

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2026/001

Presso l'istituto I.C. N.5 VIA A.DI VINCENZO di BOLOGNA, l'anno 2026 il giorno 20, del mese di gennaio, alle ore 17:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 15 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

| Nome | Cognome | Rappresentanza | Assenza/Presenza |
|--------------|---------|---|------------------|
| FLORIANA | CAROSI | Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) | Presente |
| MARIA SERENA | BORGIA | Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) | Presente |

L'esame del programma annuale è effettuato a distanza mediante l'uso di strumenti informatici.

La DSGA Maria Iuliano ha inviato ai revisori la documentazione completa relativa al presente programma annuale, Il MIM, con nota prot.n. 24599 del 18.11.2025, ha comunicato la possibilità per le istituzioni scolastiche di usufruire di una proroga di 45 giorni dei termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, con solo riferimento al programma annuale 2026. La medesima nota prevede la possibilità, per i revisori, di rendere il parere a distanza tramite l'uso di strumentazione informatica a distanza.

Il presente verbale viene protocollato in data odierna e sarà sottoscritto dai Revisori alla prima visita utile in presenza. Il PA 2026 è stato trasmesso dalla DSGA dott.ssa Maria Iuliano ai revisori in data 15.1.2026 conformemente a quanto previsto nella suddetta nota.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/26 è la seguente:

| Numero sezioni con orario ridotto (a) | Numero sezioni con orario normale (b) | Totale sezioni (c=a+b) | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | Totale bambini frequentanti (f=d+e) | Di cui diversamente abili | Media bambini per sezione (f/c) |
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| | 7 | 7 | 158 | | 160 | 160 | 8 | 22,86 |

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/26 è la seguente:

| | Numero classi funzionanti con 24 ore (a) | Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c) | Totale classi (d=a+b+c) | Alunni iscritti al 1° settembre (e) | Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h) | Totale alunni frequentanti (i=f+g+h) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i) | Media alunni per classe (i/d) |
|---------------|--|---|--|-------------------------|-------------------------------------|---|--|---|--------------------------------------|---------------------------|--|-------------------------------|
| Prime | | 3 | 3 | 6 | 138 | | 46 | 94 | 140 | 13 | -2 | 23,33 |
| Seconde | | 1 | 6 | 7 | 155 | | 46 | 109 | 155 | 8 | 0 | 22,14 |
| Terze | | 2 | 4 | 6 | 128 | | 44 | 88 | 132 | 11 | -4 | 22,00 |
| Quarte | | 1 | 5 | 6 | 133 | | 23 | 110 | 133 | 13 | 0 | 22,17 |
| Quinte | | 2 | 4 | 6 | 133 | | 41 | 89 | 130 | 10 | 3 | 21,67 |
| Pluriclassi | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | 0 |
| Totale | 0 | 9 | 22 | 31 | 687 | 0 | 200 | 490 | 690 | 55 | -3 | 22,26 |
| Prime | | 6 | | 6 | 121 | | 124 | | 124 | 22 | -3 | 20,67 |
| Seconde | | 6 | | 6 | 126 | | 126 | | 126 | 16 | 0 | 21,00 |
| Terze | | 6 | | 6 | 116 | | 118 | | 118 | 11 | -2 | 19,67 |
| Pluriclassi | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | 0 |
| Totale | 0 | 18 | 0 | 18 | 363 | 0 | 368 | 0 | 368 | 49 | -5 | 20,44 |

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
|---|---------------|
| | NUMERO |
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 97 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 9 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 30 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 3 |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 4 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 34 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 1 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 4 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 5 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 7 |
| <i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 194 |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 0 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 3 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 3 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 16 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 2 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 7 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 0 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 32 |

