

Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado

"Emanuele Armaforte"

Collegio dei Revisori PA23 - Triennio 2022-2025

VERBALE N. 01/2024

PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2024

L'anno 2024, il giorno 24 del mese di gennaio, alle ore 09.00, si è riunito, presso la sede dell'I.C.S. "E. Armaforte" di Altofonte, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'I.C.S. "E. Armaforte" per procedere all'esame del **Programma annuale E.F. 2024 dell'I.C.S. "E. Armaforte"** predisposto, in data 12/01/2024, dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore SGA e proposto dalla G.E. con verbale n. 5 del 15/01/2024.

Il Collegio è composto da:

- **Dott. FERRANTE Massimo** - Presidente, in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e F.P. *(interviene da remoto collegato su G.Meet)*
- **Dott. PRESTIANNI Antonio** - Componente, in rappresentanza del MIM *(in presenza)*.

Si dà atto dell'intervento del:

- Dirigente Scolastico **Prof. Giuseppe RUSSO**
- Direttore SGA **Dott.ssa Margherita GENDUSO**.

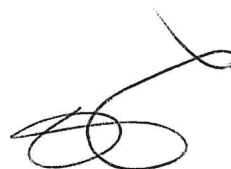
Il Collegio dei Revisori, ricevuta la documentazione con mail del 15/01/2024, facendo seguito all'esame della stessa nei giorni precedenti in sede individuale; in data odierna, in sede collegiale, procede, ai seguenti controlli.

Il Collegio dei Revisori ai sensi del:

- art.5 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal Decreto 28/8/2018, n. 129;
- D.A. 7753 del 28/12/2018;
- D.D.S. N. 2126 del 25/09/2023 REGIONE SICILIA;
- Nota MIM n. 32361 del 21/11/2023 (Proroga P.A. 2024);
- Circolare n. 21 del 31/10/2023 della Regione Siciliana
- Circolare n. 24 del 22/11/2023 della Regione Siciliana_(Proroga P.A. 2024);
- Nota MIM n. 25954 del 29/09/2023
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 approvato dal Cdl con delibera n. 1 del 13/01/2022 e da ultimo aggiornato con delibera n. 5 del 27/10/2023;

esamina il Programma annuale E.F. 2024 predisposto, in data 12/01/2024, dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore SGA e procede ai seguenti controlli:

1. Osservanza norme regolamentari
2. Programma Annuale (Mod. A)
3. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico del 12/01/2024
4. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
5. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
6. Determinazione del Fondo di riserva (art. 4, comma 1)
7. Approvazione PTOF 2022/2025 approvato dal Cdl con delibera n. 1 del 13/01/2022 e da ultimo aggiornato con delibera n. 5 del 27/10/2023
8. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale (minute spese) ai sensi dell'art. 21 del regolamento.



Programma Annuale (Mod. A)

Il programma annuale riporta le entrate e le spese previste per l'esercizio finanziario **2024** e pareggia nella complessiva somma di **€ 103.923,87** sia per le entrate che per le uscite, come sotto riportato:

ENTRATE	
	Importi
01- AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	79.317,00
02- FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	0,00
03- FINANZIAMENTI DELLO STATO - Nota MIM Prot. 25954 del 29/09/2023	260,00
04- FINANZIAMENTI DALLA REGIONE - DDS N.2126 del 25/09/2023	17.876,98
05- FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	2.796,88
06- CONTRIBUTI DA PRIVATI	3.673,00
07- PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	0,00
08- RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	0,00
09- ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	0,00
10- ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	0,00
11- SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	0,00
12- ALTRE ENTRATE	0,01
13- MUTUI	0,00
TOTALE ENTRATE	103.923,87

SPESE	
	Importi
A - ATTIVITA'	46.767,10
P - PROGETTI	15.162,00
G - GESTIONE ECONOMICHE	0,00
R - FONDO DI RISERVA	500,00
D - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00
TOTALE SPESE	62.429,10
Z - DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	41.494,77
TOTALE A PAREGGIO	103.923,87

Utilizzo avanzo di amministrazione definitivo (Mod. D).

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato/utilizzato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel Mod. D per l'importo totale di **€ 38.411,24** relativa ad avanzo vincolato € 28.046,83 e avanzo non vincolato € 10.364,41, come da disamina del DSGA.

Risultano n. 5 attività e n. 3 progetti.

Dall'esame della documentazione si rileva una **disponibilità finanziaria da programmare** dell'esercizio 2024 per l'importo totale di **€ 41.994,77** (relativi ad avanzo presunto **€ 40.905,76** di cui € 40.655,07 vincolato e avanzo € 250,69 non vincolato) + **€ 500,00** (relativi a Finanziamenti dalla Regione-Fondo di riserva) + **€ 589,00** (relativi a Contributi da privati), come da disamina del DSGA.

Risultano n. 5 attività e n. 3 progetti.

Il Fondo di riserva è pari a **€ 500,00** ed è iscritto alla voce R.98 delle Spese del P.A.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta al 31/12/2023 Mod. C

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di **€ 79.317,00** come riportato nel Mod. C.

Il fondo economale per le minute spese ammonta ad **€ 1.000,00** ed è iscritto alla Voce di destinazione A.1.1 - Funzionamento generale 99-Partite di giro.



(Accertamenti positivi)

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è presente
- Sono presenti i modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, c. 2, del regolamento
- È presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 4, comma 1), **che ammonta ad € 500,00**
- Sono presenti le schede Entrate/Spese per attività e progetti
- È stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento, **che ammonta ad € 1.000,00**
- È stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione
- È stato aggiornato con delibera n. 5 del 27/10/2023 del Cdl il PTOF 2022/2025

Conclusioni

I **Revisori dei conti**, prendendo atto del contenuto della relazione predisposta dal Dirigente scolastico in collaborazione con il Direttore SGA con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024, nonché della documentazione esaminata, **esprimono parere FAVOREVOLE** di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024.

Del che il presente verbale che, **chiuso alle ore 10.30, letto, confermato e sottoscritto** dai Revisori dei conti e **inserito** nell'apposito registro a cura del Direttore SGA e di trasmetterlo con i relativi allegati agli organi competenti.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott. Massimo FERRANTE

Firmato digitalmente da: Massimo Ferrante
Ruolo: Dottore Commercialista
Organizzazione: ODCEC PALERMO/97223310828
Data: 24/01/2024 10:35:52

Dott. Antonio PRESTIANNI

