



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 - 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01 * C.F. 80005640190

*Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.gov.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA
AL PROGRAMMA ANNUALE 2021**

Predisposto il 16/12/2020 dal

DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Barbara Azzali

Presentato dalla Giunta il

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 17 Dicembre 2020

Esaminato dai Revisori il _____

Il Direttore dei Servizi

Dott.ssa Cristina Di Mattia

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Barbara Azzali



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01 * C.F. 80005640190

*Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.gov.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

PROGRAMMA ANNUALE 2021

ESERCIZIO FINANZIARIA 2021

- Relazione
- Allegati



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01 * C.F. 80005640190

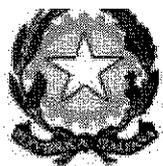
*Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.gov.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

PROGRAMMA ANNUALE 2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

- **Mod. A**
- **Mod. B**
- **Mod. C.**
- **Mod. D.**
- **Mod. E**



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC CREMONA QUATTRO**

26100 CREMONA (CR) VIA CORTE 1 C.F. 80005640190 C.M. CRIC82200G

Relazione Programma Annuale A.F. 2021

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n.129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2021 ha tenuto presente le seguenti fonti normative e i seguenti elementi:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che dà attuazione all'art. 1, comma 143, della L. 107/2015 e corrisponde ai principi contabili generali delle Amm. Pubbliche come prefigurato dal Dlgs 91/2011;
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche";
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - Orientamenti interpretativi concernenti le disposizioni contenute nel nuovo Regolamento amministrativo-contabile, che sostituisce il precedente D.I. 44/2001;
- Nota prot. n. 23072 avente per oggetto "A.S. 2020/2021 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021";

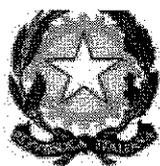
1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

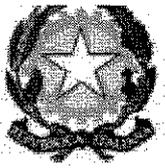
| ORDINE SCUOLA | PLESSO | INDIRIZZO | CODICE MECCANOGRAFICO |
|---------------|-----------------------------|--|-----------------------|
| AA | IC CREMONA QUATTRO | VIA CORTE 1 - 26100 CREMONA CR | CRAA82200B |
| AA | GERRE DE' CAPRIOLI | PIAZZA DEL COMUNE, 8 - 26040 GERRE DE' CAPRIOLI CR | CRAA82201C |
| AA | VILLETTA | VIA BERENZI 4 - 26100 CREMONA CR | CRAA82202D |
| AA | VIA MENTANA | VIA MENTANA 2 - 26100 - CR | CRAA82203E |
| AA | BONEMERSE | VIA ROMA 16 - 26040 BONEMERSE CR | CRAA82204G |
| EE | MARIO LODI | PIAZZA DEL COMUNE, 8 - 26040 GERRE DE' CAPRIOLI CR | CREE82201N |
| EE | "DON PRIMO MAZZOLARI" | VIA CORTE 1 - 26100 CREMONA CR | CREE82202P |
| EE | "BIANCA MARIA VISCONTI" | VIA GIUSEPPINA 29 - 26100 CREMONA CR | CREE82203Q |
| EE | "7 F.LLI CERVI" (BONEMERSE) | VIA ROMA 16 - 26040 BONEMERSE CR | CREE82204R |
| MM | ANNA FRANK (CREMONA) | VIA NOVATI 26 - 26100 CREMONA CR | CRMM82201L |

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 2964 alunni distribuiti su 128 classi così ripartite:



| ORDINE SCUOLA | PLESSO | NUMERO CLASSI | ALUNNI |
|---------------|-------------------------|---------------|--------|
| AA | IC CREMONA QUATTRO | 64 | 1482 |
| AA | GERRE DE' CAPRIOLI | 2 | 32 |
| AA | VILLETTA | 5 | 130 |
| AA | VIA MENTANA | 4 | 109 |
| AA | BONEMERSE | 2 | 48 |
| EE | MARIO LODI | 5 | 83 |
| EE | "DON PRIMO MAZZOLARI" | 11 | 256 |
| EE | "BIANCA MARIA VISCONTI" | 11 | 240 |



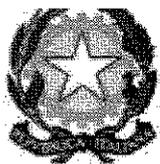
| | | | |
|----|-------------------------------|----|-----|
| EE | " 7 F.LLI CERVI " (BONEMERSE) | 5 | 87 |
| MM | ANNA FRANK (CREMONA) | 19 | 497 |

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 240 unità di cui:

- N. 1 Dirigente
- N. 200 Personale docente
- N. 39 Personale ATA

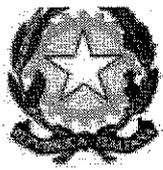
A fronte del soprammenzionato numero di alunni e classi, il personale dell'Istituto, alla data del 15 ottobre è formato da 200 docenti (di cui 15 di sostegno e 1 completanti con altre istituzioni scolastiche) e da 8 non docenti (di cui 1 DSGA, 7 amministrativi, tecnico e ausiliari), come da pianta organica. Si rileva, altresì, che non esistono unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.



