

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2024/001

Presso l'istituto I.C. "A.FERRI" SALA BOLOGNESE di SALA BOLOGNESE, l'anno 2024 il giorno 26, del mese di gennaio, alle ore 09:55, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 2 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MICHELA	COLLIVA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
STEFANO	LUSARDI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Preliminarmente si evidenzia che il presente verbale viene redatto a distanza mediante l'uso di strumenti informatici ai sensi dell'art. 5 c. 8 del DM 129/2018 e, con gli stessi strumenti, é collegato anche il DS.

La riunione della Giunta esecutiva per l'approvazione del PA si é tenuta il 15.1.2024.

Il fondo minute spese, come per gli anni precedenti, non é stato previsto.

Il nuovo Piano Triennale dell'Offerta Formativa é stato rimodulato dal collegio docenti nella seduta del 24.10.2023 ed é stato approvato con delibera n. 10 del Consiglio di Istituto in data 20.12.2023.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
3. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
4. *Verifica Approvazione PTOF*
5. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	9	9	168		168	168	5	18,67

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime			4	4	68			68	68	1	0	17,00
Seconde			4	4	68			68	68	2	0	17,00
Terze			4	4	62			62	62	4	0	15,50
Quarte			4	4	76			76	76	5	0	19,00
Quinte			4	4	69			69	69	1	0	17,25
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	20	20	343	0	0	343	343	13	0	17,15
Prime		4		4	87		87		87	4	0	21,75
Seconde		4		4	84		84		84	3	0	21,00
Terze		3		3	67		67		67	2	0	22,33
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	11	0	11	238	0	238	0	238	9	0	21,64

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	69
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	111
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	27

I dati alunni/personale sono stati desunti dalla relazione illustrativa del Programma Annuale.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 136.178,40
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 12.359,33
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 14.500,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 163.037,73
SPESE	
Attività	€ 91.721,52
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 19.358,79
A02-Funzionamento amministrativo	€ 18.991,39
A03-Didattica	€ 52.556,26
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 815,08
A06-Attività di orientamento	€ 0,00
Progetti	€ 41.687,28
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 5.763,34
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 30.237,39
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 259,25
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 5.427,30
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 600,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 134.008,80
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 29.028,93
TOTALE A PAREGGIO	€ 163.037,73

La risorsa finanziaria erariale rappresenta il totale complessivo degli 8/12 assegnati dal MIUR con nota 25954 del 29.9.2023.

La comunicazione inerente le risorse che verranno erogate a favore dell'Istituto Comprensivo per l'a.s. 2023/2024 dal Comune di Sala Bolognese (inserita alla voce "Enti locali") é datata 27/12/2023.

Il fondo di riserva risulta nel limite del 10% di cui all'art. 8 del Decreto 129/2018.

A tutt'oggi non sono stati previsti contributi da privati.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 136.178,40, come riportato nel Mod. C.

Come già più volte sollecitato, si esorta l'IC ad effettuare una verifica approfondita dei residui passivi soprattutto quelli di vecchia data, in quanto è opportuno un aggiornamento degli stessi ed eventualmente una loro radiazione.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 84.362,19	€ 84.362,19	€ 0,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 17.358,79	€ 17.358,79	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 16.991,39	€ 16.991,39	€ 0,00
A03-Didattica	€ 49.696,93	€ 49.696,93	€ 0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 315,08	€ 315,08	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Progetti	€ 22.787,28	€ 22.787,28	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 5.763,34	€ 5.763,34	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 11.737,39	€ 11.737,39	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 259,25	€ 259,25	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 5.027,30	€ 5.027,30	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 107.149,47	€ 107.149,47	€ 0,00

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*

Conclusioni

Si segnala che il presente verbale sarà firmato in presenza solamente durante la prima riunione utile e che il revisore MEF procederà alla sua protocollazione, inviandolo poi sia all'Istituzione scolastica per la protocollazione che al revisore MIM.

Si rammenta, infine (ai sensi dell'art. 5, comma 11 del DI n. 129/2018), la pubblicazione del programma annuale approvato nella sezione Amministrazione trasparente.

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:20, l'anno 2024 il giorno 26 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

COLLIVA MICHELA

LUSARDI STEFANO