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

| ENTRATE | |
|--|---------------------|
| 01-Avanzo di amministrazione presunto | € 457.300,26 |
| 02-Finanziamenti dall'Unione Europea | € 0,00 |
| 03-Finanziamenti dello Stato | € 19.438,00 |
| 04-Finanziamenti della Regione | € 0,00 |
| 05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | € 8.000,00 |
| 06-Contributi da privati | € 4.542,00 |
| 07-Proventi da gestioni economiche | € 0,00 |
| 08-Rimborsi e restituzione somme | € 0,00 |
| 09-Alienazione di beni materiali | € 0,00 |
| 10-Alienazione di beni immateriali | € 0,00 |
| 11-Sponsor e utilizzo locali | € 0,00 |
| 12-Altre entrate | € 0,01 |
| 13-Mutui | € 0,00 |
| TOTALE ENTRATE | € 489.280,27 |
| SPESE | |
| Attività | € 341.324,91 |
| A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola | € 37.354,29 |
| A02-Funzionamento amministrativo | € 2.607,63 |
| A03-Didattica | € 292.706,80 |
| A04-Alternanza Scuola-Lavoro | € 0,00 |
| A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | € 8.656,19 |
| A06-Attività di orientamento | € 0,00 |
| Progetti | € 144.705,66 |
| P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | € 734,71 |
| P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | € 136.088,44 |
| P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | € 0,00 |
| P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" | € 7.882,51 |
| P05-Progetti per "Gare e concorsi" | € 0,00 |
| Gestioni economiche | € 0,00 |
| G01-Azienda agraria | € 0,00 |
| G02-Azienda speciale | € 0,00 |
| G03-Attività per conto terzi | € 0,00 |
| G04-Attività convittuale | € 0,00 |
| R98-Fondo di Riserva | € 200,00 |
| D100-Disavanzo di amministrazione presunto | € 0,00 |
| TOTALE SPESE | € 486.230,57 |
| Z101-Disponibilità finanziaria da programmare | € 3.049,70 |
| TOTALE A PAREGGIO | € 489.280,27 |

Il PTOF 2025/2028 è frutto dell'Aggiornamento deliberato dal Consiglio di Istituto in data 18/12/2025, con delibera n.48.

3.1 Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'istruzione e del Merito, in via preventiva, ha comunicato con prot. n.9757 del 30 settembre 2025, la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto

2026 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2025, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF).

Destinazione:

A1.1 Funzionamento generale per € 17.238,00

A2.1 Funzionamento amministrativo per € 2.000,00

R98 Fondo di riserva € 200,00 pari al 1,03% della dotazione del funzionamento generale.

5.4 Comune vincolati:

Si prevede la metà circa dell'assegnazione dell'anno precedente: € 8.000,00 Comune di Bologna spese d'ufficio ex L.23/96,

Destinazione

A1.1 Funzionamento generale per € 8.000,00;

6.4 Contributi per visite, viaggi ...: Si prevede il contributo dei genitori per € 4.440,00 per l'espletamento dei viaggi d'istruzione delle classi terze scuola secondaria, a Torino e in Toscana.

Destinazione

A5.1 Aule didattiche decentrate per € 4.440,00.

6.10.1 Altri contributi da famiglia vincolati: l'importo previsto in entrata per € 102,00, quali contributi dei genitori al funzionamento didattico.

Destinazione A3.1 Funzionamento didattico per € 102,00.

12.2 Interessi attivi da Banca d'Italia: Al 31/12/2025 risultano maturati sulle giacenze fruttifere €0,01.

Destinazione A1.1 Funzionamento generale per € 0,01.

E' stato previsto uno stanziamento di €. 37.354,29, per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali e amministrativi quali l'acquisto di cancelleria, toner, carta e stampati, noleggio costo copia delle fotocopiatrici, manutenzione hardware, prodotti igienici, sanitari e di pulizia, per l'incarico dell'esperto R.S.P.P. e del medico competente in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs 81 del 29/04/2008.

Fondo minute spese deliberato in euro 200,00.

Progetti consistenti in essere:

A3.16: PNRR INVESTIMENTO M4C1-3.2, MI - SCUOLA 4.0 AZIONE NEXT GENERATION CLASSROOM TRASFORMAZIONE AULE IN AMBIENTI INNOVATIVI DI APPRENDIMENTO M4C1I3.2-2022-961-P-20654: è finalizzato alla realizzazione di ambienti didattici innovativi, economie €. 12.038,30.

A3.17: INVESTIMENTO M4C1-3.1 - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE D.M. N.65/2023, è finalizzato alla realizzazione di attività di formazione per studenti e docenti nelle materie STEM e lingue straniere, per l'acquisizione di nuove competenze e nuovi linguaggi, economie €.62.780,52.

A3.18: INVESTIMENTO 2.1 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE D.M. N.66/2023, è finalizzato alla realizzazione di attività di formazione, per il potenziamento della didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, economie €.57.349,70.

A3.20: NEXT GENERATION EU - PNRR INVESTIMENTO M4C1I1.4 - RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPREND. - D.M. 19/2024, è finalizzato alla realizzazione di attività per studenti e docenti per la riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica, €116.076,97.

