



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Michele Amari" - GIARRE (CT)

C. F. 83001130877

<CTIS001009>

www.iisamari.edu.it

ctis001009@istruzione.it

ctis001009@pec.istruzione.it

..... Sedi Associate

<CTPC00102N>

Liceo Scientifico, Liceo Scientifico con opz. Scienze applicate, Liceo Linguistico e Liceo delle Scienze Umane
Via Vignazza, 1
95015 Linguaglossa (Ct) – Tel. 095-6136489

<CTPC00101L>

Liceo Classico, Liceo Classico con progetto a curvatura biomedica, Liceo Musicale e Liceo Coreutico
Sede centrale via padre Ambrogio, 1
Sede associata via Raffaello Grasso, 75
95014 – Giarre (Ct) – Tel. 095-6136480

<CTPM00102T>

Liceo delle Scienze Umane, Liceo delle Scienze Umane con opz. economico-sociale e Liceo del made in Italy
Via Francesco Crispi, 40
95018 – Riposto (Ct) – Tel. 095-6136498

IIS - "MICHELE AMARI" - GIARRE
Prot. 0007667 del 18/09/2024
VI-2 (Uscita)

Oggetto: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B - D. Lgs. 36/2023; Attività A01; Descrizione dell'opera: *"intervento manutentivo di tinteggiatura con ripristino di alcuni tratti di intonaco danneggiato presso la sede di via Francesco Crispi, 40 – 95018 Riposto (Ct)"*.

C.U. **UFYU92** Codice CIG: **B316B49D5B**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il RD 18/11/1923 n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss. mm. ii.;

VISTA la Legge 7/08/1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

VISTA la Legge 15/03/1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DPR 8/03/1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della Legge 15/03/1997;

VISTO il D.lgs. 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente dell'Amministrazione Pubblica" e ss. mm. ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il D. Lgs 31/03/2023 n. 36 che contiene il "Nuovo Codice dei Contratti pubblici", in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

CONSIDERATO in particolare l'art. 17 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 Nuovo Codice dei Contratti pubblici, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO	in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e le attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
VISTO	il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
CONSIDERATE	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;
VISTO	il D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
VISTA	la legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;
VISTA	la nota della Città Metropolitana di Catania prot. n. 44301 del 12/09/2024, assunta agli atti d'ufficio con prot. n. 7419 del 13/09/2024 con la quale, preso atto del preventivo trasmesso con prot. n. 6312 del 16/07/2024, – in applicazione del comma 2 dell'art. 39 del D. A. della Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/18 - è stata concessa a questa istituzione scolastica l'autorizzazione ad effettuare direttamente l'intervento con successiva richiesta di rimborso della somma anticipata;
VISTA	l'offerta di manutenzione approvata di € 1.910,00 oltre i.v.a. al 22% presentata dall'impresa Cantarella Andrea - P. Iva n. 04066890872 con sede in via Vincenzo Bellini, 111 95010 Milo (Ct) assunta agli atti d'ufficio con prot. n. 6798 del 29/08/2024;
CONSIDERATA	l'autorizzazione al preventivo di spesa dell'impresa Cantarella Andrea, con successiva richiesta di rimborso della somma anticipata di € 1.910,00 oltre i.v.a. – prot. n. 44301 del 12/09/2024 - concessa dal <i>II Dipartimento – Affari Tecnici ed Ambientali 2° Servizio “Gestione e Manutenzione del Patrimonio ed Edilizia Scolastica”</i> della Città Metropolitana di Catania, assunta agli atti d'ufficio con prot. n. 7419 del 13/09/2024;
VISTA	la ratifica del Programma Annuale e. f. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 16 verbale n. 3 del 26/01/2024;

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1

OGGETTO

di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b), l'impresa Cantarella Andrea - P. Iva n. 04066890872 con sede in via Vincenzo Bellini, 111 95010 Milo (Ct) a procedere con l'intervento manutentivo, con successiva richiesta di rimborso della somma anticipata alla Città Metropolitana di Catania, per complessivi euro 1.910,00 iva esclusa.

Art. 2

PROCEDURA INDAGINE DI MERCATO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Tenuto conto che, alla data, non sussistono Convenzioni Consip per la tipologia di fornitura e per gli specifici dettagli richiesti dall'Istituto, l'impresa Cantarella Andrea - P. Iva n. 04066890872 con sede in via Vincenzo Bellini, 111 95010 Milo (Ct) è stata individuata mediante preventivo assunto agli atti d'ufficio in data 29/08/2024 con prot. n. 3798.

Tutti gli importi sono da considerarsi Iva esclusa e/o assolta.

Art. 3

STIPULA CONTRATTO E PAGAMENTO

I contratti saranno stipulati secondo le norme del codice civile. La fattura potrà essere emessa in formato elettronico, dopo l'attivazione del servizio. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolare ultimazione dei lavori. L'iva sarà versata con il meccanismo dello Split Payment secondo le disposizioni di legge. Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Art. 4

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Dirigente Scolastico è, ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. 36/2023, e dell'art. 5 della L. 241/1990, e le Linee guida ANAC n. 3, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, il Responsabile Unico del Procedimento, mentre il DSGA viene nominato in qualità di Responsabile dell'Istruttoria che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti" sul sito istituzionale www.iisamari.edu.it, secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 33/2013.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Lutri

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445
del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate.