



PROGRAMMA ANNUALE 2022

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2022 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni

Fonti:	<ul style="list-style-type: none">➤ Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5;➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2022, Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 “Oggetto: <i>Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022</i>) reso ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015 e dell'art. 5, comma 10 del D.I. 129/2018”;➤ Decreto Assessoriale della Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 avente per oggetto: istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana.➤ Circolare della Regione Siciliana n. 17 del 06/10/2021 avente per oggetto: Programma annuale delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'e.f. 2022.➤ Nota del Ministero dell'Istruzione prot. 25863 del 09/11/2021 avente per oggetto: predisposizione e approvazione del programma annuale 2022 ai sensi dell'art. 5 del d.I. 28/8/2018 n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”.➤ Circolare della Regione Siciliana n. 24 del 11/11/2021 avente per oggetto: Programma annuale delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali, per l'e.f. 2022 – nota del Ministero dell'istruzione-Dipartimento per le risorse umane e finanziarie-Direzione Generale per le Risorse Umane, Finanziarie ed i Contratti – ex DGRUF Ufficio IX prot. 25863 del 09/11/2021 – proroga.
Relazione:	<ul style="list-style-type: none">➤ Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none">➤ Modello A - Programma Annuale 2022;➤ Modello B – Schede illustrative finanziarie;➤ Modello C – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2021;➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione definitivo E.F. 2021;➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa.
Proposta:	<ul style="list-style-type: none">➤ Giunta Esecutiva del _____.
Delibere C.I.	<ul style="list-style-type: none">➤ Approvazione Programma Annuale 2022 del _____;➤ Costituzione, consistenza massima e limite massimo per ciascuna spesa economale del Fondo economale per le minute spese;➤ Aumento dei limiti per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art. 45 comma 2 lettera “a” del Decreto 129/2018).

Verbale Collegio dei revisori dei conti n° ____/2022 del _____ Analisi programma annuale 2022

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Dott. Giuseppe Marina

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi

ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2022, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129 e del Decreto n. 7753 del 28/12/2018 dell'Assessorato regionale alla Pubblica Istruzione per la Sicilia.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 27 Ottobre 2021 e in data 25 novembre 2021 da parte del Consiglio di Istituto

- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, dalla Regione, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2022 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

- Garantire l'attività formativa degli studenti per le attività curriculari;
- Offrire la possibilità di ampliare l'offerta formativa con attività specifiche extracurriculari;
- Mettere a disposizione degli studenti in perfetta efficienza i laboratori, le palestre e le aule musicali;
- Offrire attività formative anche esterne alla scuola a tutti gli alunni di ciascun indirizzo che caratterizzano la nostra offerta formativa;
- Garantire la formazione e l'aggiornamento al personale docente e ata in servizio nella nostra istituzione scolastica.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti e gestione economiche separate.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015, e quelli reperiti mediante sistemi di raccolta fondi o di adesione a piattaforme di finanziamento collettivo.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 dicembre 2021

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 7

- Liceo delle Scienze Umane;
- Liceo Economico Sociale;
- Liceo Linguistico;
- Liceo Musicale;
- Liceo Coreutico;
- Professionale Arredi e forniture di Interni;
- Servizio Socio Sanitario serale.

N. classi articolate: 2

Classi/Sezioni			Alunni Iscritti			Alunni frequentanti							
Numero classi corsi diurni	Numero classi corsi serali	<i>Totale classi</i>	<i>Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni</i>	<i>Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali</i>	<i>Alunni frequentanti classi corsi diurni</i>	<i>Alunni frequentanti classi corsi serali</i>	<i>Totale alunni frequentanti</i>	<i>Di cui div. abili</i>	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)</i>	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)</i>	<i>Media alunni per classe corsi diurni (f/a)</i>	<i>Media alunni per classe corsi serali (g/b)</i>	
(a)	(b)	(c=a+b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h=f+g)				(f/a)	(g/b)	
Prime	10	1	11	190	25	201	28	229	5	11	3	20,1	28
Seconde	9	0	9	195	0	203	0	203	0	8	0	20,3	0,00
Terze	10	1	11	192	17	199	19	218	4	7	2	19,9	19
Quarte	10	0	10	213	0	215	0	215	3	2	0	21,5	0,00
Quinte	10	1	11	183	9	183	9	192	3	0	0	18,3	9
Totale	48	3	51	980	51	1001	56	1057	15	28	5	20,02	18,66

Dati Personale - Data di riferimento: 31 dicembre 2021

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2021/2022 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)		DIRIGENTE SCOLASTICO	1
(B)			
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>			NUMERO
1.	Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time a s d f g h j k l		134
2.	Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		1
3.	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		07
4.	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		0
5.	Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		4
6.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		1
7.	Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		2
8.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		1
9.	Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time		2
10.	Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time		0
11.	Insegnanti di religione incaricati annuali (spezzoni)		2
12.	Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		25
13.	Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>			