Disponibilità da programmare €3.049,70, finalizzata alla parziale copertura dell'ammontare dei residui attivi.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 457.300,26, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

| UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO | TOTALE | IMPORTO VINCOLATO | IMPORTO NON VINCOLATO |
|---|--------------|-------------------|-----------------------|
| Attività | € 309.544,90 | € 278.662,80 | € 30.882,10 |
| A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola | € 12.116,28 | € 0,00 | € 12.116,28 |
| A02-Funzionamento amministrativo | € 607,63 | € 0,00 | € 607,63 |
| A03-Didattica | € 292.604,80 | € 276.412,80 | € 16.192,00 |
| A04-Alternanza Scuola-Lavoro | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | € 4.216,19 | € 2.250,00 | € 1.966,19 |
| A06-Attività di orientamento | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Progetti | € 144.705,66 | € 119.171,14 | € 25.534,52 |
| P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | € 734,71 | € 0,00 | € 734,71 |
| P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | € 136.088,44 | € 114.303,14 | € 21.785,30 |
| P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" | € 7.882,51 | € 4.868,00 | € 3.014,51 |
| P05-Progetti per "Gare e concorsi" | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G01-Azienda agraria | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G02-Azienda speciale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G03-Attività per conto terzi | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G04-Attività convittuale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| TOTALE | € 454.250,56 | € 397.833,94 | € 56.416,62 |

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nell'avanzo di amministrazione occorre anche considerare la quota ancora non destinata, pari ad euro 3.049,70.

Nel dettaglio, l'avanzo:

A.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola: €. 13.116,28
A.1.1 Funzionamento generale: non vincolato €.13.116,28;
A.2 Funzionamento amministrativo: €.607,63
A.2.1 Funzionamento amministrativo: non vincolato €.607,63;
A.3 Didattica: €.292.604,80
A.3.1 Funzionamento didattico: €.22.305,20 di cui €.3.338,24 non vincolato ed €.18.966,96 vincolato
A.3.2 Libri di testo - scuola primaria: €.8.358,76 non vincolato
A.3.14 PNRR INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI SCUOLE (DICEMBRE 2022) - MIC1 PNRR: €.618,00 non vincolato e radiato
A.3.15 PNRR MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI SCUOLE (DICEMBRE 2022): €.4.495,00 non vincolato
A.3.16 PNRR INVESTIMENTO M4C1-3.2, MI 4 SCUOLA 4.0 AZIONE NEXT GENERATION CLASSROOM: €.12.038,30 vincolato
A.3.17 INVESTIMENTO M4C1-3.1 4 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE D.M. N.65/2023: €.62.780,52 vincolato
A.3.18 INVESTIMENTO 2.1 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE D.M. N.66/2023: €.57.349,70 vincolato
A.3.19 MIM-MIC PIANO NAZ. CINEMA AZIONE A.1 "CINEMASCUOLA LAB": €.9.200,35 vincolato
A.3.20 NEXT GENERATION EU 4 PNRR INVESTIMENTO M4C1I1.4 - RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPREND. - D.M. 19/2024: €.116.076,97 vincolato
A5. Visite, viaggi e programmi di studio all'estero: €.4.216,19
A5.1 Aule didattiche decentrate: di cui €.1.966,19 non vincolato ed €.2.250,00 vincolato
P.1 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale": €.734,71
P.1.2 EX P31 - 10.2.2A-FDRPOC-EM-2018-42 LA TECNOLOGIA, UN BOCCONE ALLA VOLTA: €.734,71 non vincolato
P.2 Progetti in ambito "Umanistico e sociale": €.136.088,44
P.2.1 Star bene a scuola: €.8.571,15, di cui €. 7.856,87 non vincolato ed €.714,28 vincolato
P.2.2 Cittadinanza: €.7.674,97 non vincolato
P.2.3 L'extra-scuola: €.13.716,11, di cui €.870,71 non vincolato ed €.12.845,40 vincolato
P.2.4 Fabbrica Federzoni: €.4.895,00 non vincolato
P.2.5 IC5 in rete: €.359,21 vincolato
P.2.10 LA MEMORIA... UNA STRADA PER L'EUROPA: €.3.441,00 vincolato
P.2.11 PIANO TRIENNALE DELLE ARTI: €.259,64 non vincolato
P.2.13 R-ESTATE QUI!: €.18.163,25 vincolato
P.2.14 PROGETTI CARE - NOTA DI ADESIONE 36723/2023 PON PER LA SCUOLA (FSE) 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-76: €.228,11 non vincolato
P.2.15 PN 21/27 FSE+ AGENDA NORD -AVVISO 136777/2024: €.60.600,00 vincolato

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*

- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 18:00, l'anno 2026 il giorno 20 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CAROSI FLORIANA

BORGIA MARIA SERENA
