



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

– Regione Siciliana –

Istituto Comprensivo "Don Bosco"

95038 SANTA MARIA DI LICODIA (CT)

Via Solferino, 63 – Tel. 095629329 – Fax 0957972333

Cod. Fisc. n. 80014630877 Cod. Mecc. CTIC85000A

e-mail: ctic85000a@istruzione.it – PEC: ctic85000a@pec.istruzione.it

www.icsdonbosco.gov.it



Verbale n. 2/2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 03 del mese di maggio, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito territoriale N. 8 della provincia di Catania, nominato ai sensi dell'art. 9 della L. R. 24/02/2000 n. 6, dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, composto da:

| Nome | Cognome | Rappresentanza | Ruolo | Assenza/Presenza |
|------------------------|------------|--|------------|------------------|
| Dott. Gianfranco Mario | Freni | Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana | Presidente | Presente |
| Dott. Mario | Calabretta | Ministero dell'Istruzione (M.I.) | Componente | Presente |

per discutere i seguenti ordini del giorno:

- 1- Conto Consuntivo esercizio 20223;

1 - Conto Consuntivo esercizio 2023

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2023 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante
3. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni dei saldi al 31/12/2022
6. Corretta indicazione consistenze iniziali

7. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Conforme gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018*
4. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

- 1. *Esame della specifica relazione illustrativa del direttore dell'azienda sui risultati della gestione (art. 25, comma 6, del DI n. 129/2018)*
- 2. *Corretta tenuta delle scritture contabili dell'azienda ai sensi dell'art. 25, comma 7, del DI n. 129/2018*
- 3. *Verifica della esistenza / non esistenza di un distinto conto corrente presso l'Istituto che gestisce il servizio di cassa dell'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)*
- 4. *Verifica del riversamento delle entrate derivanti dalla gestione dell'azienda sul sottoconto fruttifero della contabilità speciale di tesoreria statale intestata all'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)*
- 5. *Verifica della regolare tenuta dei registri obbligatori prevista dalla vigente normativa fiscale*
- 6. *Concordanza delle risultanze contabili con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale*
- 7. *Verifica dei versamenti all'Erario previsti dalla vigente normativa fiscale*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Elementi della Relazione sul Conto consuntivo

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Conto consuntivo, si sono tenute in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

A) Popolazione scolastica

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 11 aprile 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

| Numero sezioni con orario ridotto (a) | Numero sezioni con orario normale (b) | Totale sezioni (c=a+b) | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | Totale bambini frequentanti (f=d+e) | Di cui diversamente abili | Media bambini per sezione (f/c) |
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| 11 | 0 | 11 | 186 | 192 | 0 | 192 | 5 | 17,45 |

Dati Generali Scuola Primaria - Data di riferimento: 11 aprile 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

| Numero classi funzionanti con 24 ore (a) | Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numero classi funzionanti a pieno/prolungato (40/36 ore) (c) | Totale classi (d=a+b+c) | Alunni iscritti al 1° settembre (e) | Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h) | Totale alunni frequentanti (i=f+g+h) | Di cui div. abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i) | Media alunni per classe (i/d) |
|--|---|--|-------------------------|-------------------------------------|---|--|---|--------------------------------------|-------------------|--|-------------------------------|
| | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------|----------|-----------|----------|-----------|------------|----------|------------|----------|------------|-----------|-----------|--------------|
| Prime | 0 | 4 | 0 | 4 | 76 | 0 | 78 | 0 | 78 | 5 | -2 | 19,50 |
| Seconde | 0 | 3 | 0 | 3 | 59 | 0 | 59 | 0 | 59 | 6 | 0 | 19,66 |
| Terze | 0 | 4 | 0 | 4 | 67 | 0 | 69 | 0 | 69 | 5 | -2 | 17,25 |
| Quarte | 0 | 4 | 0 | 4 | 71 | 0 | 72 | 0 | 72 | 5 | -1 | 18 |
| Quinte | 0 | 3 | 0 | 3 | 54 | 0 | 55 | 0 | 55 | 5 | -1 | 18,33 |
| Totale | 0 | 18 | 0 | 18 | 327 | 0 | 333 | 0 | 333 | 26 | -6 | 18,50 |

Dati Generali Scuola Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 11 aprile 2024

