



# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## I.I.S. "CRISTOFORO COLOMBO"

COD. MECCANOGRAFICO RMIS12400D

<a href="http://www.iiscolomboroma.edu.it">www.iiscolomboroma.edu.it</a>	<a href="mailto:rmis12400d@istruzione.it">rmis12400d@istruzione.it</a>	<a href="mailto:rmis12400d@pec.istruzione.it">rmis12400d@pec.istruzione.it</a>	C.F.96572080586	Cod. Univoco Ufficio FBIQA7
Sede Centrale Via Panisperna, 255 - 00184 Roma	☎06121128205	Distretto 9°	Istituto Tecnico per il Turismo - RMTN12401N	
Sede Succursale Via delle Vigne Nuove, 413 - 00139 Roma	☎06121123242	Distretto 12°	Liceo Linguistico - RMPS12401X	
Istituto Tecnico - Corso Serale (Percorso di II Livello) Via Panisperna, 255 - 00184 Roma	☎06121128205	Distretto 9°	Istituto Tecnico per il Turismo Corso Serale RMTN124513	

Prot. 3602

Roma, 15/05/2025

**OGGETTO: Determina a contrarre in affidamento diretto tramite O.D.A su Mepa per acquisto materiale di cancelleria per Esami di Stato.**

**CIG: B6E0BCCBCF**

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. per quanto applicabile;
- VISTO** Il D.lgs. n. 36/2023 "Nuovo Codice degli appalti";
- VISTE** le Linee Guida ANAC, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici"
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.9 del 29/11/2022 di approvazione del PTOF 2022/2025 e la delibera di aggiornamento n. 2 del 20/12/2024;;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.1 del 22/01/2025 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2025;
- CONSIDERATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n 3 del 30/10/2023 che aumenta l'autonomia negoziale del Dirigente Scolastico fino ad un importo pari a € 139.999,99;
- RAVVISATA** la necessità di provvedere con urgenza all'acquisto dei materiali in oggetto al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale prevista;
- VERIFICATA** l'impossibilità di acquisire i servizi e forniture in oggetto tramite l'adesione ad una Convenzione Consip;
- RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa per quanto in oggetto;
- SENTITO** il DSGA;

### DETERMINA

#### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art. 2

Di deliberare l'avvio della procedura per l'acquisto della fornitura relativa all'acquisto di materiale in oggetto

#### Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisto in affidamento diretto della fornitura in oggetto, è stabilito in € 769,82 iva esclusa-€ 939,21 con Iva al 22% inclusa.

**Art. 4**

La prestazione della fornitura di cui all'art. 2 dovrà essere resa successivamente alla ricezione della lettera d'ordine all'uopo predisposta nei tempi e con le modalità stabiliti.

**Art. 5**

L'acquisizione del materiale avverrà con affidamento diretto alla società Casa Editrice Scolastica Lombardi s.r.l. con sede in Paterno, 29 E 00019 TIVOLI -C.F. 00619850589

**Art. 6**

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento;

Si procederà, appena la piattaforma MEPA lo consentirà, a richiedere il Codice identificativo di Gara (CIG);

**Art. 7**

Si procederà alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta fornitrice su presentazione di regolare fattura elettronica, previo riscontro per qualità della fornitura effettuata con quanto pattuito, di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti, acquisizione DURC regolare, controlli ex art. 94, 95 e 100 D.Lgs.36/2023 e verifica di non inadempienza da parte di questa Amministrazione scolastica.

**Art. 8**

La spesa sarà imputata nel Programma Annuale 2025 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria per l'acquisto della fornitura in oggetto.

**Art. 9**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Katia Tedeschi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Katia Tedeschi**