

## VERBALE N. 10

L'anno duemilaventuno il giorno due del mese di febbraio alle ore 9:00, in armonia con le modalità di cui alla C.M. n. 26810 del 09.11.2020 – alla cui stregua, testualmente, “[...] il verbale è redatto all’atto della situazione di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l’uso di strumenti informatici [...]” - si riunisce il Collegio dei Revisori dell’**Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri, della Ristorazione e Turistici, con Sezione Agricoltura e Ambiente “Grimaldi” di Modica**, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Programma annuale 2021.

Il Collegio è composto da:

- **Gagliano Anna Rita**, designata dall’Assessorato Regionale dell’Istruzione e della Formazione Professionale, nella qualità di Presidente;
- **Pappalardo Carmelo**, designato dal M.I.U.R., nella qualità di componente.

Partecipa anche il D.S.G.A. Liliana Raudino.

Visti la Relazione Illustrativa ed il Programma Annuale per l’E.F. 2021, ricevuti telematicamente nel rispetto dei termini indicati dalla nota MI prot. 0027001 del 12/11/2020 e dalla circolare n. 7 prot. n. 30418 del 17/11/2020 dell’Assessorato dell’Istruzione e della formazione professionale della Regione Siciliana, si procede all’esame del Programma Annuale E.F. 2021.

**Programma Annuale (Mod. A)**

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico e dal DSGA.*
2. *Approvazione della Giunta Esecutiva il 3 Dicembre 2019,*
3. *Correttezza modelli*
4. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
5. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
6. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
7. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
8. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)*
9. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
10. *Verifica Approvazione PTOF*
11. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

**Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)**

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

### Dati di contesto

L’Istituto professionale di Stato “Principi Grimaldi” di Modica è articolato su n. 6 sedi/succursali:

- sede Centrale di Modica viale degli Olandri
- succursale di Chiaramonte corso Umberto
- succursale di Chiaramonte Corso Kennedy
- succursale di Chiaramonte Corso Kennedy (Palestra)
- succursale di Sorda Sampieri in Modica
- Succursale di via Risorgimento in Modica

L’offerta formativa è erogata attraverso i seguenti indirizzi:

- Indirizzo Enogastronomico
- Indirizzo Agrario
- Indirizzo Ottico

L’Istituto si caratterizza per il fatto che ha in dotazione un’azienda agraria di circa n. 30 h e per la presenza di un Convitto annesso all’Istituto, che ospita circa n. 40 alunni non residenti nel Comune di Modica.

L’Istituto ha una popolazione scolastica di n 828 alunni distribuiti in n. 47 classi di cui 5 classi Agrario, 5 classi Ottico, 12 classi indirizzo Alberghiero a Chiaramonte e n. 27 classi indirizzo Alberghiero Modica nella sede centrale e di via Sorda Sampieri.

La dotazione organica del personale dirigente, docente, amministrativo, tecnico e ausiliario, a seguito di assegnazioni provvisorie, utilizzazioni e deroghe risulta, ad oggi, la seguente:

QUALIFICA	TOTALE
Dirigente scolastico	1
Direttore dei S.G.A.	1
Personale docente	149
Assistenti amministrativi * (di cui 1 p.t. 18/h)	10
Assistenti tecnici	16
Collaboratori scolastici	35
Addetti azienda agraria	3
Personale educativo	6

### Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
<b>01-Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>€ 1.101.000,62</b>
01- Non vincolato	300.084,64
02- Vincolato	800.915,98
<b>03-Finanziamenti dello Stato</b>	<b>€ 16.588,40</b>
01- Dotazione ordinaria	16.588,40
<b>04-Finanziamenti della Regione</b>	<b>€ 76.289,21</b>
01- Dotazione ordinaria	76.289,21
<b>11-Sponsor e utilizzo locali</b>	<b>€ 9.700,00</b>
04- Proventi da concessione su beni	9.700,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 1.203.578,23</b>
<b>99-Partite di giro</b>	<b>€ 500,00</b>
01- Reintegro anticipo al D.S.G.A.	500,00
02- Altre partite di giro	
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	<b>€ 907.056,98</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 11.986,10
A02-Funzionamento amministrativo	€ 221.105,23
A03-Didattica	€ 359.218,53
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 229.989,30
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 77.676,04
A06-Attività di orientamento	€ 7.081,78
<b>Progetti</b>	<b>€ 185.010,26</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 21.300,52
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 154.263,87
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 8.962,51
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 483,36

<b>Gestioni economiche</b>	€ 63.159,89
G01-Azienda agraria	€ 13.001,58
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 50.158,31
<b>Fondo di Riserva</b>	€ 7.000,00
R98- Fondo di riserva	€ 7.000,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 1.162.227,13</b>
<b>Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 41.351,10
Z01- Disponibilità finanziaria da programmare	€ 41.351,10
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 1.203.578,23</b>

### Verifica Situazione Amministrativa Definitiva

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di **Euro 1.101.000,62**, come riportato nel Mod. D.

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come più sotto riportato nel modello D:

Liv.1	Liv.2	S P E S E	Totale	Vincolato	Non vincolato
<b>A</b>		<b>ATTIVITA'</b>	<b>836.629,33</b>	<b>616.746,04</b>	<b>219.883,29</b>
	<b>A01</b>	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	11.986,10	10.459,07	1.527,03
	<b>A02</b>	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	186.811,72	22.344,16	164.467,56
	<b>A03</b>	DIDATTICA	346.002,04	294.092,17	51.909,87
	<b>A04</b>	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	213.910,90	213.910,90	0,00
	<b>A05</b>	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	77.676,04	75.939,74	1.736,30
	<b>A06</b>	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	242,53	0,00	242,53
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	<b>185.010,26</b>	<b>179.608,04</b>	<b>5.402,22</b>
	<b>P01</b>	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	21.300,52	21.300,52	0,00
	<b>P02</b>	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	154.263,87	154.263,87	0,00
	<b>P03</b>	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	0,00	0,00	0,00
	<b>P04</b>	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	8.962,51	4.043,65	4.918,86
	<b>P05</b>	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	483,36	0,00	483,36
<b>G</b>		<b>GESTIONE ECONOMICHE</b>	<b>38.009,93</b>	<b>0,00</b>	<b>38.009,93</b>
	<b>G01</b>	Azienda agraria	3.301,58	0,00	3.301,58
	<b>G02</b>	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	<b>G03</b>	Attività convittuale	34.708,35	0,00	34.708,35
<b>Z</b>		<b>Disponibilità finanziaria</b>	<b>41.351,10</b>	<b>4.561,90</b>	<b>36.789,20</b>
	<b>Z01</b>	Disponibilità finanziaria da programmare	41.351,10	4.561,90	36.789,20
<b>Totale generale</b>			<b>1.101.000,62</b>	<b>800.915,98</b>	<b>300.084,64</b>

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente

realizzato.

Il Collegio dichiara che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- È presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- È presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2
- È stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto.

### Conclusioni

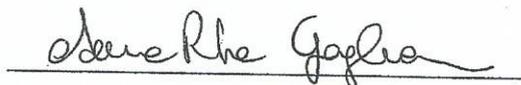
Il Collegio dei Revisori dei Conti, preso atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2021, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere **sul Programma Annuale 2021**

**PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ CONTABILE.**

Il presente verbale, redatto con le modalità di cui alla citata C.M. n. 26810 del 09.11.2020, viene chiuso alle ore 11:00 e viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

### IL COLLEGIO DEI REVISORI

PRESIDENTE ANNA RITA GAGLIANO



COMPONENTE CARMELO PAPPALARDO