TOTALE PERSONALE DOCENTE		179
(C)		
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi		1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato		0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo		0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato		9
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale		0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		0
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato		6
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale		0
9. Assistenti Tecnici a tempo determ. con contratto fino al 30 Giugno		1
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato		0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato		14
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale		0
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno (*) (**)		4
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato		0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale		0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time		0
TOTALE PERSONALE ATA		35

(*) n. 4 collaboratori scolastici in sostituzione di altrettanti a tempo indeterminato incaricati annuali in altro ruolo ed in altre scuole.

(**) Si rilevano, altresì n. 3 posti di collaboratori scolastici (COVID).

Programma Annuale 2022 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
1 - Avanzo di amministrazione presunto	1413553,74
2 - Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
3 - Finanziamenti dello Stato	9866,81
4 - Finanziamenti della Regione	32502,92
5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	36574,12
6 - Contributi da privati	0,00
7 - Proventi da gestioni economiche	0,00
8 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
9 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,00
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	1491597,59
SPESE	
Attività	411066,76
A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	173346,71
A.2 - Funzionamento amministrativo	68530,76
A.3 - Didattica	111420,17
A.4 - Alternanza Scuola - Lavoro	46786,74
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	7719,84

A.6 - Attività di orientamento	3262,54
Progetti	983654,47
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	30000,00
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	173521,50
P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	89152,00
P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	690984,97
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
Gestioni economiche	
G.1 - Azienda agraria	0,00
G.2 - Azienda speciale	0,00
G.3 - Attività per conto terzi	0,00
G.4 - Attività convittuale	0,00
R98 - Fondo di Riserva	1800
D100 - Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
TOTALE SPESE	1.396.525,23
Z101 - Disponibilità finanziaria da programmare	95072,36
TOTALE A PAREGGIO	1.491.597,59

Verifica Situazione Amministrativa Definitiva

Il programma espone un avanzo di amministrazione definitivo di € **1413553,74** come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione definitivo (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione definitivo risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	339932,91	286986,71	52946,20
A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	132772,59	124013,24	8759,35
A.2 - Funzionamento amministrativo	48937,84	27998,20	20939,64
A.3 - Didattica	109290,17	97025,34	12264,83
A.4 - Alternanza Scuola - Lavoro	37949,93	37949,93	0,00
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	7719,84	0,00	7719,84
A.6 - Attività di orientamento	3262,54	0,00	3262,54
PROGETTI	978548,47	977125,33	1423,14
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	30000,00	30000,00	0,00
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	168411,50	168411,50	0,00
P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	89152,00	89152,00	0,00
P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	690984,97	689561,83	1423,14
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G.1 - Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G.2 - Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G.3 - Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4 - Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Z01 - Disponibilità finanziaria da programmare	95072,36	12253,81	82818,55
TOTALE	1413553,74	1276365,85	137184,89

