

L'anno 2023, il giorno 04 del mese di gennaio alle ore 15.30 si è riunito il Collegio dei Revisori dei conti per l'ambito PA45, presso l'Istituto IC I.C.S. "Renato Guttuso" - Villagrazia di Carini (PA).

Il Collegio dei Revisori dei conti è così composto:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANTONINO	DI FEDE	Assessorato Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale Ministero	Presente
PIETRO	VELARDI	dell'istruzione e del merito (MIM)	Presente

Preliminarmente, si prende atto dell'avvenuto insediamento del dott. Pietro Velardi presso l'Istituto Comprensivo Laura Lanza Baronessa di Carini in data 20.12.2022.

Assiste alla seduta il Direttore dei servizi generali ed amministrativi dott.ssa Antonia Tudisca e la Dirigente Scolastica Prof.ssa Valeria La Paglia.

Sono all'ordine del giorno:

- 1. Verifica di cassa;**
- 2. Verifica presenza registri obbligatori;**
- 3. Analisi documentazione "Programma annuale E.F. 2023", già trasmessa in data 23/12/2022 con prot. n. 19195, e rilascio parere di regolarità;**
- 4. Analisi documentazione "Ipotesi di contratto integrativo di Istituto A.S. 2022/2023", già trasmessa in data 23/12/2022 con prot. n. 19198, e rilascio visto di compatibilità finanziaria;**
- 5. Varie ed eventuali;**

Si passa al primo punto dell'ODG: verifica di cassa

La verifica viene effettuata alla data odierna. Preliminarmente si verifica la convenzione di cassa. L'istituto cassiere è Credit Agricole; la convenzione è stata stipulata in data 01/01/2020 e scadrà in data 31/12/2023. Si prendono in visione l'estratto del conto bancario, il giornale di cassa, l'estratto del conto corrente postale, il saldo Banca d'Italia, il registro delle minute spese.

E' stato deliberato un fondo economale di € 500,00. Le spese sostenute nell'esercizio 2022 risultano correttamente documentante. Il residuo di cassa, pari ad euro 207,86, è stato versato in banca entro la conclusione dell'esercizio.

La situazione di cassa non concorda con il saldo dell'estratto conto rilasciato al 04/01/2023 dall'istituto cassiere, tenuto conto di due mandati ancora sospesi pari rispettivamente ad euro 400,51, per errata indicazione dell'IBAN del beneficiario, ed euro 1,91 relativo ad un addebito di modello F24 da regolarizzare.

Pertanto, tenuto conto di questi due mandati, il saldo di fatto concorda.

Inoltre il saldo, concorda con le risultanze del giornale di cassa con le disponibilità bancarie alla data del 04/01/2023 pari ad € 270.308,69 il saldo banca 270.308,69 concorda con il saldo Banca d'Italia al 04/01/2023 pari ad € 270.308,69

Per quanto concerne il conto corrente postale, la DSGA comunica che l'ultimo estratto del conto corrente postale n. 20444907 assunto al prot. N. 19258/VI del 30/12/2022 fermo è al 29/11/2022 ed espone un saldo di € 26.958,26. Nessun estratto conto cartaceo né accredito bollettini è pervenuto successivamente a tale data.

Il riepilogo delle operazioni di cassa viene riportato di seguito:

- dal giornale di cassa

Fondo cassa al 1° gennaio 2022		287.347,77
Riscossioni fino alla reversale n. 42 del 29/12/2022		
conto competenza	111.472,63	
conto residui	99.207,53	
Totale somme riscosse		210.608,16
Pagamenti fino al mandato n. 500 del 21/12/2022		
conto competenza	227.719,24	
conto residui	*****	
Totale somme pagate		227.719,24
Fondo di cassa alla data 04/01/2023		270.308,69

Il saldo di cassa al 04/01/2023 sopra riportato concorda con la comunicazione dell'Istituto cassiere al 04/01/2023.

Si procede alla verifica di n. 2 mandati (n. 360-324) e n. 2 reversali (n. 24-42).

Il mandato n. 360 del 08.08.2022 per € 34.604,28 a beneficio di VITTORIO BRUNO, per il pagamento della fattura 11/E/2022 del 01.06.2022 relativo all'acquisto di "digital board" nell'ambito del progetto 13.1.2.A-FESR PON SI 2021-292.

