



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “F.S.CABRINI”**

Via delle Forze Armate, 65 - 20147 MILANO

Tel.0288444822 e fax 0288440781

### **RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

#### **Premessa**

Il presente Programma annuale riguarda l'esercizio finanziari 2019. Esso costituisce il documento di politica dell'Istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del PTOF. Il Programma Annuale, infatti in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al Piano dell'Offerta Formativa, rende possibile una programmazione integrata didattico-finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico,

VISTO il Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” Decreto 28/08/2018 n°129;

VISTI i CCNL del 04/08/1995, del 26/05/1999, del 15/02/2001, il CIN del 03/08/1999, il CCNL del 24/07/2003, il CCNL del 29/11/2007 e successive sequenze contrattuali;

TENUTO CONTO che la legge di “ Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione” n. 107 del 13 luglio 2015 ha introdotto una nuova tempistica riguardante l'assegnazione e l'erogazione delle risorse finanziarie finalizzate al funzionamento didattico e amministrativo delle scuole da parte dell'Amministrazione Centrale;

CONSIDERATA la nota del MIUR prot. n. 19270 del 28.09.2018 con la quale sono state fornite alle istituzioni scolastiche indicazioni in merito alle assegnazioni finanziarie per il periodo settembre-dicembre 2018 e il periodo gennaio-agosto 2019, utili per la predisposizione del Programma Annuale 2019;

VISTA la nota del MIUR prot. N.23410 del 22.11.2018 con la quale si fornivano indicazioni in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019;

predisporre la seguente relazione illustrativa unitamente al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019 in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi per quanto riguarda la parte tecnica amministrativa, sulla base delle disponibilità di cassa. I due documenti verranno trasmessi ai RR.CC. per il relativo parere e al Consiglio d'Istituto per la delibera di adozione.

La realizzazione e l'organizzazione del Programma Annuale tiene conto del/gli:

- Piano Triennale dell'Offerta Formativa,
- Piano annuale delle attività ex art.28, comma 4 del CCNL 06/09,
- Piano di lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art.52, comma 3, del CCNL del 24 luglio 2003,
- Obiettivi di gestione riportati nelle pagine che seguono.

Si precisa che non si gestiscono fondi al di fuori del presente Programma Annuale.

Si precisa anche che, poiché l'esercizio finanziario è riferito al periodo gennaio/dicembre 2019, dopo tale termine non possono più essere effettuati accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto.

### **L'Istituto e il territorio**

L'Istituto Comprensivo "F.S. Cabrini" di Milano si compone di una Scuola Primaria e di due Scuole Secondarie di Primo Grado. In particolare:

- Scuola Primaria F.S. Cabrini, via delle Forze Armate – 65, inaugurata nel 1938 ed intitolata ad un'eminente figura religiosa che operò nel campo caritativo a favore degli emigranti italiani;
- Scuola Secondaria di Primo Grado "De Marchi Junior", via Crimea – 22 che deve la sua intitolazione alla volontà della madre di un giovane ufficiale degli alpini, caduto sul fronte russo nel 1943, Emilio De Marchi, nipote del famoso scrittore milanese omonimo.
- Scuola Secondaria di Primo Grado "T. Gulli", via Martinetti – 25, intitolata al Capitano di Corvetta, medaglia d'oro al Valor Militare alla memoria per le sue imprese durante la Prima Guerra Mondiale.

Nell'anno scolastico 2000 - 2001 le due scuole medie statali sono state accorpate sotto il nome "De Marchi J.- Gulli". A partire dall'anno scolastico 2013 - 2014 le tre scuole sopra citate costituiscono un unico Istituto.

La Scuola Primaria – sede centrale – ha un orario di funzionamento settimanale articolato su 5 giorni: per 21 classi è previsto un Tempo Scuola di 40 ore, per 5 classi è previsto un Tempo Scuola di 33 ore.

La Scuola Secondaria "De Marchi Junior" ha un orario di funzionamento settimanale articolato su 5 giorni: per tutte le 18 classi è previsto un Tempo Scuola a 30 ore.

La Scuola Secondaria "T. Gulli" ha un orario di funzionamento settimanale articolato su 5 giorni: per 12 classi è previsto un Tempo Scuola a 30 ore, per 6 classi è previsto un Tempo Scuola a 36 ore.

L'utenza della Scuola Primaria è costituita da alunni provenienti in massima parte da famiglie residenti nella zona di ubicazione della scuola, in quella Secondaria, invece, si registra anche la presenza di ragazzi provenienti da quartieri limitrofi. Nella maggior parte dei casi entrambi i genitori degli allievi sono occupati in ambito lavorativo, pertanto, alla Primaria, risulta essere sempre maggiore la richiesta di Tempo scuola a 40 ore, di pre e post scuola.

Consistente è la presenza di alunni stranieri.

Nelle classi sono in aumento alunni con difficoltà di apprendimento e di relazione.

In aumento anche gli alunni con disturbi specifici di apprendimento (dislessia, disgrafia, disortografia, discalculia) e disturbi dell'attenzione, Ciò è presumibilmente determinato anche una più puntuale diagnosi rispetto agli anni precedenti.

Gli alunni diversamente abili, nell'anno scolastico in corso, risultano 23 nella scuola primaria e 38 nella scuola secondaria.

La Scuola promuove iniziative di collaborazione con il territorio, alcune consolidate negli anni.

- Collabora con l'Ente Locale, la UONPIA, i Servizi sociali per le problematiche legate principalmente alla disabilità e al disagio, con i musei cittadini per specifici progetti, con la ASL per interventi di prevenzione e salute pubblica nonché per precisi progetti richiesti dalle singole classi e Interclassi o per la formazione del Personale.
- Fa parte di reti territoriali:
  - la rete di scuole afferenti al "Polo Inclusione Ambito 22" (Strutture territoriali di accoglienza in rete per l'integrazione) finalizzata a una programmazione comune degli interventi sugli alunni stranieri, la rete facente capo all'Istituto Superiore "G. Galilei – R. Luxemburg" di via Paravia per i servizi di formazione e consulenza in relazione alle problematiche legate alla disabilità;
  - la rete costituita per la formazione dei docenti avente come scuola capo fila l'istituto Barozzi di Milano e altre reti di scopo per favorire la formazione del personale.
- Collabora con associazioni umanitarie operanti sul territorio per la raccolta di cibo da destinare ad Enti caritatevoli.

- Si avvale del supporto dell'Ente locale per organizzare settimane di "Scuola natura" o partecipazioni a manifestazioni ed eventi sportivi.
- In relazione alla progettazione delle singole classi vengono attivati anche percorsi educativi promossi da diversi altri Enti (per esempio dal Consultorio Familiare, dal Consiglio di Zona, dalla Lega Italiana contro i tumori, dal Comando dei Vigili, ecc.).