Si riporta l'uso analitico per singola attività e progetto dell'avanzo di amministrazione utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto / Attività	Importo Vincolato	Importo non Vincolato
A0101	Scuole belle	15138,00	0,00
A0102	Spese funzionamento consorzio Comunale di Ragusa	0,00	8647,40
A0105	Spese di investimento	0,00	111,95
A0109	Spese per fronteggiare emergenza Covid 19 (libero Consorzio	20000,00	0,00
A0113	"Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021" Disp. di prot. e mat	4611,83	0,00
A0114	"Risorse ex art.58, comma 4, D.L.73/2021" Adattamento spazi	13000,00	0,00
A0115	PON 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-192 - Avviso 20480. Reti loca	51413,41	0,00
A0116	LCCRG - Emergenza Covid 19. Sicurezza locali scolastici	19850,00	0,00
A0201	Funzionamento Amministrativo Generale	0,00	20939,64
A0202	P.N.S.D.	3102,63	0,00
A0204	Sofferenze finanziarie	10944,30	0,00
A0205	Piano Nazionale Scuola digitale 2021/2022	1000,00	0,00
A0206	PNSD. Art. 32 DL 22-03-21 n. 41. Dispositivi e strumenti digita	12951,27	0,00
A0301	Funzionamento didattico generale	6119,31	12264,83
A0302	Corsi di recupero	32,10	0,00
A0303	Sostegno obbligo scolastico	2796,60	0,00
A0309	"Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021" Interv. a favore st	1643,42	0,00
A0310	"Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021" Interv. utili al pot	24870,61	0,00
A0311	PON 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-629. Digital Board. Avviso 2	61563,30	0,00
A0312	"Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021" Assistenza psico	0,00	0,00
A0401	Alternanza Scuola Lavoro	37949,93	0,00
A0501	Viaggi di istruzione	0,00	7719,84
A0601	orientamento Scolastico in entrata e in uscita	0,00	3262,54
P0101	Piano scuola estate-Risorse ex art. 31, comma 6, D.L. 41/20	0,00	0,00
P0102	DM 232 Ampl. off. form licei musicali - Progetto Jazz	30000,00	0,00
P0232	PON 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-196	44892,00	0,00
P0233	PON 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-532	27728,00	0,00
P0236	Orchestra e coro Verga	0,00	0,00
P0238	L'argilla in ogni sua forma	0,00	0,00
P0240	PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-344. Avviso 9707. Lead the c	82107,00	0,00
P0241	PON 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-326. Avviso 9707. Empower c	13684,50	0,00
P0301	Erasmus + codice 2020-1-DE03-KA229-077569_2. "Amburgo"	26412,00	0,00
P0304	ERASMUS+ codice 2020-1-IT02-KA229-079509_1. "Coreutico	34910,00	0,00
P0305	ERASMUS+ codice 2020-1-DE03-KA229-077342_3. "Turismo s	27830,00	0,00
P0401	PON 10.3.1A-FSEPON-SI-2017-41	1190,72	0,00
P0402	PON 10.2.2A-fsepon-si-2017-529	2246,23	0,00
P0403	PON 10.2.5B-fsepon-si-2017-62	667,58	0,00
P0404	PON 10.2.5A-fsepon-si-2018-274	2239,10	0,00
P0405	PON 10.2.5A-FSEPON-SI-2017-75	2560,21	0,00
P0406	PON 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-181	23848,50	
P0407	PON 10.1.5S-FSEPON-SI-2018-871	913,42	
N.A0408	PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-315 6	536,40	0,00
P0409	PON 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-279	2318,40	0,00

P0410	PON 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-165	64,95	0,00
P0412	ERASMUS+ Call 2018-KA2 Refugee Crisi - codice 2018-1-DE	5539,47	0,00
P0413	ERASMUS+ KA1 codice 2019-1-IT02-KA101-061928	243119,95	0,00
P0414	PON 10.2.5B-FSEPON-SI-2019-46	41667,50	0,00
P0415	PON 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-34	30253,50	0,00
P0416	PON 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-175	17046,00	0,00
P0417	PON 10.2.2A-FSEPON-2019-182	9044,54	0,00
P0418	Piano Nazionale Formazione Docenti	53179,55	0,00
P0419	Formazione insegnanti di sostegno	1418,00	0,00
P0420	Concorso Dirigenti	1325,16	0,00
P0421	Delivery 2° grado (formazione)	3163,63	0,00
P0422	Test Center	0,00	1423,14
P0427	PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1207 (Musica e Nuove Tecnolo	3960,90	0,00
P0430	PON 10.3.1A-FSEPON-SI-2019-13	29169,00	0,00
P0431	PON 10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-180	28057,50	0,00
P0432	Corso di formazione per CC.SS. per l'assistenza agli alunni in	19991,62	0,00
P0435	Formazione docenti inclusione 2021	23880,00	0,00
P0436	ERASMUS - codice 2021-1-IT02-KA121-SCH-000010798. Mobili	142160,00	0,00
Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	12253,81	82818,55

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione definitivo al 31/12/2021 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2022 (vedi mod. D).