Si prende visione del DURC, la visura camerale e le dichiarazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari. Risulta altresì acquisita l'attestazione di soggetto non inadempiente rilasciata dall'Agenzia delle Entrate – Riscossione.

Vista tutta la documentazione allegata, è regolare.

Il mandato n. 324 del 26.07.2022 di € 11.105,40 a beneficio di PC GROSS ITALIA S.R.L. , per il pagamento della fattura n. 188 del 18.07.2022 relativa ad una attività di acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali, incardinata nel progetto Dispositivi e strumenti digitali regioni del mezzogiorno, e finanziata dal Ministero Istruzione con D.L. 41/2021 art. 32. Con determina prot. N. 10414/IV del 23/06/2022 il Dirigente Scolastico dispone il pagamento a PC Gross Italia S.R.L. di € 11.105,40.

Si prende visione del DURC, della visura camerale e delle dichiarazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari. Risulta altresì acquisita l'attestazione di soggetto non inadempiente rilasciata dall'Agenzia delle Entrate – Riscossione.

La fattura n. 188 del 18/07/2022 per l'importo predetto di € 11.105,40 . L'IVA è stata versata con mandato n.342 del 03/08/22 per un totale di € 2.443,19

La reversale n. 42 del 29/12/2022 per € 365,06 è relativa ad attività di orientamento DL 104/2022

La reversale n. 24 del 11/11/2022 di € 8.392,80 riguardante finanziamenti del Comune di Carini per manutenzione ordinaria.

Conclusioni

A conclusione della attività di verifica di cassa, il Collegio dei Revisori, riscontrata la regolarità della documentazione esaminata, non ha alcun rilievo da osservare

Si procede alla trattazione del **secondo punto dell'ordine del giorno**.

Il collegio verifica la presenza dei registri obbligatori secondo quanto previsto dal DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 e il D.A. 7753 Regione Siciliana art. 40:

- a) Il Programma Annuale;
- b) Il giornale di cassa; (presente)
- c) I registri dei partitari delle entrate e delle spese; (presente)
- d) Gli inventari; (Presente)
- e) Il registro delle minute spese;
- f) Il conto consuntivo;
- g) Il registro del conto corrente postale;
- h) Il registro dei verbali del Collegio dei Docenti;
- i) Il registro dei verbali del Consiglio di Istituto;
- j) Il registro dei verbali della Giunta esecutiva;
- k) Il registro dei verbali del Collegio dei revisori.



L'esito della predetta verifica è positivo.

Secondo quanto previsto al **terzo punto dell'ODG**, si procede all'esame del Programma annuale E.F. 2023, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile Decreto Assessoriale 28 dicembre 2018, n. 7753 attraverso lo svolgimento dei seguenti controlli:

1. Osservanza norme regolamentari;
2. Rispetto dei termini di predisposizione del documento;
3. Presenza di tutti i modelli che compongono il documento contabile;
4. Presenza della relazione predisposta dal Dirigente Scolastico;
5. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico;
6. Correttezza modelli;
7. Conformità ai principi di bilancio di cui al regolamento di contabilità;
8. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione;
9. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
10. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
11. Esatta determinazione del Fondo di riserva;
12. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa;
13. Verifica Approvazione PTOF;
14. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento.

Il programma annuale è stato elaborato secondo le indicazioni fornite dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale –Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto Allo Studio con la Circ n. 24 del 27/10/2022 "Programma Annuale delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'E.F. 2023"

Dati Generali

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2022/2023

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 19.12.2022

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario	Bambini frequentanti sezioni con orario	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
---------------------------------------	---------------------------	------------------------	----------------------------------	-----------------------------------------	-----------------------------------------	-------------------------------------	---------------------------	---------------------------



	normale (b)			ridotto (d)	normale (e)			(f/c)
6		6	108	108		108	8	18

Dati Generali Scuola Primaria- Data di riferimento: 19.12.2022

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° semestre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° semestre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	6			6	121	121			121	5		20.16
Seconde	5			5	108	108			108	7		21.6
Terze	6			6	124	124			124	7		20.6
Quarte	6			6	105	105			105	7		17.50
Quinte	6			6	117	117			117	7		19.50
Totale	29			29	575	575			575	33		19.83