### **Principi ispiratori dell'attività scolastica**

L'azione dell'Istituto è finalizzata al **successo formativo di tutti gli alunni** nel rispetto dei tempi e dei modi della crescita di ognuno. Principi fondamentali condivisi cui si ispirano le attività della scuola sono:

- **accoglienza e integrazione** - La scuola favorisce l'inclusione di tutti gli alunni e presta particolare attenzione al passaggio degli alunni da un ordine di scuola all'altro;
- **partecipazione e trasparenza** - La scuola assicura un'informazione completa alle famiglie e trasparenza degli atti amministrativi;
- **libertà d'insegnamento e aggiornamento del personale** - A ogni insegnante è garantita la scelta metodologico - didattica nella condivisione del progetto educativo d'Istituto e la possibilità dell'aggiornamento continuo. Nel corso dell'esercizio finanziario 2019 saranno realizzati corsi di formazione previsti nel PTOF;
- **regolarità del servizio** - La scuola garantisce la regolarità del servizio fornendo con tempestività alle famiglie ogni comunicazione in merito ad eventuali sospensioni o modifiche dello stesso;
- **contenimento del rischio dell'insuccesso scolastico e formativo;**
- **contenimento del rischio di dispersione scolastica;**
- **valorizzazione della persona come soggetto che apprende;**
- **attenzione agli apprendimenti attraverso l'acquisizione di competenze spendibili flessibilmente in contesti diversi;**
- **attenzione alla promozione di efficaci abilità relazionali e corretti stili di vita** atti ad affrontare con successo le situazioni reali.

### **Finalità del Piano dell'Offerta Formativa**

Il nostro Istituto ritrova nel comma 1 della Legge 107 le finalità generali che hanno ispirato ed ispirano le scelte adottate e il patrimonio di esperienza maturato negli anni scolastici precedenti. Pertanto, anche sulla base del processo di autovalutazione iniziato con la stesura del Rapporto di Autovalutazione (RAV) e con il Piano di Miglioramento, ritiene fondamentale e prioritario continuare a impegnarsi per "affermare il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza, innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, rispettare i tempi e gli stili di apprendimento, contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali, recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica, realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione ed innovazione didattica, di partecipazione e di cittadinanza attiva, garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini".

Le Finalità Istituzionali si ispirano in particolare alle Indicazioni Nazionali 2012, dove si sottolinea che "nella consapevolezza della relazione che unisce cultura, scuola e persona, la finalità generale della scuola è lo sviluppo armonico e integrale della persona, all'interno dei principi della Costituzione e della tradizione culturale europea, nella promozione della conoscenza e nel rispetto e nella valorizzazione delle diversità individuali, con il coinvolgimento attivo degli studenti e delle famiglie".

Anche il nostro Istituto si impegna dunque a rimuovere "gli ostacoli di ordine economico e sociale che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese" (articolo 3 della Costituzione).

L'azione della scuola si esplica attraverso la collaborazione con la famiglia nel reciproco rispetto dei diversi ruoli e ambiti educativi, nonché con le altre formazioni sociali ove si esprime la personalità di ciascuno.

### **Plessi scolastici e risorse professionali**

Al fine della determinazione delle somme riportate nel Programma Annuale si tengono in considerazione e in debita valutazione elementi essenziali quali:

- la popolazione scolastica,
- le risorse umane.

Si forniscono di seguito alcuni dati relativi all'attuale assetto dell'Istituto Comprensivo "F.S. Cabrini".

L'Istituto Comprensivo Statale "F.S. Cabrini" è composto, da tre plessi scolastici:

1. la Scuola Primaria "F.S. Cabrini", in via Forze Armate, 65;
2. la Scuola Secondaria di Primo Grado "De Marchi" di via Crimea, 22
3. la Scuola Secondaria di Primo Grado "T. Gulli" di via Martinetti, 25.

Il numero degli alunni, nell'anno scolastico in corso e alla data odierna è di 1.428 unità:

- 573 alunni della Scuola Primaria "F.S. Cabrini"
- 432 alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado "De Marchi – Gulli", in via Crimea, 22
- 423 alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado "De Marchi – Gulli", in via Martinetti, 25
- Le classi sono 62:
- 26 nella Scuola Primaria "F.S. Cabrini" (21 a tempo pieno e 5 a 27 ore settimanali che arrivano a 33 ore con il tempo mensa)
- 18 nella Scuola Secondaria di Primo Grado "De Marchi – Gulli", in via Crimea, 22 (tutte a tempo normale – 30 ore settimanali)
- 18 nella Scuola Secondaria di Primo Grado "De Marchi – Gulli", in via Martinetti, 25 (12 a tempo normale – 30 ore settimanali e 6 a tempo prolungato – 36 ore settimanali)

Attualmente risultano in servizio le seguenti figure professionali:

- 1 Dirigente Scolastico
- 94 docenti a tempo indeterminato full-time,
- 6 docenti a tempo indeterminato part-time,
- 14 docenti di sostegno a tempo indeterminato full-time,
- 1 docenti di sostegno a tempo indeterminato part-time
- 8 docenti a tempo determinato con contratto fino al 31 agosto,
- 4 docenti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale al 31 agosto,
- 7 docenti su posto comune a tempo determinato fino al 30 giugno,
- 12 docenti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno,
- 3 docenti di religione a tempo indeterminato full-time,
- 1 docente di religione a tempo indeterminato part-time,
- 1 docente di religione a tempo determinato part-time,
- 1 docenti su posto di sostegno a tempo determinato fino al 30 giugno su spezzone orario.
- 1 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi,
- 7 Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato,
- 19 Collaboratori Scolastici a tempo indeterminato.
- 1 Collaboratore Scolastico a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno.
- 1 Collaboratore Scolastico a tempo determinato part-time (18 ore) con contratto fino al 30 giugno.

Nei tre plessi operano educatori che contribuiscono all'integrazione degli alunni diversamente abili. Possono inoltre intervenire volontari o esperti esterni per collaborare con gli Insegnanti in specifici progetti.

Durante le ore di pre e post scuola, attività gestite dall'Ente Locale, operano degli educatori comunali.

## La struttura

Gli edifici sono di proprietà del Comune di Milano al quale spetta il compito di provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria e alla messa in sicurezza.

I lavori di manutenzione ordinaria necessari vengono richiesti tempestivamente, ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

Tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo sono attrezzati di palestre, di aule o spazi per le attività di gruppo, di biblioteche per gli alunni e sussidi didattici, di laboratori multimediali con connessione veloce a internet tramite la rete Campus del Comune di Milano.

La Scuola Primaria "F.S. Cabrini" possiede anche la piscina interna. L'attività natatoria è a carico dei genitori, mentre il Comune garantisce la gestione degli impianti e delle acque.