TABELLA DIMOSTRATIVA
Avanzo 2021 + Finanziamenti 2022

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2022.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2021	Finanziamenti 2022	TOTALE 2022
A	A.01	01	Scuole belle	15138,00	0,00	15138,00
		02	Spese funzionamento Libero Consorzio Comunale di Ragusa	8647,40	36574,12	45221,52
		05	Spese di investimento	111,95	4000,00	4111,95
		09	Spese per fronteggiare emergenza covid 19 (Libero consorzio Comunale di Ragusa)	20000,00	0,00	20000,00
		13	Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 "dispositivi di protezione e materiali igien."	4611,83	0,00	4611,83
		14	Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 "Adattamento spazi esterni"	13000	0,00	13000,00
		15	PON 13.1.1°-FESRPON-SI-2021-192 Avviso 20480 – Reti locali	51413,41	0,00	51413,41
		16	LCCRG – emergenza covid 19. Sicurezza locali scolastici	19850,00	0,00	19850,00
	A.02	01	Funzionamento amministrativo generale	20939,64	19592,92	40532,56
		02	P.N.S.D.	3102,63	0,00	3102,63
		04	Sofferenze finanziarie	10944,30	0,00	10944,30
		05	Piano Nazionale Scuola Digitale 2021/2022	1000,00	0,00	1000,00
		06	PNSD Art. 32 DL 22-03-21 n. 41 dispositivi e strumenti digitali regioni del meridione	12951,27	0,00	12951,27
	A.03	01	Funzionamento didattico generale	18384,14	2130,00	20514,14
		02	Corsi di recupero	32,10	0,00	32,10
		03	Sostegno obbligo scolastico	2796,60	0,00	2796,60
		09	Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021 "Interventi a favore studenti con disabilità"	1643,42	0,00	1643,42
		10	Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021 "Interventi utili al potenziamento didattica"	24870,61	0,00	24870,61
		11	PON 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-629 Digital Board. Avviso 28966	61563,30	0,00	61563,30
	A.04	01	Alternanza Scuola Lavoro	37949,93	8836,81	46786,74
	A.05	01	Viaggi di istruzione	7719,84	0,00	7719,84
	A.06	01	Orientamento in entrata ed in uscita	3262,54	0,00	3262,54
P	P.01		Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale	30000,00	0,00	30000,00
	P.02		Progetti in ambito Umanistico e sociale	168411,50	5110,00	173521,50
	P.03		Progetti per certificazioni e corsi professionali	89152,00	0,00	89152,00
	P.04		Progetti per Formazione/aggiornamento el personale	690984,97	0,00	690984,97
R	R98		Fondo di riserva	 	1800,00	1800,00
				1318481,38	78043,85	1396525,23
Z	Z101		Disponibilità da programmare	95072,36	0,00	95072,36
				1413553,74	78043,85	1491597,59

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

1		Avanzo di amministrazione definitivo:	1413553,74
	1	Non vincolato:	137187,89
	2	Vincolato:	1276365,85

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

2		Finanziamenti dell'Unione Europea:	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	3	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di:

appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

3		Finanziamenti dello Stato:	8966,81
	1	<p>Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 0021503 del 30 settembre 2021 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2022 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2022, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.</p> <p>Si specifica:</p> <p>-----</p> <p>€130,00 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A.02.01 "Funzionamento amministrativo generale" per € 130,00 per attrezzature per alunni diversamente abili</p> <p>-----</p> <p>€ 8836,81 per Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A.04.01 "Alternanza Scuola Lavoro" per € 8836,81 per finanziamento percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento.</p>	0,00
	02	<p>Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare</p>	0,00

	<p><i>o da non accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa;</i> ➤ <i>L'alternanza scuola-lavoro;</i> ➤ <i>Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio;</i> ➤ <i>Le attività complementari di educazione fisica;</i> ➤ <i>I corsi di recupero, in aggiunta al FIS;</i> ➤ <i>Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandati;</i> ➤ <i>I compensi vari;</i> ➤ <i>I progetti di orientamento;</i> ➤ <i>Il comodato d'uso libri.</i> <p><i>Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo.</i></p> <p><i>Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).</i></p>	
3	<i>Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*</i>	<i>0,00</i>
4	<i>Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *</i>	<i>0,00</i>
5	<i>Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *</i>	<i>0,00</i>
6	<i>Altri finanziamenti vincolati dello Stato *</i>	<i>0,00</i>

** Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.*

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2021 - agosto 2022, per la retribuzione accessoria è pari **ad € 115.776,85** lordo dipendente come da nota 21503 del 30/09/2021.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d’Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del “Cedolino Unico”.

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2021/2022 che tiene conto anche dell’assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2021 – protocollo 25979 del 24/11/2021.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l’importo da liquidare, attivando il procedimento per l’assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L’articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all’articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2021 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative ad accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.

4	Finanziamenti della Regione:		32502,92
1	Dotazione ordinaria **	32502,92	
2	Dotazione perequativa *	0,00	
3	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00	
4	Altri finanziamenti vincolati *	0,00	

** poiché alla data odierna la Regione Siciliana non ha comunicato alcuna assegnazione per le spese di funzionamento per l'e.f. 2022, si iscrive a bilancio la stessa somma iscritta nel decorso esercizio finanziario 2021 relativa al periodo gennaio-agosto. Eventuali differenze nell'assegnazione, saranno oggetto di conseguente variazione.

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

5	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:		36574,12
1	Provincia non vincolati **	36574,12	
2	Provincia vincolati *	0,00	
3	Comune non vincolati *	0,00	
4	-----	0,00	
5	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00	
6	Altri finanziamenti vincolati *	0,00	

** poiché alla data odierna il Libero Consorzio Comunale di Ragusa non ha comunicato alcuna assegnazione per le spese di funzionamento di competenza per l'e.f. 2022, si iscrive a bilancio la stessa somma iscritta nel decorso esercizio finanziario 2021. Eventuali differenze nell'assegnazione, saranno oggetto di conseguente variazione.