2. Obiettivi PTOF

Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea; sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali; potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche.

Per raggiungere tali obiettivi occorre fissarne anche altri di processo a breve periodo, mediante la progettazione e la valutazione con prove comuni, favorendo un ambiente di apprendimento orientato alla ricerca di nuove conoscenze mediante il dialogo e la riflessione, sviluppando una cultura d'Istituto orientata ai principi della legalità e condividendo una carta dei valori condivisa da tutti gli insegnanti.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2020 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

| Aggr. | Voce | Descrizione | Importo |
|-------|------|------------------------------------|-----------|
| 1 | | Avanzo di amministrazione presunto | 86.405,69 |
| | 1.1 | Non Vincolato | 13.211,92 |
| | 1.2 | Vincolato | 73.193,77 |

Tale avanzo deriva dalla situazione amministrativa presunta (Modello C) che tiene conto del saldo cassa alla data di predisposizione del programma annuale e di eventuali impegni e accertamenti previsti dal 14 dicembre al 31 dicembre 2020.

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto pari a **86.405,69**, come riportato dal modello C.

L'avanzo di amministrazione presunto alla data 31/12/2020 è stato ridistribuito sulle attività e progetti secondo il vincolo di destinazione.

La somma vincolata si compone di proventi di finanziamenti finalizzati, nonché, della disponibilità finanziaria residua di ogni singolo plesso.

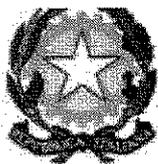
La parte non vincolata pari a **13.211,92 €** è stata ridistribuita nel funzionamento generale e decoro della scuola, nel funzionamento amministrativo e infine nel progetto in ambito scientifico, tecnico e professionale "Arte e Matematica".

La restante somma pari a **3.702,93 €** è confluita nella disponibilità finanziaria da programmare.

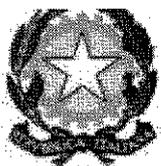
Si precisa, altresì, che nella scheda illustrativa finanziaria relativa al progetto "Pon Smart Class" non si è potuta inserire alcuna entrata, in quanto si tratta di somme al momento non ancora quantificate con certezza.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

| Aggr. | Voce | Spese | Importi | | |
|-------|------|--|-----------|---------------|-----------|
| | | | Totale | Non Vincolato | Vincolato |
| A | | Attività | | | |
| | A.1 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 6.066,52 | 6.066,52 | 0,00 |
| | A.2 | Funzionamento amministrativo | 4.978,16 | 3.064,71 | 1.913,45 |
| | A.3 | Didattica | 66.921,70 | 0,00 | 66.921,70 |
| | A.4 | Alternanza Scuola-Lavoro | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

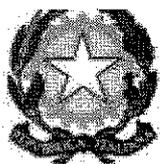


| | | | | | |
|---|-----|---|----------|--------|----------|
| | A.5 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 1.246,76 | 0,00 | 1.246,76 |
| | A.6 | Attività di orientamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| P | | Progetti | | | |
| | P.1 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 377,76 | 377,76 | 0,00 |
| | P.2 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 3.111,86 | 0,00 | 3.111,86 |



| | | | | | |
|--|---------------------|---|------------------|-----------------|------------------|
| G | P.3 | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | P.4 | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | P.5 | Progetti per "Gare e concorsi" | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G | Gestioni economiche | | | | |
| G | G.1 | Azienda agraria | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G.2 | Azienda speciale | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G.3 | Attività per conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G.4 | Attività convittuale | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale avanzo utilizzato | | | 82.702,76 | 9.508,99 | 73.193,77 |
| Totale avanzo di amministrazione non utilizzato | | | 3.702,93 | 3.702,93 | 0,00 |

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 14/12/2020 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2021 (vedi Mod.D). Si evidenzia che trattandosi di situazione presunta al 14/12/2020 è impossibile avere un avanzo di amministrazione preciso, in passato infatti il prelevamento coincideva con la chiusura dell'esercizio finanziario visto che il programma annuale veniva predisposto nel mese di febbraio. Prudenzialmente quindi l'importo del prelevamento non utilizzato consistente, verrà modificato in sede di approvazione del conto consuntivo 2020.