## Obiettivi del Programma Annuale

Le diverse azioni previste nel Programma Annuale sono finalizzate a:

- **ampliare l'offerta formativa** di cui la scuola è portatrice con una proposta progettuale al passo con l'affermazione dei paradigmi dell'autonomia scolastica, dell'inclusione sociale (intesa come progetto di vita), della premialità e del merito, della valutazione basata sugli standard di competenza, dei nuovi approcci curricolo-disciplinari (didattica per competenze, web-conoscenza, reti sociali, mondo digitale, approccio alla condivisione, riferimento all'etica e al diritto come paradigma di attuazione di una consapevole cittadinanza attiva,...);
- **progettare percorsi formativi** finalizzati alla valorizzazione **delle eccellenze**, come incentivazione che concorra a promuovere l'innalzamento dei livelli di apprendimento degli studenti nelle diverse discipline e a garantire a tutti gli studenti pari opportunità di pieno sviluppo delle capacità;
- **progettare un piano d'interventi** finalizzato al **recupero degli apprendimenti** in matematica e in lingua italiana, anche per implementare i dati dell'Istituto nelle prove nazionali standardizzate (INVALSI);
- **progettare il potenziamento delle lingue straniere comunitarie**, anche con l'intervento di esperti madrelingua;
- **progettare percorsi** finalizzati alla **certificazione comunitaria delle competenze linguistiche straniere** con riferimento ai livelli europei;
- **implementare la partecipazione a competizioni e/o bandi** di carattere nazionale promossi da soggetti giuridici differenti e riferiti agli studenti, come stimolo all'utilizzo delle competenze acquisite in ambito didattico;
- **implementare il valore orientativo della scuola del primo ciclo**, in particolare del segmento della secondaria di primo grado per sostenere il successo formativo degli studenti e contrastare il fenomeno della dispersione scolastica;
- **promuovere l'innovazione digitale** per lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti anche attraverso la formazione degli Insegnanti
- **promuovere e sostenere interventi infrastrutturali** per l'innovazione tecnologica (implementazione dei dispositivi tecnologici finalizzati all'utilizzo didattico; es: LIM).

## Sistema di finanziamento

Le risorse finanziarie statali, attribuite direttamente alle scuole dal Ministero, comprendono la dotazione ordinaria che viene erogata in base alle caratteristiche delle singole istituzioni scolastiche tenendo conto di:

- tipologia di istituto,
- numero sedi aggiuntive,
- numero complessivo alunni e numero alunni diversamente abili,
- quota fissa,
- quota per classi terminali della scuola secondaria di I grado.

In corso d'anno, potranno essere finanziate, con comunicazioni successive, eventuali integrazioni alle risorse finanziarie per il periodo settembre/dicembre 2019 e eventuali altre integrazioni per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa,

Altresì, potranno essere assegnate ulteriori risorse a cura delle Direzioni Generali per altre esigenze (es. PON).

### **Strutturazione del programma annuale**

Il Programma Annuale descrive:

- le fonti di finanziamento (entrate)
- le spese distinte in:
  - Funzionamento generale e decoro della scuola,
  - Funzionamento amministrativo,
  - Didattica,
  - Alternanza Scuola-Lavoro,
  - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero,
  - Attività di orientamento,
  - Progetti (con le relative schede descrittive predisposte dai referenti e le schede finanziarie redatte dal DSGA). Ciascun progetto si configura come un nucleo fondamentale di attività che risultano da scelte attente alla ricerca della migliore offerta formativa e a costi rapportati ai risultati attesi e quindi verificati.

### **Aree di riferimento per la progettazione**

Area dell'arricchimento dell'offerta formativa:

- organizzazione di attività di laboratorio e acquisto di materiale o strumentazione varia
- viaggi di istruzione e visite guidate
- iniziative di gioco-sport e conseguenti manifestazioni finali
- attività natatoria nella scuola primaria
- manifestazioni d'istituto e di scuola aperta
- attività per favorire corrette abitudini alimentari
- attività di prescuola e giochi serali in collaborazione con l'Ente locale
- potenziamento delle competenze digitali
- giochi matematici
- certificazioni linguistiche
- corsi di Latino
- corsi sportivi pomeridiani
- teatro
- biblioteca in Cabrini e Martinetti
- giornalino Attivamente

Area dell'integrazione e del successo formativo:

- iniziative per favorire il successo formativo degli alunni diversamente abili
- attività di accoglienza e prima alfabetizzazione degli alunni stranieri
- sviluppo di attività di supporto didattico per alunni stranieri
- attività di recupero didattico individualizzato per gli alunni con difficoltà di apprendimento
- acquisto di materiale strutturato per alunni diversamente abili

Area delle collaborazioni esterne sul territorio:

- iniziative per promuovere la continuità con la scuola dell'infanzia
- iniziative per promuovere la continuità con la scuola secondaria di 1° grado
- attività di raccordo con la scuola secondaria di secondo grado
- attività realizzate con la collaborazione dell'associazione genitori
- accordi di rete per gestire in modo efficace le problematiche e le risorse legate agli alunni stranieri e diversamente abili

Area dell'organizzazione scolastica:

- assegnazione di incarichi di collaborazione, coordinamento e referenza al personale interno

- assegnazione di incarichi di coordinatori
- assegnazione di incarichi di gestione dei laboratori o delle aule attrezzate
- assegnazione di incarichi per tutelare la sicurezza nel luogo di lavoro e sviluppare una politica di prevenzione dei rischi, per gestire eventuali emergenze sanitarie o i problemi sanitari degli alunni mediante protocolli d'intesa con la ASL

La progettualità dell'Istituto che comporta oneri finanziari è raccolta in **Schede di progetto**, afferenti alle aree sopra citate di progettazione, che si affiancano, come da indicazioni ministeriali, alle **schede relative alle spese** di Funzionamento generale e decoro della Scuola, Funzionamento amministrativo, Didattica, Alternanza Scuola- Lavoro, Visite, viaggi e programmi di studio all'estero e Attività di orientamento.

## **PROGETTI**

### **P 01 PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"**

Non è prevista l'attuazione del Progetto.

Eventuali spese per attività finanziate saranno oggetto di variazioni in corso d'anno.

### **P 02 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"**

P02.01 Inclusività Azione 1

P02.02 Inclusività Azione 2

P02.03 Inclusività Azione 3

P02.04 Corso di Latino

P02.05 Scuola a Domicilio

P02.06 Up with English

### **P 03 PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"**

P03.01 Certificazioni Linguistiche

### **P 04 PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"**

P 04.01 Formazione / aggiornamento

### **P 05 PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"**

Non è prevista l'attuazione del Progetto.

Eventuali spese per attività finanziate saranno oggetto di variazioni in corso d'anno.

#### **P 02.01 Progetto: "Inclusività Azione 1"**

Negli ultimi anni gli alunni extracomunitari che frequentano il nostro istituto sono sensibilmente aumentati.

Nella scuola secondaria su 855 alunni vi sono 226 alunni stranieri che corrispondono al 26,44 % della popolazione totale; gli alunni stranieri NAI sono 12, pari al 5,31% degli stranieri e gli alunni stranieri riconosciuti BES su iniziativa dei Consigli di Classe sono 82 su 855 alunni pari al 9,60.

Nella scuola primaria su 572 alunni vi sono 140 alunni stranieri che corrispondono al 24,48% della popolazione totale; gli alunni stranieri NAI sono 8 pari al 5,72% degli stranieri e gli alunni riconosciuti BES sono 31 su 572 alunni pari al 5,42%.