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

6		Contributi da privati:	€0,00
	1	Contributi volontari da famiglie. <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi volontari, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito di quantificazione degli importi in entrata.</i>	0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni: <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi per iscrizioni, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito di quantificazione degli importi in entrata</i>	0,00
	3	<i>Contributi per mensa scolastica</i> <i>Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.</i>	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi per visite e viaggi, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata</i>	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa alunni: <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.</i>	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale: <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.</i>	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati: <i>L'istituto ha in essere una convenzione per il servizio di ristorazione a mezzo di macchine distributrici di bevande e snack, installate nelle tre sedi in cui si articola la scuola, con la ditta Stima.</i> <i>In questo esercizio, non viene prevista in bilancio alcuna somma in quanto la ditta fornitrice, in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid 19 non sta elargendo alcun contributo in quanto non essendoci alunni in presenza la vendita di prodotti risulta nulla. Nel corso dell'esercizio, qualora dovrebbe cessare l'emergenza e si potranno svolgere le lezioni in presenza, si quantificherà il contributo da versare da parte della ditta aggiudicataria e lo stesso sarà oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).</i>	0,00

7		Proventi da gestioni economiche:		0,00
	1	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo *		0,00
	2	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi *		0,00

* Si allega la Relazione illustrativa Azienda agraria.

8		Rimborsi e restituzione somme:		0,00
	1	“Denominazione” *		0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

9		Alienazione di beni materiali:		0,00
	1	“Denominazione” *		0,00

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

10		Alienazione di beni immateriali:		0,00
	1	“Denominazione” *		0,00

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

11		Sponsor e utilizzo locali:		0,00
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *		0,00
	2	Diritti reali di godimento *		0,00
	3	Proventi da concessioni su beni *		0,00

* Nulla è previsto. In questo esercizio, non viene prevista in bilancio alcuna somma in quanto le associazioni sportive, in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid non stanno utilizzando la palestra nelle ore pomeridiane e serali. Nel corso dell'esercizio, qualora dovesse cessare l'emergenza e si potranno svolgere le lezioni in presenza, e quindi si riutilizzeranno i locali, si quantificherà il contributo da versare da parte delle Associazioni Sportive autorizzate e lo stesso sarà oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati **Piani di Destinazione (Attività / Progetti)**.

12		Altre entrate:		0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata.		0,00

13		Mutui:		0,00
	1	Mutui		0,00
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere		0,00

* Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	411.066,76
----------	-----------------	-------------------

A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	173.346,71
01	<p>“Scuole Belle” L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per €0,00 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €15.138,00</p>	15.138,00
02	<p>“Spese funzionamento Libero Consorzio Comunale di Ragusa” L'importo stanziato, proveniente dall'Aggregato: 05/01 Finanziamenti da Enti Locali – Provincia non vincolati per € 36.574,12 1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per €8.647,40 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €0,00 sarà utilizzato per spese di funzionamento di competenza dell'Ente Locale</p>	45.221,52
05	<p>“Spese di investimento” L'importo stanziato, proveniente dall'Aggregato: 04/01 Finanziamenti della Regione- dotazione ordinaria per €. 4.000,00 1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per €111,95 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €0,00 sarà utilizzato per spese di investimento per acquisto di strumenti musicali e di hardware</p>	4.111,95
09	<p>“Spese per fronteggiare emergenza Covid 19 (libero Consorzio Comunale di Ragusa) L'importo stanziato, proveniente da 1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per €20.000,00 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €0,00 sarà utilizzato per spese di competenza dell'Ente Locale per fronteggiare l'emergenza da Covid 19</p>	20.000,00
13	<p>“Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 “Dispositivi di protezione e materiale per l'igiene. L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €4.611,83 sarà utilizzato per spese relative alla fornitura di materiale per l'igiene e di protezione per il personale e per gli alunni</p>	4.611,83
14	<p>“Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 “Adattamento spazi esterni”. L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €13.000,00 sarà utilizzato per spese relative all'adattamento di spazi</p>	13.000,00

		esterni per la corretta fruizione degli stessi in relazione all'emergenza sanitaria	
	15	<p>“Progetto PON codice 13.1.1A-FESRPN-SI-2021-Avviso 20480 Reti locali</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p><i>1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato”</i></p> <p><i>1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €51.413,41</i></p> <p>sarà utilizzato per spese relative a lavori e attrezzature per il potenziamento della rete di comunicazione delle sedi dell'istituto.</p>	51.413,41
	16	<p>“Liberio Consorzio Comunale di Ragusa – Emergenza Covid 19 – Sicurezza locali scolastici</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da</p> <p><i>1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per €19.950,00</i></p> <p><i>1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €0,00</i></p> <p>sarà utilizzato per spese di competenza dell'Ente Locale per fronteggiare ai fini della sicurezza dei locali scolastici.</p>	19.950,00