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2021:

| Aggr. | Voce | ENTRATE | (Importi in euro) |
|-------|------|---------------------------|-------------------|
| 3 | | Finanziamenti dallo Stato | 23.304,67 |
| | 1 | Dotazione ordinaria | 23.304,67 |

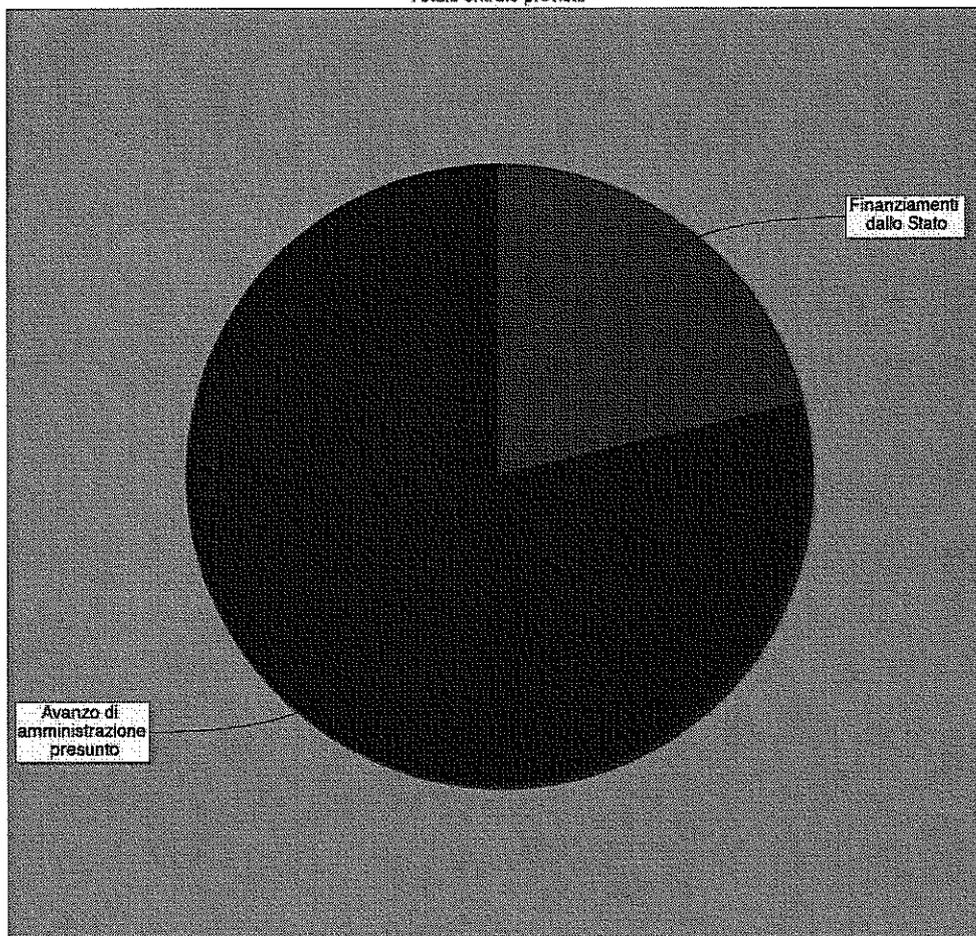
La dotazione finanziaria spettante è stata comunicata con circolare N° 23072 del 30 settembre 2020 ed è stata iscritta nell'aggregato 03-voce 01 "Dotazione Ordinaria".

