelle obsolete;
- SENTITO** il DSGA;
- SENTITO** l'RSPP

#### DETERMINA

##### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

## Art. 2

di procedere, ai sensi dell'art.50, com.1, lett b) del D.L.gs. 36/20239 con affidamento diretto alla ditta MYO con sede in via Santarcangiolese, 6-47824-POGGIO TORRIANA (RN)-C.F/P.IVA03222970406, la fornitura del seguente materiale:

| Descrizione                                  | Pz | Prezzo Unitario | Importo |
|--|----|-----------------|---------|
| PANCA SPOGLIATOIO ATT.ZATA LIST 200X40X180H  | 5  | 681,89          | 3409,45 |
| PANCA SPOGLIATOIO LISTELLI DA 200 200X40X52H | 2  | 325,40          | 650,80  |

|                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| <b>Totale fornitura imponibile:</b> | <b>€ 4.060,25</b> |
| <b>IVA</b>                          | <b>€ 893,26</b>   |
| <b>TOTALE</b>                       | <b>€ 4.953,51</b> |

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisto in affidamento diretto del materiale in oggetto, è stabilito in € 4.060,25 iva esclusa (€ 4.953,51) con Iva al 22% inclusa).

## Art. 3

La fornitura del servizio in oggetto, cui all'art., dovrà essere resa successivamente alla ricezione della lettera d'ordine all'uopo predisposta.

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento.

Si procederà, appena la piattaforma MEPA lo consentirà, a richiedere il Codice identificativo di Gara (CIG).

## Art.4

Si procederà alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta fornitrice su presentazione di regolare fattura elettronica, previo riscontro per qualità della fornitura effettuata con quanto pattuito, di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti, acquisizione DURC regolare, controlli ex art. 94,95 e 100 D.Lgs.36/2023 e verifica di non inadempienza da parte di questa Amministrazione scolastica.

## Art .5

La spesa sarà imputata nel Programma Annuale 2025 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

## Art. 6

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Katia Tedeschi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Katia Tedeschi**