Dati Generali Scuola secondaria di primo grado - Data di riferimento: 19.12.2022

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° semestre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° semestre e	Media alunni per classe (i/d)
--	------------------------------------------	----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------	-------------------------	------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------	-------------------------------------------------	-------------------------------

		30/34 ore) (b)				30/34 ore) (g)				alunni frequentanti (l-e-i)	
Prime	5		5	97	97			97	6		19.40
Seconde	5		5	100	100			100	5		20.00
Terze	6		6	123	123			123	8		20.50
Totale	16		16	320	320			320	19		20

Dati Personale - Data di riferimento: 19.12.2022

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) A.S. 2022/2023 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	92
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	21
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	40
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	37
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	2
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	135

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	

6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	15
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	3
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al termine delle lezioni (organico Covid)	
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	25

Programma Annuale 2022 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	311.607,67
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	
03 - Finanziamenti dello Stato	560,00
04 - Finanziamenti della Regione	19.933,64
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	
06 - Contributi da privati	
07 - Proventi da gestioni economiche	
08 - Rimborsi e restituzione somme	
09 - Alienazione di beni materiali	
10 - Alienazione di beni immateriali	
11 - Sponsor e utilizzo locali	
12 - Altre entrate	
13 - Mutui	
TOTALE ENTRATE	332.101,31
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	229.611,75
P - Progetti	101.489,56
G - Gestioni economiche	
R - Fondo di Riserva	1.000,00
TOTALE SPESE	332.101,31
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	
TOTALE A PAREGGIO	332.101,31

Verifica Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C)

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 311.607,67 come riportato nel Mod. C.

L'avanzo di amministrazione presunto risulta determinato nel modo seguente:

Fondo cassa al 1 gennaio 2022		287.527,95
Riscossioni		
Conto competenza	106.031,48	
Conto residui	95.162,14	
Totale somme riscosse		201.193,62
Pagamenti		
Conto competenza	215.745,73	
Conto residui	237,30	
Totale somme pagate		215.983,03
Fondo cassa alla data del 17/12/2022		272.738,54
Residui attivi		
Esercizi precedenti	64.001,51	
Dell'esercizio	43.882,41	
Totale residui attivi		107.883,92

Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022 € 311.607,67

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo amministrazione presunto	Totale	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A - ATTIVITA'	210.118,11	208.083,69	2.034,42
A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	65.682,49	65.682,49	
A02 - Funzionamento amministrativo	3.034,42	1.000,00	2.034,42
A03 - Didattica	137.944,38	137.944,38	
A04 - Alternanza Scuola-Lavoro			
A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.171,96	2.171,96	
A06 - Attività di orientamento	1.284,86	1.284,86	
P - PROGETTI	101.489,56	101.489,56	
P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e prof"	3.681,09	3.681,09	
P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	97.001,76	97.001,76	
P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi prof.li"			
P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento"	806,71	806,71	
P05 - Progetti per "Gare e concorsi"			

G - GESTIONI ECONOMICHE			
G01 - Azienda agraria			
G02 - Azienda speciale			
G03 - Attività per conto terzi			
G04 - Attività convittuale			
Totale avanzo utilizzato	311.607,67	309.573,25	2.034,42
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 17/12/2022 è stato coerentemente calcolato ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2023.

AVANZO DA DISTRIBUIRE MOD J	€	311.607,67
-----------------------------	---	------------

Si fa presente che, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Si rileva che il PTOF è stato approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 21/12/2021 e dal Consiglio di istituto in data 22/12/2021 con delibera n. 2.

- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione;
- Non è stato previsto il fondo economale per le minute spese.

Al termine dell'esame del P.A. e.f. 2023 i Revisori accertano che:

- Sono presenti tutti i modelli che compongono il documento contabile;
- La relazione illustrativa, predisposta dal Dirigente scolastico con la collaborazione del DSGA, è esaustiva nei contenuti;
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale E.F. 2023;
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento;
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato;
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
- E' presente il pareggio tra le Entrate/Spese per attività' e progetti;
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva;

- Non sono presenti inattendibilità' delle previsioni di entrata e/o incongruità' degli stanziamenti di spesa;

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente Scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2023 nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale per l'E.F. 2023.

Si passa al quarto punto dell'ODG: Ipotesi di contratto per A.S. 2022/23

L'esame dei Revisori è finalizzato al rilascio del visto di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto per A.S. 2022/23 trasmessa ai revisori dei conti in data 23/12/2022.

