



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"

Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)

Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582

email: sric85100a@istruzione.it - PEC: sric85100a@pec.istruzione.it

Sito web: www.damicorosolini.gov.it

Data di aggiornamento del modello: 28/08/2026

Informativa per il trattamento dei dati personali

Sistemi di Intelligenza Artificiale

ex artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 ("GDPR")

La presente informativa è resa in relazione al trattamento dei dati personali effettuato attraverso l'utilizzo dei sistemi di Intelligenza Artificiale connessi alla piattaforma didattica. La tutela della privacy e la sicurezza dei dati di docenti, studenti, famiglie e personale scolastico costituiscono una priorità fondamentale per l'Istituto.

1. Dati del Titolare e del Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO)

Il titolare del trattamento, nel seguito indicato sinteticamente come Titolare, è:

l'Istituto / La Scuola ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"

con sede legale in VIA S. PITINO S.N,

a ROSOLINI provincia di SR,

codice fiscale 83000810891, codice meccanografico SRIC85100A,

email sric85100a@istruzione.it, PEC sric85100a@pec.istruzione.it,

rappresentato dal Dirigente Scolastico MARIA CHIARA INGALLINA.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO), è:

NetSense S.r.l. con sede legale in Tremestieri Etneo provincia di CT,

email: gdpr@netsenseweb.com,

PEC: netsense@pec.it,

nella persona di: Ing. Renato Narcisi.

Il Fornitore del servizio è nominato Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento GDPR.



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"

Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)

Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582

email:sric85100a@istruzione.it - PEC: sric85100a@pec.istruzione.it

Sito web: www.damicorosolini.gov.it

2. Categorie di dati trattati, finalità, base giuridica del trattamento

Categorie di dati trattati

Dati identificativi e credenziali di accesso: nome, cognome, indirizzo email istituzionale inserito nel dominio scolastico (es. nome.cognome@xxxxx.edu.it), password modificata al primo accesso ed eventuali informazioni del profilo utente.

Dati di utilizzo e telemetria: informazioni sull'accesso alla piattaforma, registri dei collegamenti, orari e log dell'utilizzo dei servizi (log di sistema, creato e mantenuto dal fornitore del servizio nel suo ruolo di Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento GDPR).

Dati inseriti nei sistemi di Intelligenza Artificiale: testi, quesiti, prompt e interazioni inserite dagli utenti all'interno di chatbot o strumenti di IA. Si sottolinea l'impegno stringente dell'utente a non utilizzare alcun dato personale di terzi in tali interazioni, limitando l'uso delle tecnologie IA alle sole finalità didattiche e amministrative autorizzate.

Finalità dei trattamenti

L'utilizzo di sistemi di IA generativa da parte dell'Istituzione scolastica è finalizzato a supportare, nel rispetto della normativa vigente, le attività didattiche, formative e amministrative, senza sostituire la valutazione, la responsabilità e le decisioni proprie del personale scolastico.

In ambito formativo, tali strumenti possono favorire la personalizzazione dei percorsi di apprendimento, la produzione e rielaborazione di materiali didattici e lo sviluppo delle competenze digitali e critiche degli studenti.

In ambito amministrativo, l'IA generativa può essere impiegata quale strumento di supporto alla redazione, organizzazione, sintesi e analisi delle informazioni, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza dei processi, ridurre i tempi di lavoro e favorire una più efficace gestione delle attività istituzionali.

Base giuridica dei trattamenti

Lettera e) del Regolamento EU 679/2016 (GDPR) "trattamenti necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento", ai sensi di quanto specificato dal codice privacy italiano all'art. 2-ter.

Nello specifico, si fa riferimento al quadro strategico europeo in tema di competenze digitali, innovazione educativa e uso responsabile dell'IA, tenendo conto del processo di attuazione del Regolamento europeo sull'Intelligenza Artificiale (AI Act) e delle iniziative UE e nazionali per l'educazione al digitale e al pensiero critico, basate sui seguenti riferimenti:



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"

Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)

Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582

email: sric85100a@istruzione.it - PEC: sric85100a@pec.istruzione.it

Sito web: www.damicorosolini.gov.it

- il Piano Nazionale Scuola Digitale e i successivi atti di indirizzo per l'innovazione tecnologica nella didattica;
- il Piano "Scuola 4.0" e le misure del PNRR dedicate alla trasformazione degli ambienti di apprendimento e alle competenze digitali;
- l'AI ACT, [Regolamento \(UE\) 2024/1689 del parlamento europeo e del consiglio del 13 giugno 2024](#);
- la legge 132 del 23/09/2025, "[Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale](#)".