Alla data odierna non si prevedono ulteriori finanziamenti. Eventuali assegnazioni saranno oggetto di appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

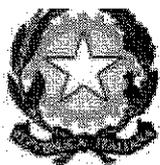
Totale entrate previste

| AGGREGATO | (Importi in euro) |
|------------------------------------|-------------------|
| Avanzo di amministrazione presunto | 86.405,69 |
| Finanziamenti dallo Stato | 23.304,67 |

Totale entrate previste



● ● Avanzo di amministrazione presunto



3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 16.066,52 €, Spese 16.066,52 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|--|-----------|-----------|
| A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA NON VINCOLATO | 16.066,52 | 16.066,52 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|---------------------|-----------|
| 1.1 | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 6.066,52 |
| 3.1 | Finanziamenti dallo Stato | Dotazione ordinaria | 10.000,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|-------------------------------|----------|
| 2.1 | Acquisto di beni di consumo | Carta, cancelleria e stampati | 3.000,00 |
| 2.3 | Acquisto di beni di consumo | Materiali e accessori | 3.198,00 |
| 3.7 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utilizzo di beni di terzi | 6.002,00 |
| 3.8 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utenze e canoni | 2.066,52 |
| 3.11 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Assicurazioni | 1.000,00 |
| 3.13 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Servizio di cassa | 800,00 |

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 17.117,60 €, Spese 15.478,16 €

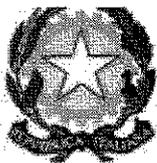
| Voce | ENTRATE | SPESE |
|---|-----------|-----------|
| A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO NON VICOLATO | 15.204,15 | 13.564,71 |
| A.2.2 PERCORSO DI ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI A.F.2020/2021 | 355,45 | 355,45 |
| A.2.3 INTEGRAZIONE FUNZ.AMM. ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI | 130,00 | 130,00 |
| A.2.4 ASSISTENZA PSICOLOGICA COVID 19 | 1.428,00 | 1.428,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|---------------------|-----------|
| 1.1 | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 3.064,71 |
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 1.913,45 |
| 3.1 | Finanziamenti dallo Stato | Dotazione ordinaria | 12.139,44 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|--|----------|
| 2.3 | Acquisto di beni di consumo | Materiali e accessori | 2.000,00 |
| 3.1 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Consulenze | 2.000,00 |
| 3.2 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche | 1.428,00 |
| 3.5 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Formazione e aggiornamento | 3.000,00 |
| 3.7 | | | |



| | | | |
|------|--|--|----------|
| | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utilizzo di beni di terzi | 130,00 |
| 3.8 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utenze e canoni | 2.500,00 |
| 3.14 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 2.355,45 |
| 4.3 | Acquisto di beni d'investimento | Beni mobili | 1.064,71 |
| 5.1 | Altre spese | Amministrative | 1.000,00 |

A.3 - Didattica - Entrate 66.921,70 €, Spese 66.921,70€

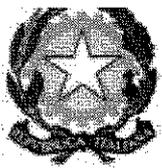
| Voce | ENTRATE | SPESE |
|--|-----------|-----------|
| A.3.1 SCUOLA MEDIA ANNA FRANK | 8.767,52 | 8.767,52 |
| A.3.2 SCUOLA PRIMARIA GERRE DE' CAPRIOLI | 2.916,87 | 2.916,87 |
| A.3.3 SCUOLA PRIMARIA BONEMERSE | 329,85 | 329,85 |
| A.3.4 SCUOLA PRIMARIA DON PRIMO MAZZOLARI | 7.232,57 | 7.232,57 |
| A.3.5 SCUOLA PRIMARIA VISCONTI | 6.569,72 | 6.569,72 |
| A.3.6 SCUOLA INFANZIA CORTE | 1.847,32 | 1.847,32 |
| A.3.7 SCUOLA INFANZIA MENTANA | 4.054,62 | 4.054,62 |
| A.3.8 SCUOLA INFANZIA VILLETTA | 6.379,00 | 6.379,00 |
| A.3.9 SCUOLA INFANZIA GERRE DE' CAPRIOLI | 1.827,12 | 1.827,12 |
| A.3.10 SCUOLA INFANZIA BONEMERSE | 1.278,66 | 1.278,66 |
| A.3.11 CONNETTIVITA' DIGITALE ART.120 DLG. 18/2020 | 0,25 | 0,25 |
| A.3.12 FACCIAMO ECOSCUOLA PROGETTO 0072 5 STELLE | 20.000,00 | 20.000,00 |
| A.3.13 FINANZIAMENTI FONDI PNSD DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA | 800,00 | 800,00 |
| A.3.14 ASSISTENTE LINGUA FRANCESE A.S.2020/2021 | 850,00 | 850,00 |
| A.3.15 RISORSE ART.21 DL 137/2020 | 0,45 | 0,45 |
| A.3.16 PRESCUOLA-DOPOSCUOLA | 4.067,75 | 4.067,75 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|-----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 66.921,70 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|--|-----------|
| 1.3 | Spese di personale | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 0,00 |
| 1.4 | Spese di personale | Altri compensi per personale a tempo determinato | 2.617,52 |
| 2.1 | Acquisto di beni di consumo | Carta, cancelleria e stampati | 14.371,12 |
| 2.3 | Acquisto di beni di consumo | Materiali e accessori | 5.000,00 |
| 3.7 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utilizzo di beni di terzi | 26.867,75 |
| 4.3 | Acquisto di beni d'investimento | Beni mobili | 18.064,61 |
| 9.2 | Rimborsi e poste correttive | Restituzione somme non utilizzate | 0,70 |



