



Prot.n. 1914VI.2

Bologna, 25 marzo 2024

OGGETTO: DISCIPLINARE DI GARA - PROCEDURA TRATTATIVA DIRETTA - NOLEGGIO PULLMAN CON CONDUCENTE PER SCAMBIO CLASSI 3^A PLESSO PANZINI A MONTELMAR (F) PASSANDO PER IL FREJUS SENZA PULLMAN A DISPOSIZIONE A.S. 2023/2024 E.F. 2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Il Decreto n.129 del 28.08.2018, regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'Articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015. VISTO il decreto legislativo 12 aprile 2006, n^o 163 e successive modificazioni ed integrazioni.
- VISTO** il PT OF 2022/2025 così come aggiornato per il corrente Anno Scolastico.
- VISTO** il Piano Visite Guidate, Uscite Didattiche e Viaggi di istruzione A.S. 2023/2024.
- VISTO** il Nuovo Codice degli Appalti 36/2023.

EMANA

il seguente disciplinare di gara

ART. 1 – OGGETTO

Il presente Disciplinare di gara ha come finalità l'aggiudicazione del servizio di noleggio pullman con conducente per scambio classi 3^a plesso Panzini a Montelimar (Francia) passando per il Frejus senza pullman a disposizione partenza 05/04/2024 ritorno 12/04/2024.

ART. 2 – DOCUMENTAZIONE

Disciplinare di gara

ART. 3 - MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

Il fornitore per poter partecipare alla presente Trattativa Diretta dovrà, presentare l'offerta secondo il modello generato dal MEPA.

ART. 4 -TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire entro, e non oltre, la "data e ora termine ultimo presentazione offerta" specificati nel riepilogo della Trattativa Diretta a sistema.

ART. 5 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La presente Trattativa Diretta è aggiudicata a insindacabile giudizio della Stazione appaltante che terrà conto del prezzo.

ART. 6 - ULTERIORI ADEMPIMENTI

Il disciplinare di gara dovrà essere firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentate e caricato a sistema. Ogni comunicazione riguardo la presente Trattativa Diretta dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione.

Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: boic81500c@istruzione.it

ART. 7 - IMPEGNI PER LA DITTA

La presentazione dell'offerta impegna la ditta partecipante:

1. a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 n. 623 del 02/10/1996 e n.674 del 03/02/2016, fornendo tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9 commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale della Ditta.
2. a specificare dettagliatamente le condizioni di pagamento.

Art. 8 – PAGAMENTO

Si precisa che l'Istituzione Scolastica potrebbe essere obbligata a quanto previsto dal Decreto n.40 del 18/10/2008 (Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n.602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni), per quanto riguarda il pagamento delle somme dovute si precisa che, ai sensi delle norme vigenti, potrà essere erogato solo a viaggio effettuato e a ricevimento della fattura elettronica, indicando sulla stesse il c/c postale oppure bancario della ditta. L'offerta dovrà tenere conto delle condizioni di fornitura specificate nella presente richiesta, con l'indicazione della spesa al lordo dell'IVA (indicare la percentuale) e comprensiva di eventuali spese di : carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi ecc.

Nel caso che non possa effettuare il viaggio previsto per cause di forza maggiore, non imputabili alla scuola, la ditta aggiudicataria non potrà rivendicare il pagamento di nessuna somma a nessun titolo.

ART. 9 – PRECISAZIONI

La scuola specifica che:

L'offerta si intendono non vincolanti per l'istituto.

La ditta proponente l'esecuzione del servizio dovrà (requisiti minimi di partecipazione):

- essere in possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione ed in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale (art. 100 D.Lgs. 36/2023);
- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o apposito registro, se cooperativa, da cui risulti che il concorrente presta attività nel settore oggetto della presente procedura;
- iscrizione al R.E.N. - Registro Elettronico Nazionale delle imprese che esercitano la professione di trasportatore su strada;
- autorizzazione regionale/provinciale all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente;
- aver eseguito nel periodo 2019/2023 contratti analoghi a quello in oggetto, anche a favore di soggetti privati, per un importo totale almeno pari al valore stimato dell'affidamento.