Il quadro normativo si completa anche con le seguenti linee guida:

- le [Linee guida del Garante europeo del 3 giugno 2024](#);
- le [Linee guida del MIM per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche](#).

Si sottolinea che, in ottemperanza al richiamato articolo 2-ter del codice privacy italiano, il consenso degli interessati non è necessario per i trattamenti effettuati dalle pubbliche amministrazioni inseriti nel contesto delle loro finalità istituzionali, fatto salvo che tali trattamenti siano effettuati nel rispetto della normativa vigente.

3. Modalità del trattamento e periodo di conservazione

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, così come previsti dagli articoli 5 e 32 del GDPR. I dati sono trattati in modo da garantire la riservatezza e la protezione contro accessi non autorizzati, alterazioni, divulgazioni o distruzioni. Sono adottate misure tecniche e organizzative adeguate, di seguito riassunte.

- I dati sono trattati principalmente con strumenti informatici e telematici, mediante l'utilizzo di un ecosistema digitale messo a disposizione da un fornitore selezionato e contrattualizzato dalla scuola quale Responsabile del Trattamento ai sensi della normativa vigente e nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento.
- L'accesso sicuro ai sistemi è protetto da credenziali personali, strettamente personali e non cedibili, equiparate all'uso della firma elettronica debole ai sensi dell'art. 24 del CAD.
- Si implementa la gestione segregata dei profili utente in base alle funzioni istituzionali (studente, docente, assistente).
- Si utilizzano sistemi di crittografia dei dati in transito e di quelli memorizzati.



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"

Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)

Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582

email:sric85100a@istruzione.it - PEC: sric85100a@pec.istruzione.it

Sito web: www.damicorosolini.gov.it

- Si implementano backup periodico dei dati e procedure di disaster recovery.
- Il sistema registra le attività svolte (log di sistema) per finalità di sicurezza e tracciabilità. I log sono consultabili unicamente su espressa richiesta delle autorità competenti.
- Il personale scolastico è autorizzato al trattamento in base alle funzioni svolte ed è appositamente istruito per operare nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. La Presenza di un Amministratore della piattaforma scolastica formalmente designato e istruito sui principi di protezione dei dati e del GDPR fornisce ulteriore garanzia di gestione dell'ecosistema digitale di istituto.

I dati personali saranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. In sintesi:

- Cronologia delle chat con l'Intelligenza Artificiale: la conservazione e la gestione della cronologia delle conversazioni e delle interazioni con i sistemi di IA seguono le specifiche impostazioni tecniche e i limiti temporali di memorizzazione implementati dall'Istituto sul proprio dominio scolastico, in stretta ottemperanza al Regolamento d'Istituto e alle vigenti linee guida del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM).
- Gli account personali e tutti i dati ad esso associati (documenti su spazi e drive personali, mail, interazioni con chatbot IA) vengono revocati dopo 90 giorni dal termine del percorso di studio presso l'Istituto o, nel caso del personale dipendente, dell'attività lavorativa o del rapporto contrattuale stabilito. Si richiama l'attenzione degli utenti sul fatto che la revoca dell'account comporta la perdita irreversibile dei dati in esso contenuti. Ciascun utente è tenuto a provvedere autonomamente al download o al trasferimento dei propri materiali didattici o personali prima della definitiva disattivazione dell'account.

4. Spiegabilità dei sistemi di IA: sintesi del processo decisionale

I sistemi di IA generativa utilizzati, tutti inseriti nel contorno dell'ecosistema digitale dell'istituto, adottano meccanismi decisionali basati su modelli di intelligenza artificiale addestrati su grandi quantità di dati. A partire dalle informazioni e dalle istruzioni fornite dall'utente, il sistema elabora il contesto disponibile e genera una risposta individuando, attraverso calcoli probabilistici, le sequenze di contenuti ritenute più appropriate.