Di fronte a questa complessità di bisogni, è risultato così necessario modulare l'offerta formativa e curricolare, per fornire a tutti gli alunni una risposta specifica circa i loro bisogni di crescita e di sviluppo delle capacità, per garantire a tutti e a ciascuno il diritto allo studio e al successo formativo.

Per la scuola secondaria si prevede di attuare un progetto che prevede ore di recupero pomeridiano nei due plessi, mirate al recupero delle abilità di base logico-matematica e linguistiche .

Per il recupero delle abilità linguistiche sono stati attivati per gli alunni NAI percorsi di recupero da parte dei docenti nominati sull'organico potenziato fin dall'inizio dell'anno scolastico.

Per la scuola Primaria sono previste delle ore nel periodo marzo/giugno 2019; le attività si svolgono in piccoli gruppi di livello.

Le attività vengono coordinate dalla docente funzione strumentale per realizzare una mappatura del fenomeno e dei bisogni della nostra scuola.

Obiettivi del progetto:

- innalzare la qualità dell'offerta formativa, contrastare la dispersione scolastica e limitare il divario nell'apprendimento.
- promuovere l'inserimento e l'integrazione dei bambini stranieri nella scuola e quindi nella società garantendo pari opportunità.
- favorire lo scambio interculturale come esperienza di confronto e arricchimento reciproco e come esercizio di convivenza democratica.
- attraverso la convivenza multietnica, sollecitare la presa di coscienza dell'altro, delle diversità individuali e culturali predisponendo al rispetto, all'accettazione reciproca alla cooperazione e alla condivisione.
- rafforzare negli alunni il riconoscimento della propria identità e di quella di gruppo.

Alla fine del quadrimestre e a fine anno scolastico la docente coordinatrice del progetto, congiuntamente al gruppo di progettazione, effettua la verifica del lavoro svolto e propone le eventuali modifiche da apportare per l'anno scolastico successivo.

Importo complessivo previsto : **euro 5.593,40** (Avanzo di amministrazione vincolato)

#### **P 02.02 Progetto: "Inclusività Azione 2"**

La scuola mostra particolare attenzione alle problematiche degli alunni disabili per i quali progetta e realizza percorsi formativi per favorirne l'integrazione nella realtà scolastica. Vengono pertanto presi in esame i seguenti aspetti:

- conoscenza dell'alunno attraverso il dialogo con la famiglia, la scuola di provenienza, gli specialisti presenti sul territorio;
- condivisione degli obiettivi tra i docenti del team / Consiglio di Classe e la famiglia;
- acquisizione della consapevolezza della diversità come risorsa nella convinzione che ogni persona è in grado di sviluppare un percorso personale che valorizzi al massimo le proprie potenzialità.

La scuola garantisce al bambino disabile una didattica individualizzata in stretta relazione con la programmazione di classe: per ogni bambino viene elaborato il piano educativo personalizzato, in relazione alle abilità possedute dall'alunno.

Nel percorso formativo dell'alunno vengono coinvolti inoltre gli operatori dell'ASL e dei servizi socio sanitari, che forniscono la Diagnosi Funzionale (DF) e collaborano alla definizione del Piano Educativo Personalizzato.

Obiettivi del progetto:

- garantire accoglienza, ascolto, rassicurazione per sviluppare autostima, capacità relazionali e modalità comportamentali,
- favorire il processo di socializzazione e integrazione nel rispetto dei bisogni emotivi, dei ritmi e delle possibilità accertate,
- migliorare la comunicazione, la comprensione, la partecipazione e l'autonomia operativa,
- colmare lacune e carenze per acquisire le competenze-abilità sottese agli obiettivi formativi esplicitati nei piani educativi,
- potenziare al massimo le capacità accertate attraverso tutte le strategie didattiche più idonee.

Per alcuni alunni diversamente abili intervengono nel processo formativo, oltre al docente di sostegno e ai docenti di classe, anche gli educatori forniti dall'Ente Locale con il compito di accompagnare gli alunni loro affidati durante l'intero percorso scolastico.

Il progetto è coordinato dalla docente Funzione Strumentale al POF.

Importo complessivo previsto : **euro 81.952,63** (Fondi Comune di Milano)



### **P 02.03 Progetto: “Inclusività Azione 3”**

Il progetto è rivolto a tutti gli alunni che manifestano difficoltà di apprendimento. Particolare attenzione si pone quindi alla necessità di rifondare in questi ragazzi abilità e competenze nelle aree linguistica-espressiva e logico-matematica. Importante è promuovere e rinforzare la motivazione allo studio, cercando strategie calibrate allo stile cognitivo di ognuno, appianando difficoltà e combattendo il senso di impotenza appresa. Il progetto si avvale della presenza del docente di potenziamento e/o di insegnanti docenti interni alla scuola, disponibili ad effettuare ore aggiuntive di servizio finalizzate all’istituzione di Laboratori di recupero, anche attraverso il cooperative learning e l'utilizzo di tecnologie multimediali.

Obiettivi del progetto:

- garantire accoglienza, ascolto, rassicurazione per sviluppare autostima, capacità relazionali e modalità comportamentali,
- colmare lacune e carenze per acquisire almeno gli obiettivi minimi di apprendimento,
- promuovere l’inclusione degli alunni nella scuola e quindi nella società, garantendo loro pari opportunità,
- implementare la motivazione allo studio attraverso il recupero delle competenze,
- innalzare la qualità dell’offerta formativa, contrastando la dispersione scolastica e limitando il divario nell’apprendimento.

Importo complessivo previsto : **euro 9.339,00** (Avanzo di amministrazione vincolato)

### **P 02.4 Progetto: “Corso di Latino”**

Su specifica indagine preliminare, sono stati istituiti tre corsi di latino in orario extrascolastico. Tali corsi sono frequentati dagli alunni delle classi terze e sono stati finanziati interamente dai genitori degli alunni coinvolti. Ciascun corso ha la durata di 40 ore annue per un totale di 20 incontri con cadenza settimanale. I corsi sono tenuti da tre docenti interni della scuola.

Con tale attività si cerca di far consolidare e potenziare agli alunni le proprie abilità, in relazione anche alle scelte dopo la terza media; a conclusione del percorso a ciascun alunno sarà rilasciata la relativa certificazione con valutazione finale sui risultati raggiunti.

Per favorire l’organizzazione vengono coinvolti, oltre ai docenti sopra indicati, commessi e assistenti amministrativi.

Obiettivi del progetto:

- chiarire le strutture linguistiche (grammaticali e sintattiche) dell’italiano, mediante la riflessione su quelle latine e il confronto tra le une e le altre,
- arricchire il patrimonio lessicale italiano tramite la ricerca etimologica del latino,
- favorire l’acquisizione delle strutture grammaticali e del lessico di base del latino,
- facilitare il passaggio alle scuole superiori.