Resta inteso che la presentazione dell'offerta e la sua acquisizione da parte della Stazione appaltante non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali qui richiesti. Ai sensi dell'articolo 52 D. Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti e, qualora il possesso di questi ultimi non sia confermato, si procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento. Sarà inoltre esperita l'azione in danno, per cui la ditta aggiudicataria sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Istituto dovesse sostenere.

CARATTERISTICHE DEI MEZZI

L'O.E. che intende partecipare alla presente procedura dovrà altresì dichiarare che:

i mezzi utilizzati nell'espletamento dell'attività sono dotati:

- a) di copertura assicurativa rilevabile dal certificato che deve essere tenuto a bordo del veicolo
(assicurazione rc con massimale minimo di €30.000.000,00)
- b) revisione annuale dei veicoli

che si avvarrà di conducenti qualificati ed idonei allo svolgimento del servizio, muniti dei requisiti di legge per la guida di bus (patente di categoria "D", certificato di abilitazione professionale "KD" o carta di qualificazione conducente "CQC", ai sensi dell'art. 116, comma 11 del Codice della strada – D.Lgs 285/1992 e s.m.i. e Decreti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di date 7.2.2007 e 26.4.2010).

che ha a disposizione numero minimo di mezzi (autobus) almeno pari a 5;

che provvederà all'immediata sostituzione del mezzo in caso di avaria o in caso di accerta inidoneità da parte della polizia Municipale/Stradale;

che l'anno di immatricolazione dei mezzi non deve precedente il 2016-2017;

che sarà utilizzato un pullman gran turismo.

L'Istituzione scolastica, avvalendosi delle Autorità competenti, si riserva di far verificare, alla partenza del viaggio, l'idoneità dei mezzi utilizzati.

SUBAPPALTO

La presente fornitura potrà essere subappaltata, ai sensi della normativa vigente.

ART.10 - RISOLUZIONE DEI CONTRATTI

L'Istituzione Scolastica ha diritto di promuovere la risoluzione del contratto secondo la normativa vigente.

ART. 10 - INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. N.196/2003 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI E SS. M. E I.

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), e successive modifiche e integrazioni, nel seguito indicato sinteticamente come Codice, il trattamento dei dati riguardanti la ditta partecipante alla presente gara sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della loro riservatezza e dei loro diritti.

A tal fine si informa che:

le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto del presente bando di gara, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;

il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;

il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche;

il titolare del trattamento è la Dirigente Scolastica, la Dott.ssa Simona Lipparini;

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Signora Marinella Ravaglia, mentre incaricati dello stesso sono gli Assistenti Amministrativi.

Al titolare del trattamento si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, così come previsto dall'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del D.lgs 196/03.

Responsabile per la protezione dei dati è la ditta Netsense srl con sede in via Novaluce 38, Tremestieri Etneo – Catania (CT) . L'ADV dichiara di aver letto l'Informativa Privacy Prot. n. 464/A35 del 25/01/2019, ai sensi degli artt.13-14 del GDPR e del D.Lgs. 101/18, pubblicata sul sito dell'Istituto al seguente indirizzo: <https://netcrm.netsenseweb.com/public/attachments/38944/download>

L'ADV acconsente al trattamento dei dati personali per le finalità indicate nell'informativa.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza l'ADV è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e dell'art. 4 della Legge 241 del 07/8/1990, è la Dirigente Scolastica, la Dott.ssa Simona Lipparini. Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti di natura tecnica e/o amministrativa relative alla gara potranno essere inoltrate, via E- Mail, al D.S.G.A., Signora Marinella Ravaglia.

ART. 13 – CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga ad accordo extragiudiziale, si intende competente il Foro di Bologna .

ART. 14 - PUBBLICAZIONE DEL DISCIPLINARE DI GARA

Il presente Disciplinare sarà pubblicato in data odierna all'albo dell'Istituto sito Web della scuola:

<https://ic4bologna.edu.it/>

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Simona Lipparini

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.lgs. n. 82/2005 e norme correlate*