



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Michele Amari" - GIARRE (CT)

C. F. 83001130877

<CTIS001009>

www.iisamari.edu.it

ctis001009@istruzione.it

ctis001009@pec.istruzione.it

Sedi Associate

<CTPC00102N>

Liceo Scientifico e Linguistico

Via Vignazza, 1

Tel. 0956136489 fax 095643032

95015 Linguaglossa (CT)

<CTPC00101L>

Liceo Classico

Via Padre Ambrogio, 1

Via Raffaello Grasso, 75

Tel. 0956136480 fax 0958730468

95014 Giarre (CT)

<CTPC00101L>

Liceo delle Scienze Umane

Via Francesco Crispi, 40

Tel. 0956136498 fax 0958730009

95018 Riposto (CT)

Cod. univoco fatturazione elettr. UFYU92

**All'albo on-line
Amministrazione trasparente**

**Oggetto: Decisione a contrarre ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 A03; Descrizione
fornitura: noleggio pullman per trasporto alunni da Giarre a Naxos per il 30/04/2024
Codice Cig: B12EA750DF**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"

VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	il D. Lgs. 31/03/2023 n. 36 che contiene il "Nuovo Codice dei Contratti pubblici", in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
CONSIDERATO	in particolare l'art. 17 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 Nuovo Codice dei Contratti pubblici, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
CONSIDERATO	in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e le attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
VISTO	il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
CONSIDERATE	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
VISTO	il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO	la legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;
VISTA	la richiesta dei docenti referenti del progetto;
CONSIDERATO	l'indagine conoscitiva di mercato svolta;
VISTO	Il Regolamento dell'attività negoziale approvato con delibera del Consiglio d'Istituto;
VISTO	il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.16 verbale n. 3 del 26/01/2024;

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1

OGGETTO

di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) affidamento diretto di noleggio pullman per trasporto alunni da Giarre a Naxos 500,00 iva esclusa.

Art. 2

PROCEDURA INDAGINE DI MERCATO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Tenuto conto che, alla data, non sussistono Convenzioni Consip per la tipologia di fornitura e per gli specifici dettagli richiesti dall'Istituto è stata individuata, mediante preventivo assunto agli atti d'ufficio in data 08/04/2024 con prot. n. 2947, alla ditta Valastro Autonoleggi di Valastro Salvatore & C. s.n.c. via S. Giacomo, 78/80 95019 Zafferana Etnea (CT).

Tutti gli importi sono da considerarsi Iva esclusa

Art. 3

STIPULA CONTRATTO E PAGAMENTO

I contratti saranno stipulati secondo le norme del codice civile. La fattura potrà essere emessa a consegna effettuato e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolare fornitura. L'iva sarà versata con il meccanismo dello Split Payment secondo le disposizioni di legge. Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Art. 4

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Dirigente Scolastico è, ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. 36/2023, e dell'art. 5 della L. 241/1990, e le Linee guida ANAC n. 3, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, il Responsabile Unico del Procedimento, mentre il DSGA viene nominato in qualità di Responsabile dell'Istruttoria che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti" sul sito istituzionale www.iisamari.edu.it, secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 33/2013.

Il Dirigente Scolastico
Prof.re Giovanni Lutri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa