



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.I.S. "CRISTOFORO COLOMBO"

COD. MECCANOGRAFICO RMIS12400D

www.iiscolomboroma.edu.it	rmis12400d@istruzione.it	rmis12400d@pec.istruzione.it	C.F.96572080586	Cod. Univoco Ufficio FBIQA7
Sede Centrale Via Panisperna, 255 - 00184 Roma	☎06121128205	Distretto 9°	Istituto Tecnico per il Turismo - RMTN12401N	
Sede Succursale Via delle Vigne Nuove, 413 - 00139 Roma	☎06121123242	Distretto 12°	Liceo Linguistico - RMPS12401X	
Istituto Tecnico - Corso Serale (Percorso di II Livello) Via Panisperna, 255 - 00184 Roma	☎06121128205	Distretto 9°	Istituto Tecnico per il Turismo Corso Serale RMTN124513	

Prot. n. 1741

Roma, 05/03/2025

DETERMINA

PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER LA SORVEGLIANZA SANITARIA DEI LAVORATORI (Dlgs 81/08 e ss.mm.ii)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- CONSIDERATA** la necessità di applicare il principio della rotazione degli O.E.
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta

- disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO** che il Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica Dott.ssa Katia Tedeschi, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO DATO ATTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma; della necessità di stipulare un contratto per l'affidamento dell'incarico per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori (Dlgs 81/08 e ss.mm.ii.)
- TENUTO CONTO** che la Lunia S.r.l., individuata sulla base della rilevanza dei servizi svolti presso altri Istituti scolastici, ha nel suo organico medici con le competenze richieste per lo svolgimento di servizi di sorveglianza sanitaria;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara CIG;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, si comunica che il CIG verrà indicato nella fase prevista dalle procedure;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Di procedere con la stipula di un contratto per l'affidamento dell'incarico per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori (Dlgs 81/08 e ss.mm.ii.)

La prestazione del medico competente si esplicherà secondo quanto previsto dagli art. 25 e 41 del D.Lgs. 81/08, ed in particolare assicurerà:

- Gestione di tutte le procedure di medicina del lavoro e sorveglianza sanitaria tramite software gestionale;
- Gestione informatizzata dello scadenziario delle visite mediche con comunicazione al COMMITTENTE a mezzo e-mail con preavviso di almeno 15 gg. rispetto alla scadenza;

- Effettuazione dei sopralluoghi degli ambienti di lavoro;
- Preparazione della relazione anonima e collettiva;
- Elaborazione e trasmissione dei dati sanitari aggregati alle ASL di riferimento;
- Eventuale organizzazione della riunione periodica annuale;
- Assistenza telefonica, via mail e WhatsApp;
- Consulenza per le attività di formazione per gli addetti alle emergenze;-
- Gestione protocolli anticontagio;
- Certificazioni Varie;

- Di autorizzare le assegnazioni del servizio per l'importo sottoindicato, di cui si autorizza la spesa:

Prestazioni su elencate	€ 600,00 annue
Visita medica ed esami strumentali se necessari per tutte le tipologie di mansioni	€ 38,00 cad.

- Di nominare se stessa Dott.ssa Katia Tedeschi Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Katia Tedeschi