A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 1.246,76 €, Spese 1.246,76 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|--|----------|----------|
| A.5.1 QUOTE AVANZO A.S.2019/2020 USCITE DIDATTICHE TUTTE LE SCUOLE | 1.246,76 | 1.246,76 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 1.246,76 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|-----------------------------|-----------------------------------|----------|
| 9.2 | Rimborsi e poste correttive | Restituzione somme non utilizzate | 1.246,76 |

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 377,76 €, Spese 377,76 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|------------------------------------|---------|--------|
| P.1.1 FORMAZIONE ARTE E MATEMATICA | 377,76 | 377,76 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|---------------|---------|
| 1.1 | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 377,76 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--------------------|--|---------|
| 1.3 | Spese di personale | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 377,76 |

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 3.111,86 €, Spese 3.111,86 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|---|----------|----------|
| P.2.2 PER CHI CREA | 1.659,61 | 1.659,61 |
| P.2.3 CORSO DI STRUMENTI MUSICALI VIOLINO E VIOLONCELLO | 652,25 | 652,25 |
| P.2.4 RUGBY A SCUOLA | 800,00 | 800,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 3.111,86 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

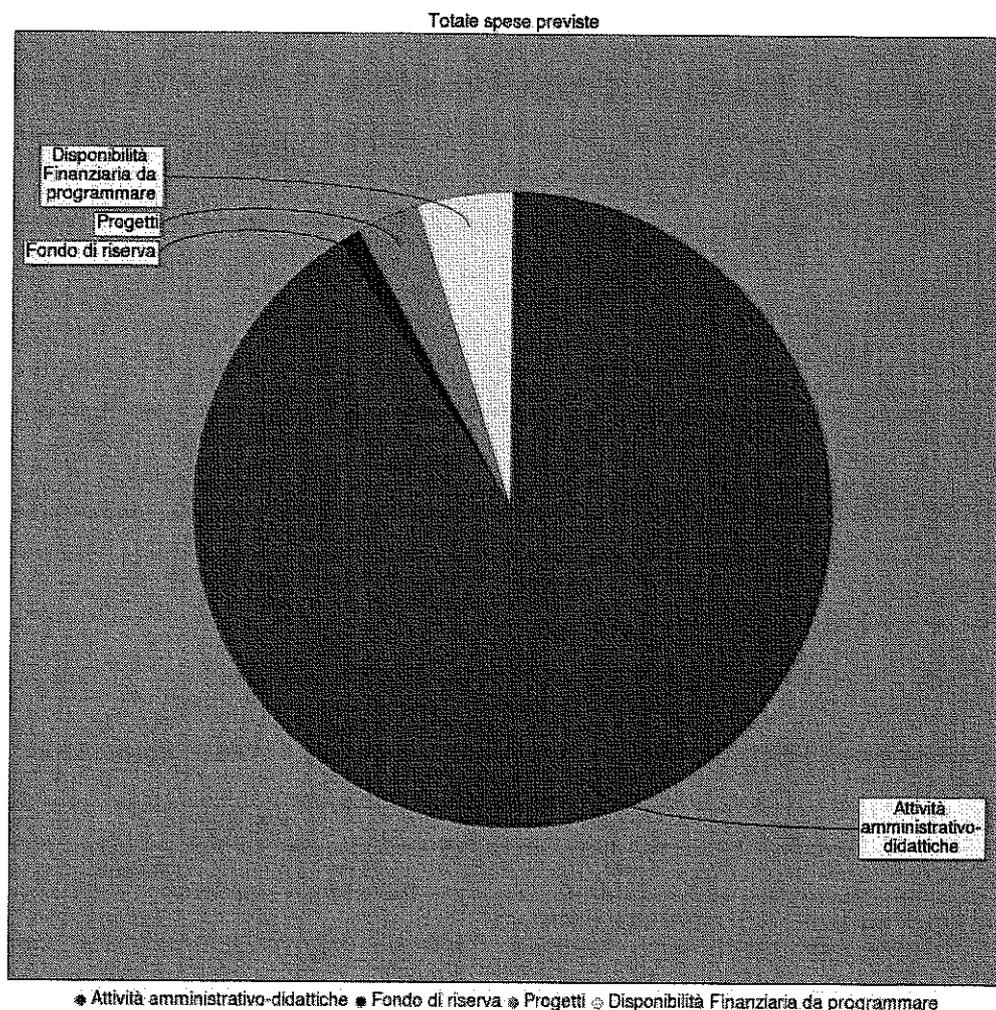
| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|------|-------|---------|
|--------|------|-------|---------|