A.2		Funzionamento amministrativo	68.530,76
	01	<p>“Funzionamento Amministrativo Generale”</p> <p>L'importo stanziato, proveniente dall'aggregato: <u>3.1 Dotazione ordinaria per € 19.592,92 e da</u></p> <p><i>1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per €20.939,64</i></p> <p><i>1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €0,00</i></p> <p>sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, canone noleggio fotocopiatrice ufficio, cancelleria, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, contributo operazioni di nomina supplenti scuola polo, assicurazione integrativa alunni e personale, materiale igienico sanitario per segreteria, ecc.</p>	40.532,56
	02	<p>“P.N.S.D.”</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p><i>1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per €0,00</i></p> <p><i>1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €3.102,63</i></p> <p><i>._ “Denominazione” per €0,00</i></p> <p>sarà utilizzato per spese di personale e materiale informatico</p>	3.102,63
	04	<p>“Sofferenze finanziarie”</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p><i>1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per €0,00</i></p> <p><i>1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €10.944,30</i></p> <p><i>._ “Denominazione” per €0,00</i></p> <p>sarà utilizzato per spese di oneri da contenzioso e sofferenze finanziarie in genere</p>	10.944,30
	05	<p>“P.N.S.D. 2021/2022”</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p>	1.000,00

		<p>1.1 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per €0,00 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per €1.000,00 _._ "Denominazione" per €0,00 sarà utilizzato per spese di personale</p>	
	06	<p>"P.N.S.D. art. 32 DL 22/03/2021 n. 41. Dispositivi e strumenti digitale per le regioni del meridione" L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per €0,00 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per €12.951,27 _._ "Denominazione" per €0,00 sarà utilizzato per spese per la fornitura di dispositivi e opere per la digitalizzazione dell'istituto.</p>	12.951,27

A.3		Didattica	111.420,17
	01	<p>"Funzionamento didattico generale" L'importo stanziato, proveniente da: proveniente dall'aggregato: 4.1 Dotazione ordinaria regionale per € 2.000,00 3.1 dotazione ordinaria dello stato per € 130,00 e da 1.1 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per €18.384,14 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per €0,00 _._ "Denominazione" per €0,00 sarà utilizzato per spese di funzionamento didattico in genere, assicurazioni e attrezzature per alunni portatori di handicap. Nell'aggregato A3.01 confluiranno tutti gli importi provenienti dalle tasse scolastiche e dai contributi volontari delle famiglie per le stesse finalità.</p>	20.514,14
	02	<p>"Corsi di recupero" L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per €0,00 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per €32,10 _._ "Denominazione" per €0,00 sarà utilizzato per l'organizzazione di corsi di recupero per gli alunni che presentassero difficoltà nell'apprendimento</p>	32,10
	03	<p>"Sostegno obbligo scolastico" L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per €0,00 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per €2.796,60 _._ "Denominazione" per €0,00 sarà utilizzato per la fornitura di testi scolastici a favore degli alunni in difficoltà per garantire il diritto allo studio per gli alunni del biennio</p>	2.796,60
	09	<p>"Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 "Interventi a favore degli studenti con disabilità". L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 "Avanzo di amm.ne non vincolato" 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per €1.643,42 sarà utilizzato per spese relative alla fornitura di strumenti</p>	1.643,42

			<i>e attrezzature per gli studenti con disabilità</i>	
		10	<p>“Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 “Interventi utili al potenziamento della didattica”.</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato”</p> <p>1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €24.870,61</p> <p>sarà utilizzato per spese relative al completamento della dotazione di attrezzature informatiche (monitor interattivi e notebook nelle aule)</p>	24.870,61
		11	<p>“PON 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-629. Digital Board. Avviso 28966”.</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato”</p> <p>1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €61.563,30</p> <p>sarà utilizzato per le attività e gli strumenti previsti nel progetto PON presentato e finanziato</p>	61.563,30

	A.4		Alternanza Scuola-Lavoro	46.786,74
		01	<p>“Alternanza Scuola Lavoro - PCTO”</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per €0,00</p> <p>1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €46.786,74</p> <p>3.1 “Dotazione ordinaria” per €0,00</p> <p>sarà utilizzato per lo svolgimento delle attività relativo ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento</p>	46.786,74

