

# ISTITUTO COMPRENSIVO CARINI CALDERONE - TORRETTA

Via Emilia, 1 - 90044 Carini (Pa) Tel. +39 091 8668399

C.F. 80029730829 - Cod. Univoco: UF15Y5 - Cod.Mecc. paic8ag007

MAIL: paic8ag007@istruzione.it - PEC: [paic8ag007@pec.istruzione.it](mailto:paic8ag007@pec.istruzione.it)

---

## VERBALE N. 02/2024

L'anno 2024 il giorno 15 maggio alle ore 10:30 si sono riuniti in teleconferenza, previa convocazione a mezzo pec, i Revisori dei Conti dell'Istituto comprensivo Carini Calderone Torretta, per discutere del seguente o.d.g.:

1. Esame Conto Consuntivo E.F. 2023 e rilascio relativo parere.
2. Varie ed eventuali.

Sono collegati:

- il Dott. Di Fede Antonino, in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana, nominato con D.A. 1569 del 06/09/2022;
- il Dott. Pietro Velardi, in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM), nominato con D.A. 2399 del 28/11/2022;
- il Direttore SGA, Dott.ssa Vita Alba Caravello.

Si passa alla trattazione di cui al **primo punto dell'ordine del giorno**: Esame Conto Consuntivo E.F. 2023 e rilascio relativo parere.

I documenti relativi al "Conto Consuntivo per l'E.F. 2023" sono stati trasmessi a mezzo email al Collegio dei Revisori in data 18/03/2024 e integrati con email del 14/05/2024.

Il Collegio dei Revisori pertanto, ha già preliminarmente esaminato, in maniera disgiunta, la suddetta documentazione. Alla data odierna procede all'esame completo di tutta la documentazione trasmessa, per il rilascio del previsto parere.

Il Collegio esamina le risultanze del Conto Consuntivo per l'E.F. 2023 ai sensi degli artt. 22 e 23 del D.I. n. 129/2018 e del Decreto Assessoriale Regione Sicilia n.7753/2018, finalizzato alla verifica della gestione a consuntivo del Programma Annuale relativamente alle entrate e alle spese, per una analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel PTOF

---

dell'Istituzione Scolastica *de qua*.

A tal fine viene esaminato il Conto Consuntivo per l'E.F. 2023, così come predisposto dal Direttore S.G.A., Dott.ssa Vita Alba Caravello, che si compone del conto finanziario (Mod. H) e del conto del patrimonio (Mod. K).

Ad esso sono allegati i seguenti modelli:

Mod L - elenco dei residui attivi e passivi, con l'indicazione del nome del debitore o del creditore, della causale del credito o del debito e del loro ammontare;

Mod J - situazione amministrativa, che dimostra il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio, le somme riscosse e quelle pagate, tanto in conto competenza quanto in conto residui e il fondo cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi), nonché l'avanzo (o il disavanzo) di amministrazione;

Mod M – prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera;

Mod I – rendiconto delle singole attività e dei singoli progetti;

Mod. N - riepilogo per tipologia di spesa.

Il Collegio procede all'accertamento dell'esistenza dei libri contabili:

1. il Giornale di cassa informatizzato è composto da 53 pagine e l'ultima registrazione riguarda, in uscita, il mandato n. 620 del 21/12/2023 e in entrata la reversale n. 100 del 29/12/2023;
2. il registro partitario delle entrate e delle uscite in conto competenza e in conto residui, informatizzato è interamente stampato per l'anno 2023;
3. il registro minute spese, informatizzato, composto da due fogli. L'ultima registrazione è la n. 28 del 21/12/2023 ed afferisce alla chiusura del fondo minute spese.

È altresì allegata la relazione illustrativa a corredo dell'atto di predisposizione del Conto Consuntivo 2023. Sulla scorta dei libri contabili e della documentazione messa a disposizione, il conto consuntivo 2023 presenta le seguenti risultanze contabili:

Conto Finanziario (Mod H)