Il Collegio procede all'esame della contrattazione Integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2022/2023 al fine di rendere la certificazione di compatibilità dei costi per la retribuzione delle attività connesse al PTOF.

Preliminarmente il Collegio prende atto della stipula dell'accordo sul Contratto Integrativo d'Istituto per l'anno 2022/2023 siglato in data 21/12/2022 dal DS e dai rappresentati RSU e assunto al protocollo n. 19111 del 21/12/2022.

Il presente contratto è stato predisposto tenendo conto della circolare MEF n.25 del 19/07/2012 Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato che ha predisposto e resi noti gli schemi di relazione tecnico/finanziaria da allegare alla contrattazione d'istituto, nonché di quanto previsto dalle norme stabilite dal CCNL vigente.

L'ammontare delle risorse su cui è stata avviata e conclusa la contrattazione è di euro 58.813,50 L.D. comprensivo delle economie comunque determinate.

Pertanto:

VISTO l'art. 39, 3° comma, della legge 27.12.1997 n. 449;

VISTO l'art. 20 della legge 23.12.1999 n. 448;

VISTO l'art. 40 bis comma 1° e 3° decreto legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla vigente normativa (decreto legislativo 150/2009);

VISTO l'art. 48, 6° comma, del decreto legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla vigente normativa (decreto legislativo 150/2009);

VISTO il C.C.N.L. del personale del comparto scuola per il quadriennio normativo 2006/2009 e biennio economico 2006/2007" sottoscritto il 29/11/2007 e successive modificazioni;

VISTO il CCNL secondo biennio economico 2008 – 2009 siglato il 23 gennaio 2009;

VISTA la circolare n. 7 del 13/05/2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dip. Fun. Publ.;

VISTA la circolare n. 25 del 19/07/2012 – MEF Dip. Rag. Gen. Dello stato;

VISTA la nota del MIUR n. 46445 del 04/10/2022 alle II.SS. del MOF per l'a.s.2022/2023 avente per



oggetto: "A.S. -Assegnazione integrativa al programma annuale 2022- periodo Settembre-Dicembre 2022 e comunicazione preventiva al programma annuale 2023- Periodo Gennaio - Agosto 2023";

VISTA la relazione tecnico - finanziaria del D.S.G.A. sulla situazione del fondo d'istituto prodotta in data 23/12/2023 assunta al prot. 19198 dalla quale risulta la disponibilità costituita dai seguenti Istituti contrattuali;

Le risorse finanziarie oggetto di Contrattazione Integrativa di Istituto per l'A.S. 2022/2023 sono determinate come segue:

Numero punti di erogazione	5
Numero addetti in organico di fatto (Docenti + ATA)	160
Numero addetti in organico di Diritto (Docenti + ATA)	116
FIS - Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti	3.761,65
	39.389,48
Finanziamento F.I.S. 2022/2023	
Totale	43.151,13

Le risorse per l'A.S. 2022/23 ammontano					62.327,79
					(a+b+c+d+e+f+ g+l+m+n+o+p+q)
e sono così ripartiti:		Fondo Istituzione Scolastica (FIS) (a)			39.389,48
		Funzioni Strumentali (b)			4.048,01
		Incarichi specifici ATA (c)			2.498,42
		Ore eccedenti sost. Doc. (d)			2.409,93
		Area a Rischio A.S. 2022/23 (e)			293,47
		Pratica sportiva A.S. 2022/23 (f)			1.024,14
		Bonus premiale 2022/23 (g)			12.664,34
		Economie Ore eccedenti sost. docenti assenti A.S. 2021/22 da utilizzare sul fis docenti facendo perdere il vincolo di utilizzazione (h)			1.000,00
		Economie pratica sportiva A.S. 2021/22 da utilizzare sul fis docenti facendo perdere il vincolo di utilizzazione (i)			1.000,00
		Economie area a rischio A S. 2021/22 (l)			1.033,52

Economie ore eccedenti	(m)	3.278,41
Economie incarichi specifici ATA A.S. 2021/22	(n)	15,48
Economie Fondo Istituzione Scolastica A.S. 2021/22	(o)	3.761,65
Economie bonus premiale 2021/22	(p)	157,60
Economie pratica sportiva A.S. 2021/22	(q)	569,39
TOTALE RISORSE		73.143,84
(a+b+c+d+e+f+g+h+i+l+m+n+o)		