Importo complessivo: **euro 7.606,98** (Contributo degli alunni)

### **P 02.5 Progetto: “Scuola a Domicilio”**

Il progetto è rivolto a quegli alunni che, a causa di gravi patologie, non possono frequentare la scuola per un periodo determinato di tempo o per l’intero anno scolastico. Il servizio d’istruzione domiciliare si connota come una particolare modalità di esercizio del diritto allo studio che il nostro Istituto Comprensivo offre in caso di richiesta documentata da parte della famiglia. Questo progetto si pone dunque l’obiettivo di garantire a bambini malati il diritto all’istruzione e di contribuire al mantenimento o al recupero del loro equilibrio psico-fisico (C.M. n°345 12/01/1986). Tale particolare offerta formativa opera nel campo della prevenzione e del contrasto della dispersione scolastica.

Obiettivi del progetto:

- limitare il disagio e l’isolamento sociale dovuto allo stato di salute con proposte educative mirate,
- sviluppare conoscenze, abilità e competenze compatibilmente con lo stato di salute degli alunni,
- agevolare la prospettiva del reinserimento del percorso didattico.

Importo complessivo **euro 2.523,22** (Avanzo di amministrazione vincolato).

### **P 02.6 Progetto: “Up with English”**

L'apprendimento della lingua inglese, oltre alla lingua materna e di scolarizzazione, permette all'alunno di sviluppare una competenza plurilingue e pluriculturale e di acquisire i primi strumenti utili ad esercitare la cittadinanza attiva nel contesto in cui vive, anche oltre i confini del territorio nazionale. La consapevolezza della cittadinanza europea attraverso il contatto con due lingue comunitarie, lo sviluppo di un repertorio diversificato di risorse linguistiche e culturali per interagire con gli altri e la capacità di imparare le lingue concorrono all'educazione plurilingue e interculturale, nell'ottica dell'educazione permanente. Accostandosi a più lingue, l'alunno impara a riconoscere che esistono differenti sistemi linguistici e culturali e diviene man mano consapevole della varietà di mezzi che ogni lingua offre per pensare, esprimersi e comunicare. Lo scopo del progetto è quello di consolidare e potenziare la conoscenza della lingua inglese come mezzo indispensabile e imprescindibile alla formazione del Cittadino Europeo. Esso si propone di creare un ambiente di comunicazione tramite la presenza di un esperto madrelingua.

Obiettivi del progetto:

- interagire con gli altri in lingua inglese, selezionando espressioni e tecnologia appropriate,
- prendere parte a uno scambio comunicativo, comprendendo e fornendo informazioni riguardanti sé stessi, la quotidianità, la famiglia, gli interessi personali.

Importo complessivo: **euro 11.848,17** (Contributo degli alunni)

### **P 03.1: Progetto: “Certificazioni linguistiche”**

Le famiglie degli alunni delle classi terze interessate a far conseguire ai propri figli la certificazione europea sul livello di conoscenza della lingua straniera studiata, potranno consentire loro di effettuare prove specifiche presso istituti stranieri di Milano per la lingua inglese presso il British Council, l'ente internazionale per le relazioni culturali e la promozione internazionale dell'istruzione del Regno Unito; per la lingua francese presso la sede le Centre Culturel Francais de Milan.

La scuola propone agli alunni interessati di seguire apposite lezioni integrative finalizzate agli esami da sostenere, il cui costo è a carico delle famiglie tenute nel corso dell'anno scolastico dalle docenti di lingua straniera della scuola. Per sostenere gli esami, è prevista una ulteriore spesa a carico delle famiglie da versare alle agenzie esterne indicate.

Obiettivi del progetto:

- preparare gli alunni nelle abilità linguistiche valutate all'esame di licenza,
- potenziare principalmente il parlato,
- familiarizzare con il format di esami di certificazione,
- accrescere la motivazione allo studio di una lingua.

Importo complessivo **euro 11.856,85** (Contributo degli alunni)

### **P 04.1 Progetto: Formazione–Aggiornamento**

Nel corso dell'anno scolastico il personale dell'Istituto avrà l'opportunità di partecipare a specifici corsi di formazione in modo da migliorare le proprie competenze professionali.

La formazione e l'aggiornamento costituiscono la leva strategica fondamentale per la crescita professionale del personale, per il sostegno e la realizzazione degli obiettivi progettati, per un'efficace politica di sviluppo delle risorse umane e per una migliore erogazione del servizio ai cittadini attraverso servizi più qualificati.

Nel nostro Istituto, l'attività formativa si realizza attraverso:

- un'analisi approfondita dei bisogni, basata sulla raccolta di informazioni strutturate, che coinvolge tutti i dipendenti,
- un'accurata progettazione dell'intervento,
- una valutazione dell'efficacia non solo in termini quantitativi (quanti corsi, quanti operatori, quante risorse economiche) ma anche in termini qualitativi (quali innovazioni, quali atteggiamenti, quali nuove competenze) e a distanza di tempo, per verificare se ciò che è stato acquisito si sia trasformato in “azioni” nella pratica quotidiana,

- una revisione del processo che utilizzi la valutazione come punto di partenza per i successivi percorsi formativi.

Il Piano del nostro Istituto, messo a punto a seguito di rilevazione dei bisogni prevede, per il triennio 2016/2019, sia la formazione interna, cioè l'attività formativa organizzata e attuata all'interno dell'Istituto, sia la formazione esterna inerente la frequenza a corsi, seminari, congressi e convegni che sono organizzati e svolti da altri enti e centri formativi accreditati.

### **Piano nazionale scuola digitale**

La docente con la funzione di animatore digitale con la collaborazione del docente funzione strumentale per la multimedialità della scuola primaria realizzeranno nell'ambito dei propri ordini di scuola di riferimento laboratori formativi a favore dei gruppi di docenti interessati ad approfondire i temi del PNSD. I percorsi formativi riguarderanno sia la formazione, sia l'assistenza tecnica per la diffusione di buone pratiche, come previsto dalla comunicazione MIUR ( U). 0038185.20-12-2017.

I corsi interni saranno realizzati nel corso dell'esercizio 2019 e saranno coordinati dall'animatore digitale. A conclusione di ogni percorso saranno somministrati questionari anonimi ai fruitori per verificare il gradimento in termini di utilità, interesse, metodologia del conduttore, materiali distribuiti, organizzazione e percezione dell'innalzamento delle competenze professionali; saranno inoltre rilevati i dati in termini quantitativi (n° partecipanti iscritti, n° partecipanti effettivi, n° ore erogate).

Nel corso del proprio percorso scolastico, attraverso gli stimoli forniti dai docenti, gli alunni possono:

- imparare ad utilizzare le Tecnologie Informatiche per cercare, esplorare, scambiare e presentare informazioni in modo responsabile, creativo e critico
- accedere a idee ed esperienze provenienti da persone, comunità e culture diverse;
- ampliare fondamentali capacità dei propri processi cognitivi e mentali, come: ricordare, comunicare, imparare e apprendere conoscenze, elaborarle e svilupparle.

Importo complessivo: **euro 6.345,17** (Avanzo di amministrazione vincolato).