**ENTRATE**

<b>AGGREGATO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA (A)</b>	<b>SOMME ACCERTATE (B)</b>	<b>SOMME RISCOSE (C)</b>	<b>SOMME RIMASTE DA RISCOTERE D=B-C</b>	<b>DIFFERENZA IN + O IN - E=A-B</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	351.637,84				351.637,84
FINANZIAMENTI DELL'UE	329.960,48	329.960,48	169.453,93	160.506,55	
FINANZIAMENTI STATO	42.878,68	42.878,68	42.878,68		
FINANZIAMENTI REGIONE	32.536,73	32.536,73	32.536,73		
FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	9.570,00	9.570,00	9.570,00		
CONTRIBUTI DA PRIVATI	47.261,22	47.261,22	47.103,72	157,50	
RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	126,97	126,97	126,97		
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>813.971,92</b>	<b>462.334,08</b>	<b>301.670,03</b>	<b>160.664,05</b>	<b>351.637,84</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>		16.984,89			
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>		<b>479.318,97</b>			

**SPESE**

<b>AGGREGATO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA (A)</b>	<b>SOMME IMPEGNATE (B)</b>	<b>SOMME PAGATE (C)</b>	<b>SOMME RIMASTE DA PAGARE D=B-C</b>	<b>DIFFERENZA IN + O IN - E=A-B</b>
ATTIVITA'	478.038,90	288.461,98	121.415,95	167.046,03	189.576,92
PROGETTI	226.015,27	190.856,99	190.185,91	671,08	35.158,28
FONDO DI RISERVA	632,93				632,93

<b>TOTALE SPESE</b>	<b>704.687,10</b>	<b>479.318,97</b>	<b>311.601,86</b>	<b>167.717,11</b>	<b>225.368,13</b>
<b>AVANZO di COMPETENZA</b>					
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>		<b>479.318,97</b>			

GESTIONE DI COMPETENZA

<b>ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2023</b>	462.334,08
<b>SPESE EFFETTIVE E.F. 2023</b>	479.318,97
<b>DISAVANZO ESERCIZIO 2023</b>	-16.984,89

**Esame delle entrate**

Le entrate relative alla competenza accertate complessivamente per € 462.334,08 risultano riscosse per € 301.670,03, mentre permangono residui attivi per € 160.664,05 (Mod. H)

**Esame delle spese**

Le spese relative alla competenza, impegnate complessivamente per € 479.318,97, risultano pagate per € 311.601,86. Permangono residui passivi per € 167.717,11 (Mod. H).

Poiché le risultanze contabili sono strettamente correlate alla realizzazione dei progetti, il Collegio ha soffermato la propria attenzione sulla consistenza della spesa prevista, come di seguito indicato:

<b>LATO SPESE</b>	<b>SOMME ASSEGNATE (A)</b>	<b>SOMME IMPEGNATE (B)</b>	<b>SOMME PAGATE (C)</b>	<b>SOMME RIMASTE DA PAGARE D=B-C</b>	<b>DIFFERENZA A-B</b>
<b>A - ATTIVITA'</b>	<b>478.038,90</b>	<b>288.461,98</b>	<b>121.415,95</b>	<b>167.046,03</b>	<b>189.576,92</b>
A01-FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	10.951,49	5.056,57	5.056,57		5.894,92
A02-FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	69.286,09	42.360,33	32.532,16	9.828,17	26.925,76
A03-DIDATTICA	332.951,55	202.001,85	47.090,49	154.911,36	130.949,70

A05 - VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	61.986,90	39.043,23	36.736,73	2.306,50	22.943,67
A06-ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.862,87				2.862,87
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>478.038,90</b>	<b>288.461,98</b>	<b>121.415,95</b>	<b>167.046,03</b>	<b>189.576,92</b>
<b>B - PROGETTI</b>	<b>226.015,27</b>	<b>190.856,99</b>	<b>190.185,91</b>	<b>671,08</b>	<b>35.158,28</b>
P01 - PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	98.439,06	80.329,24	80.231,64	97,60	18.109,82
P02 - PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	121.280,62	104.729,63	104.729,63		16.550,99
P03 - PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"					
P04 - PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	6.295,59	5.798,12	5.224,64	573,48	497,47
P05 - PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"					
<b>TOTALE PROGETTI</b>	<b>226.015,27</b>	<b>190.856,99</b>	<b>190.185,91</b>	<b>671,08</b>	<b>35.158,28</b>
FONDO DI RISERVA	632,93				632,93

Il Collegio dei revisori prende ad esame la documentazione relativa all'utilizzo dei fondi concessi dal MIM - con accordo concessione prot. n. 39691 del 17 marzo 2023 (prot. MIM R.U. 39691 del 17.03.2023) – all'Istituzione scolastica *de quo* nell'ambito del programma “*PIANO SCUOLA 4.0 - Missione 4 – Istruzione e ricerca, componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Linea di intervento 3.2: “Scuola 4.0 – Scuole innovative, nuove aule didattiche e laboratori” - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.*”

Il Consiglio d'Istituto ha autorizzato l'adesione al progetto con la Delibera del n. 55 del 16 febbraio 2023.

