



Insieme Siamo Scuola



### VII ISTITUTO COMPRENSIVO “G. A. COSTANZO”

Viale Santa Panagia 162, 96100 SIRACUSA tel. 0931/758333- fax 0931/754867-C.F. 80002030890-Cod.Univoco UFBAQC  
e-mail: [sric80600c@istruzione.it](mailto:sric80600c@istruzione.it) website: [www.7iccostanzosiracusa.edu.it/](http://www.7iccostanzosiracusa.edu.it/) PEC: [SRIC80600C@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SRIC80600C@PEC.ISTRUZIONE.IT)



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).  
Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD” Codice identificativo progetto: 10.2.2A- FSEPON-SI-2024-207

AZIONI RIVOLTE ALLE REGIONI:  
ABRUZZO, MOLISE, CALABRIA, CAMPANIA, MOLISE, PUGLIA, SARDEGNA, SICILIA

7° I.C. "Costanzo"-SIRACUSA  
Prot. 0002106 del 25/03/2024  
IV-5 (Uscita)

Spett.le Agenzia  
di Marchesini Simona Anna  
LOESCHER EDITORE  
[marchesinisimonaanna@tiscali.it](mailto:marchesinisimonaanna@tiscali.it)

CIG: B0F4DA0ECC

CUP: D34C23000710006

Visto l'avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023

Vista la ns. richiesta prot. n. 2000 del 19/03/2024, dei sotto elencati libri per il progetto PON Agenda Sud modulo “Big little students”

Visto il preventivo proposto da codesta ditta, ns. prot. 2021 del 20/03/2024;

Vista la determina n. 17/2024;

Codesta Spett.le Ditta è invitata a fornire a questa Istituzione scolastica i seguenti libri:

Quantità	Cad.	Descrizione della fornitura
22	8,22	<b>Casa editrice: LOESCHER Titolo: “Fun skills mini trainer A1 movers+audio DWNL” Codice testo : 585118 ISBN: 9781108585118 (Si chiede cortesemente n. 1 saggio omaggio)</b>
1	0,00	
<b>TOTALE</b>		

Condizioni di fornitura:

Salvo espresso patto contrario i prezzi di intendono franco locali dell’istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà ritenuta responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. Dovrà essere emessa la fattura per ogni buono di ordinazione con l’indicazione del CIG e del CUP (ove richiesto). Il pagamento sarà effettuato dopo collaudo positivo eseguito dal personale di questa istituzione scolastica.

Si evidenzia che, in deroga a quanto previsto dal Dlgs n.231 del 9.10.2002 (attuazione della direttiva CEE 2000/35 relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali) non è possibile stabilire alcun termine certo per il pagamento. Pertanto, codesta Ditta, superati i termini previsti dalla norma suddetta (30 giorni), non potrà avanzare alcun diritto di risarcimento per gli interessi moratori.

Totale Imponibile	€. 180,84
-------------------	-----------

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
€. 180,84	-	-	0	€. 0	180,84

Importo totale della fornitura €

**180,84**

Codice Univoco Ufficio	NOME UFFICIO
UFBAQC	Uff_eFatturaPA

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Lenora Coco

	<p>A - Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche(L.217/2010).</p> <p>1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche;</p> <p>2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante ( la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;</p> <p>3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine;</p> <p>4. eventuali modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate non oltre i 7 giorni successivi.</p> <p>5. Art.3 comma 8 L.136/2010 e s.m.i. - Clausola rescissoria : la Ditta si impegna ad assumersi, a pena di nullità assoluta del presente ordine, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, senza eccezione o riserva alcuna, secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ;</p> <p>6. Art.3 comma 9 bis L.136/2010 e s.m.i. - Clausola risolutiva : Le transazioni relative al suddetto ordine , eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ,costituiscono causa di risoluzione del contratto .</p> <p>7- Documento unico di regolarità contributiva (DURC)</p> <p>Solo dopo l'acquisizione del suddetto documento e la verifica della regolarità contributiva, questa istituzione scolastica provvederà al pagamento della somma dovuta.</p> <p>C - <i>Informativa ai sensi del G.D.P.R. 679/16.</i></p> <p>Ai sensi del G.D.P.R. 679/16 si forniscono le seguenti indicazioni: i dati forniti da Codesta Ditta verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione; il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico; il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura amministrativo-contabile; Potranno venirne a conoscenza , in qualità di responsabili o incaricati: il dirigente scolastico, il direttore dei servizi generali ed amministrativi, il personale amministrativo, i componenti gli Organi Collegiali (Consiglio d'Istituto, Giunta Esecutiva) ed i revisori dei conti.</p>
--	---