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------|----------|-----------|----------|-----------|------------|----------|------------|----------|------------|-----------|-----------|--------------|
| Prime | 0 | 5 | 0 | 5 | 106 | 0 | 106 | 0 | 106 | 10 | 0 | 21,20 |
| Seconde | 0 | 4 | 0 | 4 | 72 | 0 | 72 | 0 | 72 | 4 | 0 | 18 |
| Terze | 0 | 5 | 0 | 5 | 90 | 0 | 89 | 0 | 89 | 6 | +1 | 17,80 |
| Totale | 0 | 14 | 0 | 14 | 268 | 0 | 267 | 0 | 267 | 20 | +1 | 19,07 |

B) Dati sul personale in servizio

La situazione del **personale Docente e ATA** in servizio può così sintetizzarsi:

Data di riferimento: 11 aprile 2024

La situazione del personale docente e ATA in servizio può così sintetizzarsi:

| | |
|---|-----------|
| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
| | NUMERO |
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 54 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 2 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 14 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 2 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 17 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 1 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 3 |
| Insegnanti di religione con contratto fino al 30 Giugno | 1 |
| Insegnanti di religione con contratto annuale | 1 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzione orario | 2 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzione orario | 1 |
| <i>*da censire solo presso la 1ª scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 98 |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 0 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 4 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 11 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |

| | |
|--|-----------|
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 2 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 0 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 18 |

3. Dati contabili

Il Conto Consuntivo si compone del Conto Finanziario Mod. H e del Conto Patrimoniale Mod. K

e allo stesso sono allegati:

- **Modello L** - Elenco dei residui attivi e passivi
- **Modello J** - Situazione Amministrativa
- **Modello M** - Prospetto delle spese per il personale
- **Modello N** - Riepilogo per tipologia di spesa
- **Modelli I** - Rendiconti dei singoli progetti e attività.

Conto finanziario (Mod. H)

In base alle scritture nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto, altresì, delle informazioni contenute nella relazione predisposta da Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'Istituzione scolastica, il Collegio ha proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, e ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio. Dà atto che il conto consuntivo 2023 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

| Liv. 1 | Liv. 2 | ENTRATE | Programmaz. | Somme | Somme | Somme rimaste | differenza |
|-----------|--------|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | | definitiva | accertate | riscosse | da riscuotere | |
| | | | a | b | c | d=b-c | e=a-b |
| 01 | | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO | 339.132,90 | | | | 339.132,90 |
| | 01 | NON VINCOLATO | 104.834,15 | | | | 104.834,15 |
| | 02 | VINCOLATO | 234.298,75 | | | | 234.298,75 |
| 02 | | FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA | 222.638,24 | 222.638,24 | 109.383,62 | 113.254,62 | |
| | 01 | FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE) | | | | | |
| | 02 | FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) | | | | | |
| | 03 | ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA | 222.638,24 | 222.638,24 | 109.383,62 | 113.254,62 | |
| 03 | | FINANZIAMENTI DELLO STATO | 1.116,38 | 1.116,38 | 1.116,38 | | |
| | 01 | DOTAZIONE ORDINARIA | 1.116,38 | 1.116,38 | 1.116,38 | | |
| | 02 | DOTAZIONE PEREQUATIVA | | | | | |
| | 03 | FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97) | | | | | |
| | 04 | FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC) | | | | | |
| | 05 | ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO | | | | | |
| | 06 | ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO | | | | | |
| 04 | | FINANZIAMENTI DALLA REGIONE | 49.496,91 | 49.496,91 | 49.496,91 | | |
| | 01 | DOTAZIONE ORDINARIA | 45.076,66 | 45.076,66 | 45.076,66 | | |
| | 02 | DOTAZIONE PEREQUATIVA | | | | | |
| | 03 | ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI | | | | | |
| | 04 | ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI | 4.420,25 | 4.420,25 | 4.420,25 | | |
| 05 | | FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI | 710,00 | 710,00 | 710,00 | | |
| | 01 | PROVINCIA NON VINCOLATI | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------|----|--|------------------|------------------|------------------|-----------------|--|
| | 02 | PROVINCIA VINCOLATI | | | | | |
| | 03 | COMUNE NON VINCOLATI | | | | | |
| | 04 | COMUNE VINCOLATI | | | | | |
| | 05 | ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI | 710,00 | 710,00 | 710,00 | | |
| | 06 | ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI | | | | | |
| 06 | | CONTRIBUTI DA PRIVATI | 41.338,81 | 41.338,81 | 37.894,50 | 3.444,31 | |
| | 01 | CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE | 5.280,00 | 5.280,00 | 5.280,00 | | |
| | 02 | CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI | | | | | |
| | 03 | CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA | | | | | |
| | 04 | CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO | 27.250,00 | 27.250,00 | 27.250,00 | | |
| | 05 | CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI | | | | | |
| | 06 | CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE | 170,50 | 170,50 | 170,50 | | |
| | 07 | ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI | | | | | |
| | 08 | CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI | 4.133,31 | 4.133,31 | 689,00 | 3.444,31 | |
| | 09 | CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI | | | | | |
| | 10 | ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI | 4.505,00 | 4.505,00 | 4.505,00 | | |
| | 11 | CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI | | | | | |
| | 12 | CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI | | | | | |
| 07 | | PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA | | | | | |
| | 01 | AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO | | | | | |
| | 02 | AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI | | | | | |
| | 03 | AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO | | | | | |
| | 04 | AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI | | | | | |
| | 05 | ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO | | | | | |
| | 06 | ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI | | | | | |
| | 07 | ATTIVITA' CONVITTUALE | | | | | |
| 08 | | RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME | | | | | |
| | 01 | RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI | | | | | |
| | 02 | RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI | | | | | |
| | 03 | RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI | | | | | |
| | 04 | RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE | | | | | |
| | 05 | RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE | | | | | |
| | 06 | RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP | | | | | |
| 09 | | ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI | | | | | |
| | 01 | ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI | | | | | |
| | 02 | ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE | | | | | |
| | 03 | ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA | | | | | |
| | 04 | ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO | | | | | |

| | | | | | | | |
|-------------------------|----|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 05 | ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE | | | | | |
| | 06 | ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI | | | | | |
| | 07 | ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c | | | | | |
| | 08 | ALIENAZIONE DI MACCHINARI | | | | | |
| | 09 | ALIENAZIONE DI IMPIANTI | | | | | |
| | 10 | ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE | | | | | |
| | 11 | ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO | | | | | |
| | 12 | ALIENAZIONE DI SERVER | | | | | |
| | 13 | ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO | | | | | |
| | 14 | ALIENAZIONE DI PERIFERICHE | | | | | |
| | 15 | ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE | | | | | |
| | 16 | ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE | | | | | |
| | 17 | ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C | | | | | |
| | 18 | ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE | | | | | |
| | 19 | ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI | | | | | |
| | 20 | ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO | | | | | |
| | 21 | ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI | | | | | |
| | 22 | ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c | | | | | |
| 10 | | ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI | | | | | |
| | 01 | ALIENAZIONE DI SOFTWARE | | | | | |
| | 02 | ALIENAZIONE DI BREVETTI | | | | | |
| | 03 | ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE | | | | | |
| | 04 | ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c | | | | | |
| 11 | | SPONSOR E UTILIZZO LOCALI | | | | | |
| | 01 | PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI | | | | | |
| | 02 | DIRITTI REALI DI GODIMENTO | | | | | |
| | 03 | CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE | | | | | |
| | 04 | PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI | | | | | |
| 12 | | ALTRE ENTRATE | 474,45 | 474,45 | 474,45 | | |
| | 01 | INTERESSI | | | | | |
| | 02 | INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA | | | | | |
| | 03 | ALTRE ENTRATE n.a.c | 474,45 | 474,45 | 474,45 | | |
| 13 | | MUTUI | | | | | |
| | 01 | MUTUI | | | | | |
| | 02 | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE | | | | | |
| Totale entrate | | | 654.907,69 | 315.774,79 | 199.075,86 | 116.698,93 | 339.132,90 |
| Disavanzo di competenza | | | | 32.150,97 | | | |
| Totale a pareggio | | | | 347.925,76 | | | |

2) SPESE

| Liv. 1 | Liv. 2 | SPESE | Programmazz. | Somme | Somme | Somme | differenza |
|----------|--------|--|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| | | | definitiva | impegnate | pagate | rimaste da pagare | in + o - |
| | | | a | b | c | d=b-c | e=a-b |
| A | | ATTIVITA' | 511.533,11 | 276.760,67 | 81.492,64 | 195.268,03 | 234.772,44 |
| | A01 | FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA | 24.126,47 | 13.414,59 | 9.886,26 | 3.528,33 | 10.711,88 |
| | A02 | FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO | 23.186,21 | 16.732,35 | 4.921,22 | 11.811,13 | 6.453,86 |
| | A03 | DIDATTICA | 417.977,77 | 216.785,11 | 38.889,27 | 177.895,84 | 201.192,66 |