Il processo non corrisponde, pertanto, a un ragionamento umano o all'applicazione automatica di regole predeterminate, ma alla generazione di un risultato sulla base di correlazioni e schemi appresi durante l'addestramento e, ove previsto, delle informazioni messe a disposizione nel corso dell'interazione. Ne consegue che l'output generato costituisce una previsione elaborata dal



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"

Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)

Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582

email:sric85100a@istruzione.it - PEC: sric85100a@pec.istruzione.it

Sito web: www.damicorosolini.gov.it

modello e può contenere errori o imprecisioni. Per tale motivo nel regolamento di istituto sono elencate tutte le misure di cautela e i divieti espliciti da rispettare nell'utilizzo dei sistemi di IA.

5. Comunicazione e diffusione dei dati: destinatari e categorie di destinatari

I dati possono essere comunicati a:

- personale scolastico espressamente autorizzato al trattamento (docenti, personale amministrativo, Amministratore di piattaforma) in relazione alle rispettive funzioni ed incarichi;
- Ministero dell'Istruzione e del Merito, qualora previsto per l'adempimento di obblighi di legge o per finalità istituzionali;
- fornitori dei servizi tecnologici, formalmente designati quali Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, limitatamente ai servizi della suite ed alla gestione tecnica del dominio.

È esclusa la diffusione di dati personali.

Non si effettuano trattamenti automatizzati.

6. Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

I dati associati alla suite adottata sono ospitati presso le infrastrutture del fornitore del servizio, nel suo ruolo di Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento GDPR. L'eventuale trasferimento di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE) - in particolare verso gli Stati Uniti - è regolato in conformità al Capo V del GDPR. Il fornitore garantisce l'adozione di idonee misure giuridiche di salvaguardia, tra cui le Clausole Contrattuali Standard (Standard Contractual Clauses) e l'adeguamento ai vigenti framework di conformità transatlantici approvati dalla Commissione Europea, assicurando un livello di tutela dei dati personali equivalente a quello comunitario.

7. Obbligatorietà del conferimento

Ai fini del trattamento dei dati nell'ambito dell'utilizzo dei sistemi di Intelligenza Artificiale, si distingue espressamente tra:

- Attività curriculari: si tratta delle attività didattiche e formative ordinarie, previste ed elencate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto. Per tali attività, l'utilizzo dei



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"

Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)

Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582

email: sric85100a@istruzione.it - PEC: sric85100a@pec.istruzione.it

Sito web: www.damicorosolini.gov.it

sistemi di IA e delle relative tecnologie di supporto all'apprendimento non prevede la richiesta di un consenso o di una specifica autorizzazione da parte degli utenti (studenti, famiglie o personale), in quanto il trattamento trova la sua base giuridica nell'adempimento degli obblighi istituzionali, di legge e nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c ed e del GDPR);

- Attività extracurricolari: si tratta di progetti, corsi o attività integrative a carattere facoltativo non incluse nel percorso curriculare obbligatorio. Per tali attività, la richiesta volontaria di iscrizione e partecipazione da parte delle famiglie (o degli studenti maggiorenni) equivale e corrisponde all'accettazione del trattamento dei dati descritto nella presente informativa. Il mancato conferimento dei dati o la mancata accettazione comporta unicamente l'impossibilità di partecipare a tali specifiche attività extracurricolari.

8. Diritti dell'interessato e modalità di esercizio

Gli interessati (o gli esercenti la responsabilità genitoriale in caso di studenti minorenni) hanno il diritto di esercitare in qualsiasi momento, nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR:

- diritto di accesso ai dati: ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di propri dati e l'accesso agli stessi;
- diritto di rettifica: richiedere la rettifica di dati inesatti o l'integrazione di dati incompleti;
- diritto di cancellazione; ottenere la cancellazione dei dati personali al venire meno dei presupposti legali di conservazione;
- limitazione del trattamento richiedere la limitazione del trattamento al venire meno dei presupposti legali;
- opposizione al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Il titolare del trattamento dei dati

L'istituto nella persona di MARIA CHIARA INGALLINA

Firma autografa sostituita dall'indicazione a mezzo stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993.