

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2025/003

Presso l'istituto I.C. "A.FERRI" SALA BOLOGNESE di SALA BOLOGNESE, l'anno 2025 il giorno 16, del mese di aprile, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 2 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso la sede dell'IC.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MICHELA	COLLIVA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
STEFANO	LUSARDI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Assistono alla seduta la DS, la DSGA e l'AA Anna Fiorito.

Preliminarmente si evidenzia che con nota Prot. N° 1789 del 12.3.2024 il MI d'intesa con il MEF ha disposto per l'anno 2024, la proroga di 30 giorni di tutti i termini relativi al conto consuntivo previsti dall'art. 23, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.I. 129/2018.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese*
4. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Riaccertamento dei residui*
2. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
2. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
3. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*



2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	8	8	160		159	159	8	19,88

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime			4	4	65			65	65	2	0	16,25
Seconde			4	4	66			66	66	1	0	16,50
Terze			4	4	67			67	67	2	0	16,75
Quarte			4	4	65			65	65	2	0	16,25
Quinte			4	4	77			77	77	5	0	19,25
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	20	20	340	0	0	340	340	12	0	17,00
Prime		3		3	67		67		67	2	0	22,33
Seconde		4		4	87		87		87	5	0	21,75
Terze		4		4	86		86		86	3	0	21,50
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	11	0	11	240	0	240	0	240	10	0	21,82

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	67
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	107
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	27

I dati alunni/personale sono stati desunti dalla relazione illustrativa del Conto consuntivo.

Conto Finanziario (Mod. H)

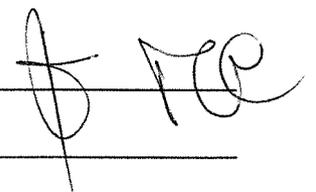
In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 136.178,40		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 180.662,42	€ 180.662,42	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 20.486,14	€ 20.486,14	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 15.056,00	€ 15.056,00	1,00
06-Contributi da privati	€ 47.718,68	€ 47.718,68	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00	0,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 400.101,64	€ 263.923,24	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 263.923,24	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attivita'	€ 337.093,27	€ 120.315,71	0,36
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 31.112,24	€ 22.483,32	0,73
A02-Funzionamento amministrativo	€ 30.751,28	€ 21.585,63	0,71
A03-Didattica	€ 238.611,39	€ 41.384,76	0,18
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 36.618,36	€ 34.862,00	0,96
A06-Attivita' di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 43.898,09	€ 13.635,00	0,32
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 5.763,34	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 31.534,75	€ 11.475,00	0,37
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 259,25	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 6.340,75	€ 2.160,00	0,35
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00



G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 600,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 381.591,36	€ 133.950,71	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 129.972,53	
Totale a Pareggio		€ 263.923,24	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 129.972,53.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 36,00% di quelle programmate.

Il Programma annuale 2024 approvato dal Consiglio, presentava previsioni di entrata per € € 163.037,73. Nel corso dell'esercizio sono state apportate, alla previsione iniziale, variazioni che hanno comportato aumento. La verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale 2024 al 30 giugno, prevista dall'art. 10 commi 1 e 2 del D.I. 129/2018, risulta effettuata in data 27/06/2024 con delibera C.I. n. 47

Il fondo economale non é stato aperto nel corso del 2024.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 101.815,21	€ 0,00	€ 101.815,21	€ 104.831,22	€ 0,00	€ 206.646,43

	Iniziali al 1/1/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 223.820,15	€ 175.130,24	€ 48.689,91	€ 12.657,11	€ 10.778,73	€ 50.568,29

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 63.680,76 e pagati residui passivi per euro 10.720,87

La variazione dei residui passivi é stata approvata il 7 novembre 2024 con delibera CI n. 9

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 388.053,37. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 52.212,49	€ 58.911,22	€ 111.123,71
Totale Disponibilità	€ 359.998,55	-€ 32.500,60	€ 327.497,95
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 412.211,04	€ 26.410,62	€ 438.621,66
PASSIVO			
Totale debiti	€ 223.820,15	-€ 173.251,86	€ 50.568,29

Consistenza Patrimoniale	€ 188.390,89	€ 199.662,48	€ 388.053,37
Totale Passivo	€ 412.211,04	€ 26.410,62	€ 438.621,66

Dal Registro degli inventari al 31/12/2024 risulta una consistenza patrimoniale di n. 896 beni in concordanza con quanto riportato nel modello K: ????