---

La scheda di progetto – che è parte integrante e sostanziale dell'accordo di concessione - prevede un investimento complessivo di 194.688,99, così distribuito:

- Spese per acquisto di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.): € 116.813,42
- Spese per acquisto di arredi innovativi: € 38.937,79
- spese per piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento: € 19.468,89
- Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità): € 19.468,89

Le risorse sono state assegnate con il Decreto MIM prot. reg. decreti r. 0000218. del 08.08.2022. L'Istituzione scolastica ha già ricevuto un acconto pari al 50% delle risorse assegnate. Le somme sono state incassate con la reversale n. 44 del 07/06/2023.

Il Codice Unico di Progetto è H24D23000150006.

Il FINANZIAMENTO in oggetto, è stato iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 03- “Altri finanziamenti dell'Unione europea” (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce “Next generation EU - PNRR” (liv. 3) del Programma annuale.

L'Istituzione scolastica ha ricevuto un'anticipazione pari al 50% dei fondi che ha riscosso con la reversale n. 44 del 07/06/2023.

Le SPESE relative all'attuazione del progetto sono state iscritte tra le Attività A (liv. 1) – Categoria A03 - Didattica (liv. 2), alla specifica voce di destinazione (liv. 3) “PNRR 4.1 NEXT GENERATION CLASSROOM”.

Le somme impegnate nell'esercizio 2023 sono state 175.355,17 di cui pagate 20.443,81, ovvero:

BENEFICIARIO	GIUSTIFICATIVO DI SPESA	MANDATO	IMPORTO
--------------	-------------------------	---------	---------

DECIBEL S.R.L.	FATTURA N. 1/1390 DEL 13/09/2023	419	4.061,00
AGENZIA DELLE ENTRATE	IVA FATTURA N. 1/1390 DEL 13/09/2023	475	893,42
LUIGI MICELI	FATTURA N. 28/PA DEL 27/10/2023	545	4.090,16
L.A.F. PIEDISCALZI S.R.L.	FATTURA N. 88/A DEL 25/10/2023	546	2.150,00
AGENZIA DELLE ENTRATE	IVA FATTURA N. 28/PA DEL 27/10/2023	554	899,84
AGENZIA DELLE ENTRATE	IVA FATTURA N. 88/A DEL 25/10/2023	555	473,00
AGENZIA DELLE ENTRATE	FATTURA N. 190PA/23 DEL 23/09/2023	612	40,32
PAOLO GIUSEPPE PILANO	FATTURA N. 190PA/23 DEL 23/09/2023	613	3.000,00
VINCENZO ADAMO	FATTURA N. 2/PA DEL 12/12/2023	619	4.836,07
<b>TOTALE</b>			<b>20.443,81</b>

Il Collegio ha esaminato a campione la documentazione relativa ai mandati di pagamento n. 419 - 475 - 545 e 554.

### **Mandati 419 e 475**

**Tipologia fornitura:** materiale musicale

**Importo:** € 4.061,00 oltre IVA al 22%

**Atto di avvio della procedura:** determina a contrarre n. 114

**Tipologia procedura:** Affidamento diretto su MEPA tramite Ordine ad Esecuzione Immediata inferiore ai 139.000 euro ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018 anche in deroga ai sensi dell'art. 55 comma 1 lettera b).

**Atto di affidamento:** determina semplificata direttamente affidativa n. 122

**Identificativo acquistiretepa:** procedura di acquisto n. 335778 - ordinativo esecuzione immediata nr. 7349905.

**Data affidamento:** 19/07/2023

**Codice Identificativo Gara (CIG):** Z363BCC99C

---

**Aggiudicatario:** DECIBEL S.R.L. – P.IVA 05468130827 - Via Umberto Giordano 35 90144 – Palermo (PA).

**Verifica DURC in sede di affidamento:** OK – prot. INAIL\_38882746 - data richiesta 31/05/2023 - Scadenza validità 28/09/2023.

**Giustificativo di spesa:** Fattura n. 1/1390 del 13/09/2023.

**Mandato di pagamento:** n. 419 del 03/10/2023 (fornitore) e n. 475 (agenzia entrata – IVA).

**Verifica DURC in sede di pagamento:** OK – prot. INAIL\_40542675 - data richiesta 28/09/2023- scadenza validità 27/01/2024.