La spesa complessiva per i progetti è di **€ 137.065,42**

### **ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE**

<b>A01: Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>	<b>€ 58.093,79</b>
<b>A02: Funzionamento amministrativo</b>	<b>€ 33.853,10</b>
<b>A03: Didattica</b>	<b>€ 131.000,60</b>
<b>A04: Alternanza Scuola-Lavoro</b>	<b>€ //</b>
<b>A05: Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>	<b>€ 56.000,00</b>
<b>A06: Attività di orientamento</b>	<b>€ 1.524,39</b>

### **QUADRO RASSUNTIVO DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO**

Al solo fine di una informazione più semplice e comprensibile, vengono riassunte nel quadro che segue le più significative appostazioni di bilancio riguardanti le fonti di finanziamento, disaggregate per provenienza e vincoli di destinazione, relative all'anno di riferimento del bilancio di previsione.

#### **A) Avanzo di amministrazione **effettivo** al 31/12/2018**

L'avanzo di amministrazione risultante dalla situazione finanziaria definitiva al 31.12.2018 ammonta a **€392.354,34** così suddivisi:

- senza vincolo di destinazione € 39.800,00
- con vincolo di destinazione € 352.554,34

<b>B)</b>	<b>Finanziamenti dello Stato</b>	€	<b>21.155,99</b>
	Così suddivisi:		
	• Funzionamento amministrativo e didattico e potenziamento dell'autonomia scolastica	€	<b>21.155,99</b>
<b>C)</b>	<b>Finanziamenti da Enti Locali o da altre istituzioni</b>	€	<b>74.676,36</b>
	così suddivisi:		
	• Contributo Comune di Milano per le funzioni miste svolte dal personale A.T.A. a.s. 2018/2019	€	<b>9.992,55</b>
	• Contributo Comune di Milano per spese d'Ufficio e materiale diverso a.s. 2018/2019	€	<b>3.603,10</b>
	• Finanziamento Comune di Milano finalizzati all'assistenza educativa per alunni D.V.A.	€	<b>61.080,71</b>
<b>D)</b>	<b>Contributi da privati</b>	€	<b>95.288,57</b>
	<b>vincolati</b>		
	• Contributi volontario alunni per ampliamento offerta formativa	€	<b>140,00</b>
	• Contributi alunni per visite didattiche e viaggi d'istruzione	€	<b>50.000,00</b>
	• Contributi alunni scuola primaria per iniziativa "Acquanchio"	€	<b>16.278,40</b>
	• Contributi alunni scuola primaria per Progetto "Up With English"	€	<b>11.348,17</b>
	• Contributo alunni Scuola Secondaria per Certificazioni Linguistiche	€	<b>10.677,00</b>
	• Contributo alunni Scuola Secondaria per Corso di Latino	€	<b>6.120,00</b>
	• Contributo alunni scuola Secondaria per Kangourou della matematica anno 2019	€	<b>725,00</b>
<b>E)</b>	<b>Altre entrate</b>	€	<b>2.006,96</b>
	• Interessi attivi su depositi conto corrente postale e tesoreria unica	€	<b>0,61</b>
	• Contributo Milano Ristorazione per acquisto libri e/o materiale scolastico	€	<b>506,35</b>
	• Contributo volontario Società Alser per materiale sportivo o didattico	€	<b>1.500,00</b>

Il criterio di calcolo per l'anno finanziario 2019 è determinato dalla dotazione finanziaria indicata nella comunicazione del 28/09/2018 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Direzione Generale per la Politica Finanziaria e per il Bilancio.

Si è prevista l'entrata relativa al funzionamento amministrativo e didattico ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015.

Le altre voci di entrata riguardano: i finanziamenti del Comune di Milano per le funzioni miste, per spese di cancelleria e materiale diverso e per l'assistenza agli alunni DVA, i contributi delle famiglie con i quali vengono sostenute alcune iniziative didattiche a favore degli alunni (visite didattiche e viaggi d'istruzione, iniziativa Acquanchio, Up with English, corso di Latino, certificazione Linguistiche, Kangourou della matematica, ); il contributo della Società A.L.S.E.R., il contributo di Milano Ristorazione per acquisto libri e/o materiale scolastico, il contributo volontario, gli interessi attivi; l'avanzo di amministrazione.

### SPESA

Per quanto riguarda l'impostazione delle previsioni di spesa, preme innanzitutto sottolineare che essa è la risultante, oltre che della programmazione integrata didattico/finanziaria di cui si è fatto cenno nelle pagine precedenti, anche delle varie fonti di finanziamento che complessivamente sostengono il nuovo modello organizzativo dell'autonomia delle istituzioni scolastiche e degli apparati amministrativi.

A tal fine gli organismi di gestione dell'Istituto hanno deliberato le spese secondo il seguente ordine di priorità e di grandezza:

- attività relative a spese di funzionamento generale dell'istituto: funzionamento amministrativo, funzionamento didattico generale, spese di investimento.
- manutenzione per il funzionamento dei laboratori informatici.
- acquisto di LIM e Personal Computer per le classi sprovviste della scuola secondaria.
- acquisto di LIM e Personal Computer per le classi sprovviste della scuola primaria.
- acquisto di Personal Computer nei Plessi dell'Istituto.
- sostituzione n. 3 video proiettore nei plessi della Scuola Secondaria.
- manutenzione del Sito dell'Istituto Comprensivo
- acquisto di impianto di amplificazione audio per il plesso di via Crimea
- acquisto di uno schermo per la proiezione di prodotti multimediali per il plesso di via Crimea.
- acquisto di un server per gli uffici di segreteria.
- Progetti specifici relativi a: organizzazione e funzionamento dell'Istituto, supporto all'efficacia dell'azione didattica, ampliamento dell'offerta formativa, attività amministrativa.

Per quanto attiene alla dimostrazione analitica delle poste finanziarie che compongono la previsione di spesa delle varie aree, si ritiene di dover porre in evidenza quelle riguardanti le sottoindicate finalizzazioni.