Categoria I € 9.481,08

Categoria III € 101.101,21

Categoria ex II € 541,42

L'ultima annotazione al numero inventariale 747 è relativa all'acquisto di Bee-Bot del valore di € 608 assunto in carico il 30/10/2024

A campione i revisori hanno verificato:

- il bene iscritto in inventario al n. 559 relativo ad un acquisto di "Armadio ricarica" per un valore pari a euro 756,40

Categoria III Coefficiente di ammortamento (5%)

(coefficienti ammortamento nota MIUR Circ 2 aprile 2012 n. 2233)

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 258.183,34
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024		
Riscossioni	€ 0,00	€ 159.092,02	€ 159.092,02	
Pagamenti	€ 175.130,24	€ 121.293,60	€ 296.423,84	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 120.851,52
Residui Attivi	€ 101.815,21	€ 104.831,22		€ 206.646,43
Residui Passivi	€ 37.911,18	€ 12.657,11		€ 50.568,29
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 276.929,66

Il Fondo cassa al 31/12/2024 riportato nel modello J è pari a € 120.851,52 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 13.662,37	€ 5.394,04	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.426,91	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.112,24	€ 22.483,32	72,27%
A02	€ 0,00	€ 2.755,28	€ 15.951,13	€ 0,00	€ 148,62	€ 2.730,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.751,28	€ 21.585,63	70,20%
A03	€ 11.992,23	€ 3.470,04	€ 21.044,23	€ 1.036,46	€ 0,00	€ 3.741,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,20	€ 238.611,39	€ 41.384,76	17,35%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.414,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.292,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 155,50	€ 36.618,36	€ 34.862,00	95,21%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.763,34	€ 0,00	0,00%
P02	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.445,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 31.534,75	€ 11.475,00	36,39%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 259,25	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.160,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.340,75	€ 2.160,00	34,07%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 11.992,23	€ 19.887,69	€ 89.408,90	€ 1.036,46	€ 148,62	€ 11.191,11	€ 0,00	€ 0,00	€ 285,70	€ 380.991,36	€ 133.950,71	36,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	8,96%	14,85%	66,75%	0,78%	0,12%	8,36%	0,00%	0,00%	0,22%			

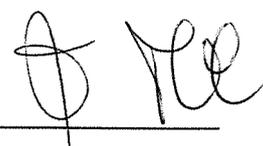
L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 36,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 31,07%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

- progetto "Danza educativa" P.2.1 per l'infanzia per un importo pari ad euro 1.800,00 (Bottega Danza ASD) - mandato n 173 del 02/07/2024

Si evidenzia che è più corretto che gli importi IVA sugli acquisti effettuati nell'ambito istituzionale dell'IC, vengano imputati alla pertinente voce del piano dei conti a cui gli acquisti stessi si riferiscono.

Dichiarazione IRAP



La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP 2024 é stata trasmessa il 30/10/2024 con PROTOCOLLO N. 24103011263028412.

In data 11/03/2025 con protocollo 25031115512336816 è stata trasmessa all'Agenzia delle Entrate la comunicazione delle spese scolastiche e relativi rimborsi, ai sensi del DM del 10 agosto 2020.

In Area RGS alla data del 2.1.2025, risulta la comunicazione ai sensi art. 1, comma 867 Legge 145/2018 riguardante lo stock dei debiti commerciali, che per l'esercizio 2024 è a zero.

I revisori, pur prendendo atto del notevole impegno impiegato per la sistemazione degli indici, sottolineano che a fine anno sia il tempo medio ponderato (33 gg) che l'indicatore TMR (-12 gg) non risultano conformi. Si invita quindi nuovamente l'istituto ad un monitoraggio costante della piattaforma RGS per poter procedere ad un ulteriore miglioramento per allineare gli indici al dettato normativo.

Ancora si sottolinea che le comunicazioni da pubblicare in AT nella sezione "Pagamenti dell'Amministrazione" devono essere quelle dell'area RGS.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

Il Mod. 770/2024 é stato inviato in data 30/10/2024 con PROTOCOLLO N. 24103011432169351.

Con PROTOCOLLO N. 25031219474957457 del 12/03/2025, é stata trasmessa la CERTIFICAZIONE UNICA 2025.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola



L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*

Conclusioni

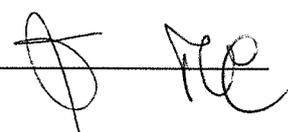
Athena ha segnalato la seguente squadratura:

5. Squadratura tra Totale Disponibilità della situazione all'1/1/2024 (€ 359.998,55) e il Totale Disponibilità della situazione al 31/12 del Conto Consuntivo anno precedente (€ 359.998,65), dovuta all'errata indicazione della consistenza finale nel consuntivo 2023, infatti:

Totale disponibilità € 152.959,66 + variazioni € 207.038,99= € 359.998,65 e non € 359.998,55 come erroneamente indicato.

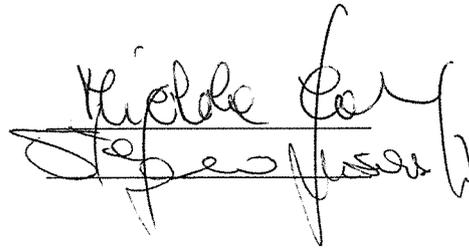
I Revisori dei Conti, considerando la dichiarazione di non sussistenza di gestioni fuori bilancio di cui alla pag. 3 della relazione, esprimono quindi parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:10, l'anno 2025 il giorno 16 del mese di aprile, viene letto, confermato,



sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

COLLIVA MICHELA
LUSARDI STEFANO



Handwritten signature of Stefano Lusardi, written in black ink. The signature is written in a cursive style and is positioned above a horizontal line that spans the width of the signature.