| | | | |
|-----|--|--|----------|
| 1.3 | Spese di personale | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 652,25 |
| 3.7 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utilizzo di beni di terzi | 2.459,61 |

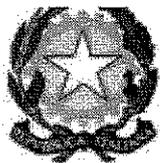
Totale spese previste

| TIPO SPESA | (Importi in euro) |
|--|-------------------|
| Attività amministrativo-didattiche | 99.713,14 |
| Progetti | 3.489,62 |
| Fondo di riserva | 1.165,23 |
| Disponibilità Finanziaria da programmare | 5.342,37 |



Occorre, precisare, che nel corso dell'esercizio finanziario 2021, in caso di necessità verrà aperto il fondo economale di minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità. L'importo definito deliberato, del fondo economale minute spese ammonta ad € 500,00.

Tra le spese nel programma annuale è stato determinato un fondo di riserva, nella misura del 5% della dotazione finanziaria ordinaria, che verrà utilizzato esclusivamente per fronteggiare spese impreviste e per eventuali maggiori spese



conformemente a quanto previsto nell'art.11, comma 3 d.lgs n.129 del2018.

La voce "Z" disponibilità finanziaria da programmare è composta da **1.639,44 €** disponibilità finanziaria non vincolata, della dotazione ordinaria a.s. 2020-2021 riguardante il funzionamento amministrativo e da **3702,93 €** avanzo non vincolato di amministrazione presunto.

3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

4. Conclusioni

A tutte le attività didattiche che costituiscono il PTOF sono destinati specifici finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2021.

[Luogo] Data: **18-12-2020**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo "Cremona Quattro"

Via Corte, 1 – 26100 - Cremona * Tel. 0372 43 42 01 * C.F. 80005640190

*Cod. Mecc. CRIC82200G *sito web: www.iccremonaquattro.gov.it

e-mail: CRIC82200G@ISTRUZIONE.IT * Posta Elettronica Certificata: CRIC82200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

L'anno 2020 il giorno 17 del mese di dicembre, la Giunta Esecutiva si è riunita nella sede della scuola ed ha provveduto all'analisi del Programma Annuale 2021 predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

| | |
|-------------|---|
| O.d.G. N. 2 | Illustrazione entrate finalizzate e non |
| O.d.G. N. 3 | Predisposizione Programma Annuale E. F. 2021 |

La Giunta Esecutiva

Visto il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, decreto 28 agosto 2018 n° 129;

Viste le istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2021 prot. 23072 (Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2021 periodo gennaio-agosto 2021

Visto il piano Triennale dell'Offerta formativa che sarà approvato nella seduta del collegio Docenti del 27/11/2019

Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:

- Programma Annuale (Mod. A)
- Schede illustrative (Mod. B)
- Situazione Amministrativa presunta (Mod. C.)
- Utilizzo Avanzo Amministrazione Presunto (Mod. D)
- Riepilogo per Tipologia di Spesa (Mod. E.)

Propone ai Revisori dei Conti

Di Approvare il Programma Annuale 2021 così come predisposto dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi i cui valori sono elencati nel Modello A.

| | | |
|--------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| In Sintesi: | Totale Entrate 109.710,36 € | Totale spese 104.367,99 € |
|--------------------|------------------------------------|----------------------------------|

Data, 17 dicembre 2020

Il Segretario DSGA
Dott.ssa Cristina Di Mattia

Il Presidente
Dott.ssa Barbara Azzali