## **A.01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA**

### **A.01.1 Funzionamento generale e decoro della scuola**

<b>Tipo Conto</b>			<b>descrizioni</b>	<b>impegni</b>
<b>Sottoconto</b>				<b>Euro</b>
O2	O3	OO2	Vestiario	1.000,00
O2	O3	OO8	Materiale tecnico specialistico non sanitario	800,00
O2	O3	OO9	Materiale informatico	2.000,00
O2	O3	O10	Medicinali, e altri beni di consumo sanitario (pulizia)	7.000,00
O3	O2	O10	Servizi sicurezza sul lavoro (compreso RSPP)	2.500,00
O3	O2	O10	Servizi inerenti alla salute (compreso medico competente)	3.000,00
O3	O2	O11	Servizi inerenti al trattamento e la protezione dei dati personali (compreso D.P.O.)	3.000,00
O3	O6	OO1	Manutenzione ordinaria immobili (piccola manutenzione)	6.776,92
O3	O6	OO2	Riparazione beni mobili arredi e accessori	1.500,00
O3	10	OO4	Spese trasporto per commissioni esterne	600,00
O3	11	OO3	Assicurazione RC/infortuni alunni	923,50
O3	11	OO4	Assicurazione RC/infortuni personale	200,00
O3	13	OO1	Spese per Istituto Tesoriere	1.500,00
O4	O3	O14	Periferiche	2.000,00
O4	O3	O17	Hardware non altrimenti classificabili	3.000,00
O4	O3	O17	Periferiche/hardware – azione #3 Piano Nazionale Scuola Digitale	1.000,00
O5	O1	OO1	Spese postali	600,00
O5	O2	OO3	Rimborso spese per revisori	800,00
O6	O1	OO4	Imposta I.V.A.	4.500,00
O9	O2	OO2	Restituzione somme non utilizzate ad Amministrazioni Centrali	15.393,37
			<b>TOTALI</b>	<b>58.093,79</b>

## A.02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

### A.02.1 Funzionamento Amministrativo

			descrizioni	impegni	
Tipo Conto				Euro	
Sottoconto					
A. 02.1	O2	O1	OO1	Carta	2.500,00
	O2	O1	OO2	Cancelleria , toner	4.103,10
	O2	O1	OO3	Stampati	2.000,00
	O2	O2	OO1	Giornali e riviste	400,00
	O2	O3	OO9	Materiale informatico	2.000,00
	O3	O2	OO5	Assistenza tecnico informatica (compreso manutenzione Sito dell'Istituto)	3.500,00
	O3	O6	OO3	Manutenzione impianti e macchinari	1.000,00
	O3	O6	OO6	Manutenzione ordinaria hardware	1.500,00
	O3	O7	OO1	Noleggio macchinari (fotocopiatrice)	1.500,00
	O3	O7	OO6	Software (licenze d'uso)	3.500,00
	O3	O8	OO1	Telefono	300,00
	O3	O8	OO8	Altri canoni	250,00
	O4	O3	OO6	Macchinari per Ufficio	800,00
	O4	O3	O13	Server	2.500,00
	O4	O3	O17	Hardware non altrimenti classificabili	3.500,00
	O6	O1	OO4	Imposta I.V.A.	4.500,00
			<b>TOTALI</b>	<b>33.853,10</b>	

## A.03 DIDATTICA

### A.03.1 Didattica

			Descrizioni	importi	
Tipo Conto Sottoc.				Euro	
A.03.1	O2	O1	OO1	Carta	3.000,00
	O2	O1	OO2	Cancelleria	5.500,00
	O2	O1	OO3	Stampati	2.000,00
	O2	O3	OO6	Materiale per attività sportivo/ricreative	4.000,00
	O2	O3	OO8	Materiale tecnico specialistico per laboratori	6.500,00
	O2	O3	OO8	Materiale per integrazione alunni diversamente abili	6.000,00
	O2	O3	OO8	Materiale librario –Azione #24 –Piano Nazionale Scuola digitale	154,65
	O2	O3	OO9	Materiale informatico	3.000,00
	O3	O6	OO3	Manutenzione impianti e macchine (laboratori)	1.500,00
	O3	O6	OO6	Manutenzione ordinaria e riparazione hardware	3.000,00
	O3	O7	OO1	Noleggio macchinari (fotocopiatrici)	4.500,00
	O4	O3	O14	Periferiche	3.000,00
	O4	O3	O17	Materiale didattico multimediale proiettori, Lim, hardware per i laboratori e le classi	47.000,00
	O5	O3	004	Partecipazione gioco-concorso Kangourou della matematica	725,00
	O6	O1	OO4	Imposta I.V.A.	9.000,00
			<b>TOTALI</b>	<b>98.879,65</b>	

### A.03.2 Sport a scuola - Acquanchio

			descrizioni	importi
A.03.2				Euro
Tipo	Conto	Sottoc.		
O2	O3	OO6	Accessori per attività sportivo/ricreative	4.500,00
O3	O2	OO9	Altre prestazioni professionali e specialistiche	16.278,40
O3	O4	OO3	Organizzazione manifestazioni sportive	650,00
O6	O1	OO4	Imposta I.V.A.	700,00
			<b>TOTALI</b>	<b>22.128,40</b>

Lo scopo primario è, come richiesto dalle linee guida per le attività di Educazione fisica, promuovere l'attività sportivo-motoria, consentendo a tutti gli alunni, senza distinzione di abilità o disabilità, la pratica di un'attività sportiva e ad ognuno di valorizzare le proprie potenzialità assicurando attenzione anche alle eccellenze.

#### Obiettivi

- favorire e promuovere la pratica di diverse discipline sportive, anche come fattore preventivo e di salvaguardia della salute, per il miglioramento del benessere psicofisico;
- sviluppare una corretta cultura sportiva, educare al rispetto delle regole;
- sviluppare una migliore conoscenza di sé ( possibilità e limiti) e favorire l'autostima;
- consentire di approfondire la conoscenza e migliorare le abilità nello sport scelto;
- favorire le relazioni sociali, utilizzando anche occasioni di integrazione ed aggregazione;
- consentire l'integrazione di alunni diversamente abili o delle fasce più deboli;
- sviluppare un'educazione alla competizione che permetta ai ragazzi/e "... di vivere correttamente la vittoria ed elaborare la sconfitta in funzione di un miglioramento personale ...";
- valorizzare le eccellenze con esperienze sportive mirate ( scuola secondaria).

Il Progetto è realizzato coinvolgendo oltre alla nostra, altre presenti sul territorio.

In particolare, si cerca di far migliorare negli alunni le abilità motorie e le competenze sportive nello sport pallavolo e pallacanestro.

Il progetto si propone di rispondere alle esigenze d'aggregazione dei ragazzi consentendo a tutti, indipendentemente dal grado d'abilità raggiunto, la possibilità di fare un'esperienza sportiva divertendosi, vivendo il confronto agonistico in maniera serena ed equilibrata, incontrando coetanei che vivono nello stesso quartiere con culture e modelli sportivi differenti. Il progetto ha la durata dell'intero anno scolastico. Sono previste spese per l'acquisto di medaglie e trofei e per prestazioni aggiuntive dei docenti.

La scuola nel corso dell'anno scolastico organizza le seguenti manifestazioni:

1. giornata sportiva della scuola.
2. tornei e manifestazioni di fine anno scolastico all'interno della scuola;
3. tornei e manifestazioni sportive tra istituti.

**Per la scuola primaria** il progetto prevede la partecipazione degli alunni a " A Scuola di sport – Lombardia in gioco" e l'attività natatoria nella piscina interna della scuola.

La scuola propone ai bambini delle classi prime, seconde, terze e quarte del plesso Cabrini il progetto Acquanch'io da realizzare nel corso del secondo quadrimestre; con tale percorso si tende a sviluppare nei bambini progressivamente l'acquisizione di abilità natatorie. Tale progetto può essere realizzato in quanto il nostro istituto è uno dei pochi ad essere dotato di una adeguata piscina. Per attivare il progetto indicato in oggetto viene richiesto alle famiglie degli alunni il contributo di euro 3,15 per ognuna delle 12 lezioni: ciascuna lezione avrà la durata di 45 minuti.