	A.5		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	7.719,84
		01	<p>“viaggi di istruzione”</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per €7.719,84</p> <p>1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €0,00</p> <p>._ “Denominazione” per €0,00</p> <p>sarà utilizzato per contributi a favore degli studenti per la partecipazione ai viaggi di istruzione</p>	7.719,84

	A.6		Attività di orientamento	3.262,54
		01	<p>“Orientamento Scolastico in entrata e in uscita”</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.1 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per €0,00</p> <p>1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per €3.262,54</p> <p>._ “Denominazione” per €0,00</p> <p>sarà utilizzato per attività atte a favorire l'orientamento scolastico degli alunni sia in entrata pubblicizzando i vari indirizzi in cui si articola l'offerta formativa del nostro istituto e sia in uscita ai fini dell'indirizzo degli studenti verso le varie facoltà universitarie e il mondo del lavoro.</p>	3.262,54

P	PROGETTI	983.658,47
----------	-----------------	-------------------

P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":	30.000,00
1	<p>"Denominazione" L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per €0,00 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per €30.000 _._ "Denominazione" per €0,00 sarà utilizzato per lo svolgimento del progetto P01-02- DM 232 ampliamento offerta formativa licei musicali – Progetto Jazz.</p>	0,00

P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	173.521,50
1	<p>L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per €5.110,00 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per €168.411,50 _._ "Denominazione" per €0,00 sarà utilizzato per lo svolgimento dei seguenti progetti: P0232 PON codice 196 €. 44.892,00 (vincolato) P0233 PON codice 532 €. 27.728,00 (vincolato) P0236 Orchestra e coro Verga €. 4.250,00 (non vincolato) P0238 L'argilla in ogni sua forma €. 860,00 (non vinc.) P0240 PON codice 344 €. 82.107,00 (vincolato) P0241 PON codice 326 €. 13.684,50 (vincolato)</p>	0,00

P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":	89.152,00
1	<p>L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per €0,00 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per €89.15200 _._ "Denominazione" per €0,00 sarà utilizzato per lo svolgimento dei seguenti progetti: P0301 Erasmus codice 77569 "Amburgo" €. 26.412,00 P0304 Erasmus codice 79509 "Coreutico" €. 34.910,00 P0305 erasmus codice 77342 "Turismo sost." €. 27830,00</p>	0,00

P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":	690.984,97
1	<p>"Denominazione" L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per €1.423,14 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per €689.561,83 sarà utilizzato per lo svolgimento dei seguenti progetti finanziati con l'avanzo di amministrazione non vincolato: P0422 – Test Center E per lo svolgimento dei progetti: PON: P0401, P0402, P0403, P0404, P0405, P0406, P0407, P0408, P0409, P0410, P0414, P0415, P0416, P0417, P0427, P0430, P0431; dei progetti Erasmus: P0412, P0413, P0436 E dei progetti di formazione del personale: P0418, P0419, P0420, P0421, P0432, P0435.</p>	0,00

G	GESTIONE ECONOMICHE	0,00
----------	----------------------------	-------------

	G.1		Azienda agraria:		0,00
		1	<i>“Denominazione”</i> L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 <i>“Avanzo di amm.ne non vincolato” per €0,00</i> 1.2 <i>“Avanzo di amm.ne vincolato” per €0,00</i> _._ <i>“Denominazione” per €0,00</i> sarà utilizzato per	<i>0,00</i>	

	G.2		Azienda speciale:		0,00
		1	<i>“Denominazione”</i> L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 <i>“Avanzo di amm.ne non vincolato” per €0,00</i> 1.2 <i>“Avanzo di amm.ne vincolato” per €0,00</i> _._ <i>“Denominazione” per €0,00</i> sarà utilizzato per	<i>0,00</i>	

	G.3		Attività per conto terzi:		0,00
		1	<i>“Denominazione”</i> L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 <i>“Avanzo di amm.ne non vincolato” per €0,00</i> 1.2 <i>“Avanzo di amm.ne vincolato” per €0,00</i> _._ <i>“Denominazione” per €0,00</i> sarà utilizzato per	<i>0,00</i>	

	G.4		Attività convittuale:		0,00
		1	<i>“Denominazione”</i> L'importo stanziato, proveniente da: 1.1 <i>“Avanzo di amm.ne non vincolato” per €0,00</i> 1.2 <i>“Avanzo di amm.ne vincolato” per €0,00</i> _._ <i>“Denominazione” per €0,00</i> sarà utilizzato per	<i>0,00</i>	

R FONDO DI RISERVA			
R98		Fondo di riserva:	1800,00
	1	Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 6,00% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 14270/2018). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.	1800,00

D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			
D100		Disavanzo di amministrazione:	0,00
	1	Non vincolato *	0,00
	2	Vincolato *	0,00

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE			
Z01		Disponibilità finanziaria da programmare	95.072,36
	1	Non vincolato *	82.818,55
	2	Vincolato *	12.253,81

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di €. 1.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in €0,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività **A02./01 "Funzionamento amministrativo generale"**

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99.1.1 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99.1 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

ACCERTAMENTI ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

In fase di stesura del Programma Annuale non sono stati registrati in bilancio accertamenti:

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2022.