F.I.S.

lordo dipendente

Assegnazioni 2022/23	€ 62.327,79
economie A.S. 2021/22	€ 10.816,05

TOTALE DISPONIBILITA' 2022/23	€ 73.143,84
(1)	

Compensi da detrarre dal F.I.S. per DSGA

Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	4.230,00
Compenso per il sostituto del DSGA: quota fissa e quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	459,84
TOTALE Ind. Direz. A.S. 2022/23	4.689,84
DISPONIBILITA' DA RIPARTIRE detratti i compensi per DSGA	38.461,19
Bonus Valorizzazione personale scolastico A.S. 2022/23 +economie accorpato al FIS	12.821,94
TOTALE	51.283,13

Ripartizione Docenti e ATA	51.283,13
Docenti 68%	34.872,59
ATA 32%	16.410,54
Fondo di riserva	1.025,66
Totale Docenti da ripartire al netto del fondo di riserva +€.2000 (ECONOMIA PRATICA SPORTIVA +ECONOMIE ORE ECCEDENTI)	36.175,14
Totale ATA da ripartire al netto del fondo di riserva	16.082,42

Tutte le seguenti attività da finanziare sono calcolate al lordo dipendente.

Somme da contrattare docenti	
FIS DOCENTI	34.175,14
ECONOMIE ORE ECCEDENTI A.P.	1.000,00
ECONOMIA PRATICA SPORTIVA A.P.	1.000,00
TOTALE	36.175,14

La relazione espone una quantificazione totale delle risorse disponibili pari ad euro 73.143,84 determinate da FIS A.S. 2022/23 pari ad € 39.389,48 + Economie FIS A.S. 2021/22 € 3.761,65 + Bonus valorizzazione del personale scolastico A.S. 2022/23 pari ad € 12.664,34 + economie bonus a.s. 2021/22 € 157,60 + Economie Ore eccedenti sost. docenti assenti A.S. 2021/22 per € 3.278,41+ Economie pratica sportiva A.S. 2021/22 PER € 569,39 + economie ore eccedenti anni precedenti personale docente per euro 1.000,00 ed economie pratica sportiva anni precedenti per euro 1.000,00. Vanno aggiunte funzioni strumentali per euro 4.048,01, incarichi specifici per euro 2.498,42, ore eccedenti per euro 2.409,93, ore eccedenti per pratica sportiva € 1.024,14 finanziamenti Area rischio per euro 293,47.

Considerato che le somme destinate ammontano ad euro 58.813,50 e le somme disponibili ammontano ad euro 58.819,47 rimangono € 5,97 di economie ed € 1.025,66 (tabella fondo ex. Comma 126 art. 1 legge 107/2015) quale fondo riserva.

VISTI gli atti trasmessi a questo Collegio e analizzati gli stessi;

CONSIDERATO che i dati sono nell'esclusiva responsabilità dell'organo di amministrazione attiva e che il Collegio dei revisori in questa sede si limita alla sola verifica cartolare delle corrispondenze contabili e dei costi;

CERTIFICA

ai sensi del combinato disposto dell'art 40bis e dell'art 48 del D. Lgs. 165/2001 così come integrato dalla successiva normativa, e nei limiti del totale della somma contrattata pari ad € 58.813,50 L.D., la compatibilità dei costi con vincolo di bilancio dell'accordo raggiunto tra la parte datoriale e la rappresentanza sindacale per la liquidazione del Fondo dell'istituzione scolastica per l'anno scolastico 2022/2023.

Il presente verbale, chiuso alle ore 19:20 viene letto, confermato, sottoscritto dal Collegio dei Revisori dei conti.

Il Dirigente Scolastico inserirà il presente verbale nell'apposito registro e lo invierà all'Assessorato Regionale al seguente indirizzo pec: dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it

Letto, approvato e sottoscritto

Dott. Di Fede Antonino

Dott. Velardi Pietro

The image shows two handwritten signatures in black ink. The first signature is for Antonino Di Fede, and the second is for Pietro Velardi. Each signature is written over a horizontal line.

Handwritten text, possibly a date or page number.

Handwritten text, possibly a date or page number.