Tale importo è stato determinato dall'assessorato Sport e Benessere del comune di Milano nella convenzione formalizzata con la Federazione Italiana Nuoto ( F.I.N.).

Tale convenzione prevede in particolare i seguenti adempimenti a carico della F.I.N. :

- il riordino giornaliero della piscina dopo i corsi; la pulizia degli spogliatoi;
- l'individuazione del referente dell'impianto; la conduzione degli impianti;
- il materiale trattamento acqua; il materiale didattico;
- il materiale di funzionamento; il coordinamento delle attività;
- gli istruttori.
- Risultano a carico del Comune di Milano gli oneri di gestione:
- le utenze ( acqua, gas, energia elettrica);
- la manutenzione ordinaria e straordinaria della piscina;
- la sanificazione del bordo vasca; la pulizia interna della vasca.

#### Obiettivi 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup>:

- superare la paura di entrare in acqua;
- sviluppare la coordinazione oculo-manuale;
- perfezionare la lateralizzazione;
- utilizzare correttamente gli spazi a disposizione;
- partecipare attivamente all'attività di gioco rispettando le regole.

#### Obiettivi 3<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup>:

- acquisire una corretta impostazione tecnica dei principali stili di nuoto: stile libero, dorso, rana.
- Per attivare il progetto in ciascuna classe è necessario che vi sia l'adesione di tutte le famiglie della classe; possono essere esonerati esclusivamente i bambini con particolari esigenze da comunicare e documentare alla Presidenza della Scuola ( es. motivi di salute o altre questioni particolari).

Importo complessivo previsto: **euro 21.245,40**

Il progetto viene realizzato con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, con il contributo degli alunni e con una quota per spese di personale a carico del Fondo di Istituto –cedolino unico.

### A.03.3 Funzioni miste

			Descrizioni	importi	
Tipo Conto Sottoc.				Euro	
A.03.3	O1	O2	OO1	Compensi netti al personale	4.994,00
	O1	O2	OO2	Ritenute previdenziali e assistenziali carico dipendente	689,05
	O1	O2	OO3	Ritenute erariali carico dipendente	1.847,10
	O1	O2	OO5	Imposta regionale attività produttive (IRAP)	640,10
	O1	O2	OO6	Contributi previdenziali e assistenziali carico dell'Amministrazione (INPDAP)	1.822,30
				<b>TOTALI</b>	<b>9.992,55</b>

Per la realizzazione dei progetti e delle attività previste dal P T O F, il personale Ata svolge compiti e funzioni di competenza dell'Ente Locale.

Per gli Assistenti Amministrativi sono stati previsti impegni aggiuntivi ripartiti tra tutti coloro che sono coinvolti nell'erogazione dei servizi specifici.

Per i collaboratori scolastici sono attribuiti compiti connessi alle attività di pre-scuola, giochi serali e di assistenza agli alunni diversamente abili con gravi patologie.

Il personale di segreteria collabora con l'amministrazione comunale e con la cooperativa incaricata della gestione del servizio.

I collaboratori scolastici assicureranno in particolare l'apertura e la chiusura dei locali scolastici e la relativa pulizia.

Importo : **euro 9.992,55** ( Finanziamenti Comune di Milano).



## A.04 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

### A.04.1 Alternanza Scuola Lavoro

Non è prevista l'entrata relativa ai finanziamenti a copertura di spese per l'Alternanza Scuola Lavoro.

Eventuali spese per attività finanziate saranno oggetto di variazioni in corso d'anno.

## A.05 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMA DI STUDIO ALL'ESTERO

### A.05.1 Viaggiando si impara

			descrizioni	importi
A.05.1				Euro
Tipo	Conto	Sottoc.		
O3	12	OO1	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	53.500,00
O6	O1	OO4	Imposta I.V.A.	2.500,00
			<b>TOTALI</b>	<b>56.000,00</b>

Il Collegio dei Docenti sulla base delle proposte dei Consigli di Interclasse per la scuola primaria e dei Consigli di Classe per la scuola secondaria approva il piano annuale dei viaggi d'istruzione.

Attraverso i viaggi di istruzione la scuola intende:

- offrire agli alunni esperienze di approfondimento vissute al di fuori dell'edificio scolastico;
- dare agli allievi la possibilità di accedere a fonti del sapere alternative a quelle tradizionalmente usate e ad esse complementari.

Obiettivi:

- favorire la socializzazione di tutti gli alunni;
- sviluppare il senso di responsabilità e l'autonomia di ciascun alunno in situazioni diverse da quelle che si riscontrano nell'ambito scolastico;
- creare situazioni di apprendimento a misura di tutti;
- aprire la scuola alla realtà che la circonda;
- promuovere ed ampliare le conoscenze culturali;
- favorire l'acquisizione degli obiettivi formativi programmati dai singoli Consigli di Interclasse e dai singoli Consigli di classe.

Significativa è l'esperienza dello scambio culturale da realizzare con il coinvolgimento di due classi terze della scuola secondaria; tale attività risulta particolarmente valida nell'ambito dell'educazione interculturale, dell'educazione alla pace e alla cittadinanza europea.

Importo complessivo: **euro 56.000,00** comprensivo di una quota a favore delle famiglie degli alunni con difficoltà economica.

(Contributo genitori, Avanzo di amministrazione vincolato).

## A.06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

### A.06.1 ORIENTAMENTO

			descrizioni	importi
A.06.1				Euro
Tipo	Conto	Sottoc.		
O1	O1	OO1	Compensi netti al personale	362,04
O1	O1	OO2	Ritenute previdenziali e assistenziali carico dipendente	49,95
O1	O1	OO3	Ritenute erariali carico dipendente	133,90
O1	O1	OO5	Imposta regionale attività produttive (IRAP)	46,40
O1	O1	OO6	Contributi previdenziali e assistenziali carico dell'Amministrazione (INPDAP)	132,10
O3	O2	009	Prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	800,00
			<b>TOTALI</b>	<b>1.524,39</b>

Importo complessivo previsto : **euro 1.524,39** (Avanzo di amministrazione vincolato)

## **Conclusioni**

Il prospetto che segue a chiusura illustra il bilancio tra le entrate previste e le spese programmate.

- Le **entrate** previste **ammontano a €585.482,22**
- Le **spese**, per attività e progetti, assommano a **€417.787,30**, tra queste, si segnala la consistenza del **fondo di riserva di € 250,00** utilizzabile in corso d'anno per eventuali adeguamenti di stanziamento dei singoli progetti.
- La differenza tra entrate e spese evidenzia una disponibilità finanziaria da programmare di **€ 167.694,92**

Si evidenziano ancora **partite di giro** (fondo economale per le minute spese) **per €300,00**

**IL D.S.G.A.**  
(Carmela.Paradiso)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Dott.ssa Eugenia Rossana Fabiano)