Data, 10 gennaio 2022

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Dott. Giuseppe Marina

Il Dirigente scolastico
Prof. Alberto Moltisanti

Giunta Esecutiva

L'anno 2022 il giorno __ del mese di _____, la Giunta Esecutiva si è riunita nella sede della Scuola ed ha provveduto all'analisi del Programma Annuale 2021, predisposto dal dirigente scolastico con la collaborazione dal direttore dei servizi generali ed amministrativi.

O.d.G. n° xx	Approvazione Programma Annuale E.F. 2022
---------------------	---

La Giunta Esecutiva

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;
- Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2021 - prot. 0023072 del 30 settembre 2020 (... *Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2021 periodo gennaio – agosto 2021*);
- Visto il Decreto Assessoriale della Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 avente per oggetto: istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana.
- Vista la Circolare della Regione Siciliana n. 6 del 06/11/2020 avente per oggetto: Programma annuale delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'e.f. 2021.
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa revisionato con delibera del Consiglio d'Istituto del 28/12/2020;
- Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:
- Programma Annuale (Mod. A);
 - Schede Illustrative Finanziarie (Mod. B);
 - Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C);
 - Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunto (Mod. D);
 - Riepilogo per Tipologia di Spesa (Mod. E);

Propone al Consiglio d'Istituto

- di approvare il Programma Annuale 2021 così come predisposto dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi i cui valori sono elencati nel Modello A.

In sintesi:	Totale Entrate €	Totale Spese €
-------------	------------------	----------------

Data, _____ 2022

Il Segretario
DSGA Dott. Giuseppe Marina

Il Presidente
Dirigente Scolastico Prof. Alberto Moltisanti

Consiglio di Istituto

L'anno 2022 il giorno __ del mese di _____ il Consiglio di Istituto si è riunito nella sede della Scuola per discutere il seguente punto, posto all'ordine del giorno:

O.d.G. n° xx Delibera n° xx	Approvazione Programma Annuale 2022
--	--

Il Consiglio di Istituto

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;
- Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2020 - prot. 0023072 del 30 settembre 2020 (... Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2021 periodo gennaio – agosto 2021);
- Visto il Decreto Assessoriale della Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 avente per oggetto: istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana.
- Vista la Circolare della Regione Siciliana n. 6 del 06/11/2020 avente per oggetto: Programma annuale delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'e.f. 2022.
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa revisionato con delibera del Consiglio d'Istituto del 28/12/2020 ;
- Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:
- Vista la proposta della Giunta Esecutiva del _____;

Approva

- Il Programma Annuale 2020 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

In sintesi:	Totale Entrate €		Totale Spese €		
-------------	------------------	--	----------------	--	--

Componenti:	Presenti	Assenti	Votazione:	Favorevoli	Contrari	Astenuti
	0	0		0	0	0

Ai sensi dell'articolo 4, Decreto 129/2018, con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta, comunque, fermo il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo.

Il Programma Annuale verrà sottoposto, ai Revisori dei conti, per l'attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli articoli 49 e 51 Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

Il Programma Annuale sarà pubblicato, entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell'articolo 1, commi 17 e 136, della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito internet di quest'istituzione scolastica, sezione amministrazione trasparente.

Data, _____ 2022

Il Segretario
Prof.

Il Presidente
Prof.

Consiglio di Istituto

L'anno 2022 il giorno __ del mese di _____, il Consiglio di Istituto si è riunito nella sede della Scuola per discutere il seguente punto, posto all'ordine del giorno:

O.d.G. n° xx Delibera n° xx	Gestione del Fondo Economale per le minute spese (art. 21 del Decreto 129/2018) collegato al Programma Annuale 2022.
--	--

Il Consiglio di Istituto

- Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'art. 45, comma 2, lettera J, "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista la proposta del DS e DSGA, inserita nella "Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi," di costituire il Fondo economale."

Delibera

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
 - a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
 - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 1.000,00 per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
 - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
 - d) L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
 - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 0,00. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

Componenti:	Presenti	Assenti	Votazione:	Favorevoli	Contrari	Astenuti
	0	0		0	0	0

Data, _____ 2021

Il Segretario
Prof.

Il Presidente
Prof.