| | | | | | | |
|----------------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| A04 | ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO | | | | | |
| A05 | VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO | 30.608,00 | 29.828,62 | 27.795,89 | 2.032,73 | 779,38 |
| A06 | ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO | 15.634,66 | | | | 15.634,66 |
| P | PROGETTI | 142.569,14 | 71.165,09 | 65.169,17 | 5.995,92 | 71.404,05 |
| P01 | PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE" | 17.634,39 | | | | 17.634,39 |
| P02 | PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE" | 115.257,93 | 65.147,37 | 65.074,17 | 73,20 | 50.110,56 |
| P03 | PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI" | | | | | |
| P04 | PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE" | 9.676,82 | 6.017,72 | 95,00 | 5.922,72 | 3.659,10 |
| P05 | PROGETTI PER "GARE E CONCORSI" | | | | | |
| G | GESTIONE ECONOMICHE | | | | | |
| G01 | AZIENDA AGRARIA | | | | | |
| G02 | AZIENDA SPECIALE | | | | | |
| G03 | ATTIVITA' PER CONTO TERZI | | | | | |
| G04 | ATTIVITA' CONVITTUALE | | | | | |
| R | FONDO DI RISERVA | 805,44 | | | | 805,44 |
| R98 | FONDO DI RISERVA | 805,44 | | | | 805,44 |
| D | DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | | | | |
| D100 | DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | | | | |
| Totale spese | | 654.907,69 | 347.925,76 | 146.661,81 | 201.263,95 | 306.981,93 |
| Avanzo di competenza | | | | | | |
| Totale a pareggio | | | 347.925,76 | | | |

Situazione Residui (Mod. L)

| | Iniziali al 1/1/2023 | Riscossi | Residui esercizio 2023 | Variaz. in diminuzione | Totale Residui |
|----------------|----------------------|--------------|------------------------|------------------------|----------------|
| Residui Attivi | € 204.438,79 | € 128.231,51 | € 116.698,93 | € 70.165,92 | € 122.740,29 |

| | Iniziali al 1/1/2023 | Pagati | Residui esercizio 2023 | Variaz. in diminuzione | Totale Residui |
|-----------------|----------------------|-------------|------------------------|------------------------|----------------|
| Residui Passivi | € 103.398,85 | € 91.554,60 | € 201.263,95 | € 1.346,75 | € 211.761,45 |

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Mod. K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 452.482,42
I valori esposti dall'Istituzione scolastica sono i seguenti:

| | SITUAZIONE AL 01/01/2023 | VARIAZIONI | SITUAZIONE AL 31/12/2023 |
|-------------------------|--------------------------|------------|--------------------------|
| ATTIVO | | | |
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI | 98.634,66 | -16.484,86 | 82.149,80 |
| TOTALE DISPONIBILITÀ | 457.246,61 | 7.682,31 | 464.928,92 |
| DEFICIT PATRIMONIALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | |
|--------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| TOTALE A PAREGGIO | 555.881,27 | - 8.802,55 | 547.078,72 |
| PASSIVO | | | |
| TOTALE DEBITI | 103.398,85 | 108.362,60 | 211.761,45 |
| Consistenza Patrimoniale | 452.482,42 | -117.165,15 | 335.317,27 |
| TOTALE A PAREGGIO | 555.881,27 | - 8.802,55 | 547.078,72 |

Il totale della disponibilità liquida del fondo cassa al 31/12/2023 è di € 342.188,63 (rigo B-4-1 del Mod.K).

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel Mod. J, è determinato come segue:

| | | | | |
|--|-------------------------|---------------------------|--------------|---------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2023 | | | | € 238.092,96 |
| | Residui anni precedenti | Competenza esercizio 2023 | Totale | |
| Riscossioni | € 128.231,51 | € 199.575,86 | € 327.807,37 | |
| Pagamenti | € 91.554,60 | € 147.161,81 | € 238.716,41 | |
| Fondo di cassa alla fine dell'esercizio | | | | € 327.183,92 |
| Residui Attivi | € 6.041,36 | € 116.698,93 | € 122.740,29 | |
| Residui Passivi | € 10.497,50 | € 201.263,95 | € 211.761,45 | |
| Avanzo di amministrazione al 31/12/2023 | | | | € 238.162,76 |

Il fondo di cassa al 31/12/2023 riportato nel modello J è di € **327.183,92**, in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Il saldo Banca di Italia non concorda per € 5.807,94, in quanto l'istituto è titolare di un credito nei confronti dell'Agenzia delle Entrate e INPS, dovuto a versamenti doppiamente effettuati, risalenti all'esercizio finanziario 2018. L'istituzione scolastica, nella persona del Dirigente scolastico e DSGA, dichiarano che sono state attuate tutte le procedure di verifica e, conseguentemente, saranno effettuati i dovuti adempimenti.

