



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia-Ambito Territoriale per la Provincia di
Catania **ISTITUTO COMPENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE**
"M.MONTESSORI-P.MASCAGNI"

Via GIUSEPPE DI GREGORIO,22 -95122 CATANIA-☎TEL./FAX-095201922

Codice Meccanografico **CTIC8AF00V**-Codice Fiscale **80016050876** -

✉ ctic8af00v@istruzione.it ctic8af00v@pec.istruzione.it

<https://www.montessorimascagnict.edu.it>

Catania (data del protocollo)

AL SITO DELLA SCUOLA
SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ALL'ALBO ON LINE

OGGETTO: Determina a contrarre -Affidamento diretto sotto i 10.000 euro- D.I. 129/2018 – ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n.36/2023 - Acquisto fornitura di una fornitura di carta per fotocopie A4 e A3 A4 € 319,00 IVA esclusa - € 389,18 IVA inclusa/ A3 47,50 iva esclusa - 57,95 iva inclusa - **importo totale: 366,60 euro IVA ESCLUSA/ 447,13 euro IVA INCLUSA– Ditta: DPS Office srl**
CIG. B107167712

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO in particolare che l'art. 50 del d.lgs.36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO il D.L. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO l'articolo 225, commi 1 e 2 del decreto legislativo del 31/3/2023, n. 36;

VISTA la delibera ANAC n.582 del 13 dicembre 2023;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali deliberato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 100 del 20 dicembre 2023;

VISTO il verbale del Consiglio d'istituto di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 del 20 dicembre 2023, delibera n. 98;

PRESO ATTO della necessità di acquistare una fornitura di carta A4 e A3;

CONSIDERATA l'offerta della ditta DPS Office srl, oggettivamente valutata dal RUP e ritenuta vantaggiosa;

CONSIDERATO che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, ciò in considerazione del fatto che i risultati sono stati sempre positivi a cagione dell'ottima qualità del servizio fornito e del conseguente livello di soddisfazione;

CONSIDERATO che l'affidamento in parola si è reso necessario per poter svolgere l'attività lavorativa e poter operare in tempo reale nel sistema informativo scolastico;

CONSIDERATO che l'acquisto si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate da Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che "Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dell'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche", definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

VISTO che per la fornitura in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto in quanto non è prevista l'apertura di un confronto competitivo, questa amministrazione si avvale della piattaforma MEPA di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023;

VISTO l'art. 15 commi 1-2 1, D.lgs. 36/2023, i quali prevedono che co. 1 " Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti

concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. Co. 2 Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni.

RITENUTO che il Dirigente pro tempore dell'Istituzione Scolastica, prof. Dott. Alfredo Motta, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO che il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto in economia per l'acquisto di una fornitura di carta per fotocopie A4 e A3 A4 € 319,00 IVA esclusa - € 389,18 IVA inclusa/ A3 47,50 iva esclusa - 57,95 iva inclusa - **importo totale: 366,60 euro IVA ESCLUSA/ 447,13 euro IVA INCLUSA**– Ditta: DPS Office srl

CIG. B107167712

Art. 3

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto A02/01 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche della fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura. L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 15 D.lgs. 36/2023 e dell'art.5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'I.C. "M. Montessori-P. Mascagni "di Catania, Prof. Dott. Alfredo Motta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Dott. Alfredo Motta

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003- così come modificato dal D. Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati".

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un Suo esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un Suo eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic8af00v>