**Verifica adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:** acquisita autocertificazione.

**Verifica iscrizione CCIAA e codice merceologico:** acquisito “Documento di verifica di autocertificazione” dal Registro delle imprese (Documento n. PV7124946 del 19/07/2023).

**Verifica inadempimenti (ex Art. 48-bis D.P.R. n. 602/73):** non previsto

**Verifica annotazioni ANAC:** eseguita il 23/06/2023

#### **Mandati 545 e 554**

**Tipologia fornitura:** materiale musicale

**Importo:** € 4090.16 oltre IVA al 22%

**Atto di avvio della procedura:** determina a contrarre n. 10

**Tipologia procedura:** Affidamento diretto tramite Ordine ad Esecuzione Immediata inferiore ai 139.000 euro ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018 anche in deroga ai sensi dell’art. 55 comma 1 lettera b\_

**Atto di affidamento:** determina semplificata direttamente affidativa n. 11

**Data affidamento:** 29/09/2023

**Codice Identificativo Gara (CIG):** ZC53CA357A

---

**Aggiudicatario:** LUIGI MICELI – P.IVA 03679460828 C.F. MCLLGU57C13G273Y - Via Gregorio Ugdulena, 3/B - 90143 – Palermo (PA).

**Verifica DURC in sede di affidamento:** OK – prot. INAIL\_39092536 - data richiesta 14/06/2023 - Scadenza validità 12/10/2023.

**Giustificativo di spesa:** Fattura n. 28/PA del 27/10/2023.

**Mandato di pagamento:** n. 545 del 23/11/2023 (fornitore) e n. 554 del 30/11/2023 (agenzia entrata – IVA).

**Verifica DURC in sede di pagamento:** OK – prot. INAIL\_40773984 - data richiesta 16/10/2023 - scadenza validità 13/02/2024.

**Verifica annotazioni ANAC:** eseguita il 19/09/2023

## Modello N

Alla fine dell'esercizio finanziario scaturisce il seguente prospetto di analisi dell'attività finanziaria data dalla sommatoria di tutti i progetti e attività:

(Mod. N)

DESCRIZIONE	PROG. DEFINITIVA	SOMME IMPEGNATE	SOMME PAGATE	SOMME DA PAGARE	DIFFERENZA
PERSONALE	213.077,19	83.534,49	82.961,01	573,48	129.542,70
BENI DI CONSUMO	76.220,85	36.481,33	35.173,40	1.307,93	39.739,52
ACQUISTO SERVIZI - UTILIZZO BENI DI TERZI	167.239,43	125.415,10	113.322,54	12.092,56	41.824,33
BENI DI INVESTIMENTO	245.548,37	232.761,45	79.060,42	153.701,03	12.786,92
ALTRE SPESE	1.915,37	1.073,64	1.031,53	42,11	841,73
IMPOSTE E TASSE	-	-	-	-	-

ONERI STRAORDINARI DA CONTENZIOSO	-	-	-	-	-
RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	52,96	52,96	52,96	-	-
FONDO DI RISERVA	632,93				632,93
<b>TOT. GENERALE</b>	<b>704.687,10</b>	<b>479.318,97</b>	<b>311.601,86</b>	<b>167.717,11</b>	<b>225.368,13</b>

#### SITUAZIONE RESIDUI (Mod L da Mod J)

	RESIDUI ANNI PRECEDENTI	RESIDUI ESERCIZIO	FINALI AL 31/12/2023
<b>RESIDUI ATTIVI</b>	70.913,87	160.664,05	231.577,92
<b>RESIDUI PASSIVI</b>	34.663,56	167.717,11	202.380,67

#### SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Mod. J)

FONDO CASSA INIZIO ESERCIZIO	GESTIONE		€ 176.364,12
	CONTO RESIDUI	CONTO COMPETENZA	TOT.
<b>RISCOSSIONI</b>	270.943,02	301.670,03	572.613,05
<b>PAGAMENTI</b>	184.759,59	311.601,86	496.361,45
<b>SALDO DI CASSA FINE ESERCIZIO (31/12/2023)</b>			<b>252.615,72</b>

#### AVANZO PER LA GESTIONE DI COMPETENZA (MOD J)

ENTRATE ACCERTATE NELL'ESERCIZIO	462.334,08
SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO	479.318,97
<b>AVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>- 16.984,89</b>

Il saldo di cassa al 31/12/2023 nell'importo suesposto coincide con le risultanze alla stessa data del giornale di cassa, dell'Istituto Cassiere e di Banca d'Italia.