L'avanzo complessivo di amministrazione al 31 dicembre 2023 è di € **238.162,76**.

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento. Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse termini di competenza finanziaria.

Utilizzo complessivo della dotazione finanziaria Spese Esercizio Finanziario 2023

PESE ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

| | SPESE DI PERSONALE (Impegnato) | ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO (Impegnato) | ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI (Impegnato) | ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO (Impegnato) | ALTRE SPESE (Impegnato) | IMPOSTE E TASSE (Impegnato) | ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO (Impegnato) | ONERI FINANZIARI (Impegnato) | RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE (Impegnato) | Tot. Spese (programm.) | Tot. Impegni (impegnato) | Impegni/Spese % (impegnato) |
|------------------------|--------------------------------|---|---|---|-------------------------|-----------------------------|---|------------------------------|---|------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 01 | | 7.034,83 | 3.962,00 | | 891,02 | 1.526,47 | | | 0,27 | 24.126,47 | 13.414,59 | 55,60% |
| 02 | | 1.060,40 | 8.369,00 | 4.332,55 | 1.455,48 | 1.438,35 | 76,57 | | | 23.186,21 | 16.732,35 | 72,17% |
| 03 | 2.685,20 | 157.382,89 | 13.286,84 | 2.685,00 | 70,00 | 37.083,15 | | | 3.592,03 | 417.977,77 | 216.785,11 | 51,87% |
| 04 | | | | | | | | | | | | 0,00% |
| 05 | | | 28.731,99 | | | 970,13 | | | 126,50 | 30.608,00 | 29.828,62 | 97,45% |
| 06 | | | | | | | | | | 15.634,66 | | 0,00% |
| 01 | | | | | | | | | | 17.634,39 | | 0,00% |
| 02 | 63.175,22 | 1.616,52 | | | | 355,63 | | | | 115.257,93 | 65.147,37 | 56,52% |
| 03 | | | | | | | | | | | | 0,00% |
| 04 | | | 5.671,00 | | | 346,72 | | | | 9.676,82 | 6.017,72 | 62,19% |
| 05 | | | | | | | | | | | | 0,00% |
| TOTALE | 65.860,42 | 167.094,64 | 60.020,83 | 7.017,55 | 2.416,50 | 41.720,45 | 76,57 | 0,00 | 3.718,80 | 654.102,25 | 347.925,76 | |
| TOTALE/TOTALE MPEGNI | 0,19 | 0,48 | 0,17 | 0,02 | 0,01 | 0,12 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,53 | | |
| TOTALE/TOTALE MPEGNI % | 18,93% | 48,03% | 17,25% | 2,02% | 0,69% | 11,99% | 0,02% | 0,00% | 1,07% | 53,19% | | |

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini.

Il Collegio prende visione del Registro minute spese.

Fondo Economale per le minute spese art. 21 del D.A. 7753/2018

| | |
|---|--------|
| Fondo di anticipazione Mandato n. 5 del 07/02/2023 | 500,00 |
| Reintegri effettuati con Mandati n. 301 del 18/09/2023 Per Spese effettivamente e debitamente imputate | 469,43 |
| Reintegri effettuati con Mandati n. 446 del 14/12/2023 Per Spese effettivamente e debitamente imputate | 500,00 |
| Reintegro per chiusura fondo economale con Reversale n. 55 del 14/12/2023 | 500,00 |

Il Collegio Revisori ha esaminato la documentazione con le considerazioni che seguono:

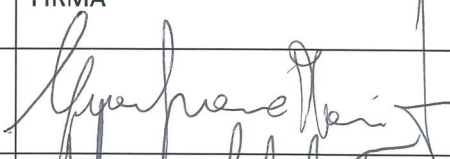
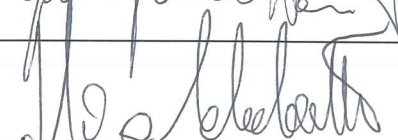
- *E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- *Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12/2023*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12/2023 comunicati dall'Istituto cassiere e da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12/2023 concorda con il saldo Comunicato dall'Istituto cassiere*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*

Conclusioni

Il Collegio dei revisori dei conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2023.

Il presente verbale, chiuso, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

| GENERALITA' | RUOLO | FIRMA |
|-------------------------------------|------------|---|
| Dott. Gianfranco Mario Freni | Presidente |  |
| Dott. Mario Calabretta | Componente |  |