### **SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/12/2023 (Modello K)**

Dal Mod K per il 2023 si evince la consistenza patrimoniale dell'Istituto come indicata di seguito:

	<b>SITUAZIONE AL 1/1/23</b>	<b>VARIAZIONI</b>	<b>SITUAZIONE AL 31/12/2023</b>
<b>ATTIVO</b>			
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)	380.102,88	68.355,90	448.458,78
TOTALE DISPONIBILITÀ(B)	579.320,45	-95.126,81	484.193,64
PATRIMONIALE(C)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>959.423,33</b>	<b>-26.770,91</b>	<b>932.652,42</b>
<b>PASSIVO</b>			
TOTALE DEBITI (A)	227.605,75	-25.225,08	202.380,67
CONSISTENZA PATRIMONIALE (B)	731.817,58	-1.545,83	730.271,75
<b>TOTALE PASSIVO A PAREGGIO</b>	<b>959.423,33</b>	<b>-26.770,91</b>	<b>932.652,42</b>

Il Collegio prende visione del libro inventario, che l'Istituzione scolastica tiene in formato digitale; a campione esamina tre beni, inventariati nell'E.F. 2023: nn. 1217, 1219 e 1220 ricevendo telematicamente fotografia degli stessi, con evidenziato il numero di etichetta di inventario. Trattasi di:

- n. 1217 - Digital piano Roland
- n. 1219 - Laboratorio mobile linguistico Boxio
- n. 1220 - Pianoforte digitale a mezza coda

I beni sono correttamente inventariati.

### **Dichiarazioni fiscali**

---

Si riscontrano le ricevute di trasmissione dei modelli:

Il Modello 770/2023 per l'anno di imposta 2022 è stato presentato in data 23/10/2023 (prot. 23102313075622584).

Il Modello IRAP/2023 per l'anno di imposta 2022 è stato presentato in data 27/10/2023 (Prot. 23102712250457031).

Le certificazioni uniche 2024 per i compensi corrisposti nel 2023 risultano presentate in data 06/03/204 (prot. 24030609205458815) 08/03/2024 (prot. 24030808195712858).

\*\*\*

L'organo di revisione constata che:

- gli indicatori di tempestività dei pagamenti relativi ai trimestri I – II – III e IV sono stati pubblicati sul sito amministrazione trasparente della scuola;
- risultano osservate, per quanto accertato le norme regolamentari;
- è stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Direttore S.G.A.;
- i modelli sono correttamente compilati;
- gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili;
- gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti;
- l'ultima operazione annotata nel fondo minute spese è del 21/12/2023 e riguarda la chiusura del fondo minute spese di € 500,00;
- è stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti;
- i dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati;
- esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri;
- il Mod. H è coerente con gli altri modelli;
- vi è concordanza tra i valori indicati nel Mod. L e le risultanze contabili;

- 
- il Mod. L è coerente con gli altri modelli;
  - sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione dei beni iscritti nell'inventario;
  - vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili di cui al libro degli inventari e degli altri registri;
  - l'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12/2023 comunicati dall'istituto cassiere;
  - le consistenze iniziali sono correttamente riportate;
  - il Mod. K è coerente con gli altri modelli;
  - vi è concordanza tra i valori indicati nel Mod. J e le risultanze contabili e lo stesso è coerente con gli altri modelli.

### CONCLUSIONI

Il Collegio dei Revisori dei Conti, considerata la correttezza delle determinazioni del risultato di amministrazione, preso atto delle dichiarazioni del Direttore S.G.A. e del Dirigente Scolastico che nel corso dello stesso esercizio finanziario non vi sono state gestioni fuori bilancio, né contabilità speciali, **esprime parere positivo senza rilievi al Conto Consuntivo per l'esercizio 2023.**

Il presente verbale è redatto a seguito di controllo a distanza, mediante l'uso di strumenti informatici e viene chiuso alle ore 11:15, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro dei verbali del Collegio dei Revisori a cura del DSGA.

Il Collegio chiede al Dirigente scolastico che copia del presente verbale venga inviato (unitamente al verbale n. 1/2024) all'Assessorato dell'Istruzione e della formazione professionale al seguente indirizzo pec [dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it).

---

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Antonino Di Fede

---

Dott. Pietro Velardi

---